

Montería Córdoba noviembre 18 de 2024

Doctor,

**BERNARDO ORTÍZ POSADA**

Intendente de Cooperativas y otras organizaciones

Delegataria para la Supervisión del Ahorro y de la Forma Asociativa Solidaria  
**SUPERSOLIDARIA.**

**REFERENCIA:** RESPUESTA SOBRE PROCESO DE GESTIÓN DE INTERACCIÓN CIUDADANA RADICADO N° 20243700452331 DE FECHA 2024-10-25, SOBRE QUEJA POR DEFICIENTE PRESTACIÓN DE SERVICIOS REALIZADA ENTRE UN ASOCIADO Y LA GERENCIA DE LA COOPERATIVA CON FUNDAMENTO EN EL ACUERDO COOPERATIVO, EN DERECHO Y AL FUNCIONAMIENTO DEL ORGANO DE VIGILANCIA Y CONTROL.

Cordial saludo,

En atención ante su requerimiento y con el único propósito de dejar claro y evidenciado con los debidos soportes de todos y cada uno de los procedimientos y actuaciones del señor asociado y de la gerencia de la Cooperativa; nosotras la Coordinadora y Secretaria de la Junta de Vigilancia, con fundamento en el acuerdo cooperativo, en derecho y al funcionamiento de este órgano de vigilancia y control procedemos a dar respuesta al radicado N° 20243700452331 de fecha 2024-10-25, sobre queja por deficiente prestación de servicios de la entidad vigilada: **COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS**, igualmente identificada con la sigla **"COOMULASER"**, nuestra Junta de Vigilancia, como ente de control social de la Cooperativa y de manera diligente nuevamente procedemos a dar respuesta al oficio remitido por usted con fundamento en el acuerdo cooperativo, en derecho, al funcionamiento del órgano de vigilancia y control y en los Códigos de Procedimiento Civil y Penal según radicado en referencia, donde la señora: **LOURDES DEL CARMEN GUERRA TORREGLOSA**, presenta una queja contra nosotros por supuestamente no darle respuesta a un derecho de petición.

Procedemos a dar respuesta a su requerimiento con pruebas documentales solicitadas a los órganos de administración y gerencia de la cooperativa, las cuales le serán suministradas a usted como anexos

al presente requerimiento por la dependencia que usted dirige; delegataria para la supervisión del Ahorro y de la Forma Asociativa Solidaria, damos respuesta de la siguiente manera:

Luego de revisar todos y cada uno de los documentos que nos aportan los órganos de administración de la cooperativa, le respondemos garantizando que se cumple a cabalidad con el acuerdo Cooperativo manifestamos también que en cumplimiento a lo establecido en el ARTÍCULO 6 de nuestros estatutos que define: Actos Cooperativos y Sujeción a los Principios: Las actividades previstas en el presente artículo de los estatutos de la: **COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS**, igualmente identificada con la sigla "**COOMULASER**" realice con sus asociados o con otras cooperativas, en desarrollo de su objeto social, constituyen actos cooperativos y en su ejecución se dará aplicación a los principios, fines y valores del Cooperativismo y de la economía solidaria, así como a sus métodos y procedimientos universalmente aceptados. La Cooperativa está integrada por personas con vínculo asociativo establecido en los principios de la economía solidaria.

Manifestamos que revisados los documentos que reposan en la oficina de la gerencia de nuestra cooperativa, encontramos documentos que evidencian la transacción económica realizada a favor de la señora asociado: **LOURDES DEL CARMEN GUERRA TORREGLOSA**, identificada con la cedula de ciudadanía **N° 25.842.721**, como consta en los presentes documentos que enviamos como anexos.

#### **ANEXOS:**

**Anexo: N°1** Copia solicitud del formato de afiliación suscrito por la asociada inhábil.

**Anexo: N°2 y 11** Manifestamos que revisados los documentos que reposan en la oficina de gerencia, esta gerencia aporta certificación donde consta que la señora: **LOURDES DEL CARMEN GUERRA TORREGLOSA**, identificado con la cedula de ciudadanía **N° 25.842.721**, tiene aporte como asociado, por un monto de: UN MILLÓN DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/L (\$1.250.000) cumpliendo a cabalidad con uno de los requisitos para ser admitido como asociado. Enviamos como anexo. Copia de certificación de aportes expedida por

gerente representante legal de la cooperativa a nombre la señora: **LOURDES DEL CARMEN GUERRA TORREGLOSA**, identificado con la cedula de ciudadanía N° **25.842.721**, de fecha 20 de febrero de 2017

**Anexo: N°3** Copia documento Consejo de Administración admisión como asociado.

**Anexo: N°4,5 y 12** Declaramos que la señora **LOURDES DEL CARMEN GUERRA TORREGLOSA**, identificado con la cedula de ciudadanía N° **25.842.721**, se encuentra en estado de asociado inhábil por tal motivo no puede ejercer actos cooperativos con nuestra entidad solidaria, toda vez que En cumplimiento al acuerdo cooperativo la señora **LOURDES DEL CARMEN GUERRA TORREGLOSA**, tiene la calidad de asociado inhábil por no cumplir a cabalidad con las obligaciones con la cooperativa y por disposición y autorización de todos y cada uno de asociados que asistieron a las asambleas generales ordinarias, que establecieron que por disposición de la asamblea general de asociados, se hace reconocimiento a que con esfuerzo propio y ayuda mutua en la cooperativa cada día seguimos luchando para seguir con nuestra cooperativa multiactiva y que las actividades principales establecidas en el objeto social son las de una cooperativa multiactiva y que de manera excepcional les prestamos un servicio a nuestros asociados en cumplimiento al acuerdo cooperativo se reglamentó el funcionamiento del comité de aporte y crédito a través de la modalidad de aporte y crédito con recurso de los mismos asociados y que como quiera que en la actualidad la cooperativa cuenta con el servicio de aporte y crédito, con cuyo servicios nos beneficiamos todos y cada uno de los asociados, y que algunos asociados que no asistieron a las asambleas se les considera inhábiles, debido a que no se encuentran al día con sus obligaciones con unos créditos con la modalidad de aporte y crédito para atender calamidad con los cuales quedaron mal y fueron sancionados con el cobro de los intereses de mora y demás obligaciones legales, les pedimos el favor a estos asociados que cancelen sus obligaciones y puedan ejercer su derecho democrático y de participación en las decisiones que se toman en las asambleas generales de asociados.

**Anexo: N°6** la señora **LOURDES DEL CARMEN GUERRA TORREGLOSA**, identificado con la cedula de ciudadanía N° **25.842.721**, solo tiene una obligación con nuestra entidad solidaria la



cual se puede otear en el proceso ejecutivo que se lleva en su contra en el juzgado promiscuo municipal de san Pelayo, por tal motivo anexamos Copia del link enviado por el juzgado promiscuo municipal de san Pelayo, en donde se otear el proceso ejecutivo en contra de la asociada inhábil, es de aclarar que en dicho proceso se encuentra el título valor original ósea la letra de cambio firmada por nuestra asociada inhábil

 [23686408900120190014900](#)

**Anexo: N°7, 8 y 9** como se manifestó en el inciso anterior la prueba que tiene nuestra entidad solidaria poseedora de buena fe, es el titulo valor letra de cambio que la ahora asociada inhábil firmo y huello.

Es de aclarar que la señora **LOURDES DEL CARMEN GUERRA TORREGLOSA**, identificado con la cedula de ciudadanía N° **25.842.721**, en calidad de asociado la cooperativa le otorgó un crédito, mediante la modalidad de aporte y crédito por parte del Comité de Aporte y Crédito de la Cooperativa "COOMULASER", como beneficiario a la señora asociado: **LOURDES DEL CARMEN GUERRA TORREGLOSA**, identificado con la cedula de ciudadanía N° **25.842.721**; se le otorgó un crédito a través de la modalidad de aporte y crédito por un monto total de: OCHO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/C. (\$8.500.000), con un plazo de Doce (12) meses y con Tasa de interés anual del (10,44%); la señora asociada acordó cancelarlo en un año para que le salieran las cuotas de abono a capital e intereses más cómodas y recoger todas las deudas para luego hacer un crédito ante una entidad bancaria que tenía garantizado, por lo tanto el comité consideró la asignación de este crédito a través de la modalidad de aporte y crédito a este asociado para ayudarlo para realizar un apalancamiento financiero para apoyarla en la consolidación de sus actividades empresariales y el garantizo el cumplimiento de todas y cada una de sus obligaciones con la Cooperativa y por lo tanto teniendo en cuenta las facultades que le otorgan los estatutos y en especial, cumplimiento del artículo 1 del reglamento del Comité de Aporte y Crédito, de que trata sobre los nombramientos, así como también en cumplimiento del inciso B del artículo 4 sobre las funciones establecidas en el reglamento del Comité de Aporte y Crédito y en especial por lo establecidos en el artículo 7 reglamento del Comité de Aporte y Crédito y en armonía con lo establecido en los artículos 5 y 6 de los estatutos, que las actividades previstas en los artículos 5 y 6 de

los estatutos de la cooperativa "COOMULASER" realice con sus asociados o con otras cooperativas, en desarrollo de su objeto social, constituyen actos cooperativos y en su ejecución se dará aplicación a los principios, fines y valores del Cooperativismo y de la economía solidaria, así como a sus métodos y procedimientos universalmente aceptados. Y en especial el reglamento del Comité de Aporte y Crédito establece que la Cooperativa puede otorgar a los asociados créditos en dinero, mercancías y demás bienes en forma colectiva o individual, para realizar actividades productivas o de mejoramiento personal y familiar procurando la satisfacción de necesidades básicas con garantías personal prendaria o hipotecaria, mediante la autorización de descuentos directos de nóminas. La Cooperativa está integrada por personas con vínculo asociativo establecido en los principios de la economía solidaria ley 454 de 1998 la Ley 79 de 1988; a continuación le entregamos anexos donde se puede ver que este señor asociado firmo de su puño y letra los títulos valores que respaldan el recibido en efectivo del dinero del crédito recibido mediante la modalidad de aporte y crédito, también le entregamos copia del reglamento de aporte y crédito aprobado por mayoría absoluta, también le entregamos copia del acta de reunión del comité de aporte y crédito donde se le aprueba este crédito, también se deja la constancia de la tabla de amortización del crédito y las condiciones para el pago de capital más interés.

**Anexo: N°13** manifestamos a la señora **LOURDES DEL CARMEN GUERRA TORREGLOSA**, que con la información que les estamos suministrando cumplimos con las normas en materia de contabilidad y de información financiera y aseguramiento de información y cumplimos a cabalidad con lo establecido por la Circular Básica Contable y Financiera del año 2020, que lo manifestado en el presente oficio de respuesta, la Supersolidaria puede dar fe de que estamos enviando y consolidando la información contable y financiera a través de la plataforma **SICES**, que en esta plataforma donde la Supersolidaria dispuso que se debe enviar toda la información contable de la entidad, en el módulo de presentación del Formulario Oficial de Rendición de Cuentas de las organizaciones solidarias bajo la vigilancia, inspección y control de la Superintendencia de la Economía Solidaria, que permite la captura y validación (individual e integral) de la información básica, financiera, estadística y operativa de cada una de las organizaciones solidarias; con lo cual se puede evidenciar que cumplimos con los

procesos y procedimiento en el manejo del SARLAFT y que los servicios ofertados y relacionados evidencian el manejo eficiente y eficaz, debidamente demostrados en los **reportes ROS, enviados a la Unidad de Análisis Financiero (UIAF)** que dicha entidad reconoce los riesgos a los que se exponen las entidades vigiladas del sector solidario y de las organizaciones solidarias supervisadas, de conformidad con el Marco Integral de Supervisión y los Modelos de Supervisión definidos, dando plena fe sobre la información contable y financiera de la Cooperativa, ratificando que nuestra entidad solidaria cumple con lo establecido por la Circular Básica Contable y Financiera del año 2020. nuestra cooperativa cumple a cabalidad el Manual de Políticas Contables corresponde a los principios, bases, acuerdos, reglas y procedimientos específicos adoptados por la misma para la elaboración y presentación de sus estados financieros, de acuerdo a las Normas Internacionales de Contabilidad (NIC) y las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF). Así como también, de acuerdo a la Ley 1314 de 2009, Ley 1740 de 2014, Decretos 2784 de 2012, 2615 de 2014, 2496 de 2015 y las resoluciones especiales de la Supersolidaria, sobre registro de los hechos económicos y reportes de información financiera y, que nuestra entidad solidaria cumple con lo establecido por la Circular Básica Contable y Financiera del año 2020, sobre Plan Único de Cuentas (PUC) Para efectos de interpretación de las políticas contables de este manual, se aplicará la normativa NIC-NIIF.

**Anexo: N°14** manifestamos a la señora **LOURDES DEL CARMEN GUERRA TORREGLOSA**, que nuestra entidad cumple con los informes requeridos por la entidad UIAF, quien es la encargada de recibir los informes periódicos del SARLAFT emitidos por nuestra cooperativa sin ánimo de lucro, también es importante mencionar que a la asociada inhábil se le hizo entrega del dinero para la fecha 10 de enero del año 2018, para ese tiempo no hacíamos los informes ante la UAIF puesto que nuestra organización solidaria no tiene sección de ahorro y no estamos autorizados para ejercer actividades financieras, por lo tanto no estamos autorizados para realizar esos informes para el año 2018.

Con los presente documentos aportados por la gerencia y el consejo de administración de la: **COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS**,



demostramos que la señora **LOURDES DEL CARMEN GUERRA TORREGLOSA**, identificada con la cedula de ciudadanía N° **25.842.721** obtuvo la calidad de asociado, por tal motivo es totalmente falso lo manifestado por la asociada inhábil, puesto que ella se acercó a nuestras antiguas instalaciones con el animo de ser asociada de nuestra entidad solidaria, como se puede evidenciar en los documentos aportada por nuestra entidad.

Nosotros las suscritas Coordinadora y Secretaria de la Junta de vigilancia de la: **COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS**, igualmente identificada con la sigla "**COOMULASER**", manifestamos que lo denunciado y querrellado por la señora: **LOURDES DEL CARMEN GUERRA TORREGLOSA**, en contra de nuestra Cooperativa es totalmente falso y carece de total legalidad, ya que no hemos cometido delitos en contra de ella y mucho menos contra de ninguna persona, por lo tanto y con fundamento en los preceptos legales y especialmente en lo referente a la vulneración de los establecido en el código de procedimiento civil y especialmente dando credibilidad a los documentos enviados como anexos, consideramos que los fundamentos legales de la presente querrella carecen de soporte legal.

Nuevamente le manifestamos que estaremos atentas a aclarar cualquier duda con respecto a solucionar de la mejor manera cualquier inconveniente entre asociados y estos a su vez con la cooperativa.

Atentamente,

  
**ENA MARGARITA ROSSO ALARCON**  
C.C N° **34' 973.824** de Montería.  
Coordinadora de la Junta de Vigilancia.

  
**MARELVY INES URANGO DIAZ**  
C.C N° **26' 203.117** de Montería.  
Secretaria de la Junta de Vigilancia.



# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

coomulaser@hotmail.com

ASOCIADO	LOURDES GUERRA TORREGIOSA	C.C.	25.842.721
DIRECCIÓN	ca1113 Kra 17-39 Barrio Venus Cerete	TELÉFONO	3126515374
E-MAIL:		PROFESIÓN	DOCENTE
		CUOTAS MENSUALES	

## FORMULARIO DE SOLICITUD DE AFILIACIÓN PERSONA NATURAL

ACTIVIDAD PRINCIPAL			
JUBILADO	<input type="checkbox"/>	EMPLEADO	<input type="checkbox"/>
DOCENTE	<input checked="" type="checkbox"/>	COMERCIANTE	<input type="checkbox"/>
GANADERO	<input type="checkbox"/>	OTRO	<input type="checkbox"/>
CUAL?			
ORIGEN DE FONDOS: Declaro que los recursos económicos entregados a COOMULASER provienen (Detalle las fuentes principales, actividad, negocio, Etc.)			

INFORMACIÓN FINANCIERA Y PATRIMONIO FAMILIAR			
VIVE EN CASA PROPIA?	<input type="checkbox"/>	FAMILIAR?	<input checked="" type="checkbox"/>
ARRENDADA?	<input type="checkbox"/>	CUANTO PAGA \$	
CASA?		OTROS BIENES E INMUEBLES \$	
TOTAL GASTOS FAMILIARES ?			

## REFERENCIAS FAMILIARES Y PERSONALES

PERSONAL	DIRECCIÓN	CELULAR
Dary Rivero Velazquez	Barrio Smdiego	318 528 5081
Gustavo Fernandez	Barrio Venus	301 374 4809

## REFERENCIAS BANCARIAS O COMERCIALES

PERSONAL	DIRECCIÓN	TELÉFONO





# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

coomulaser@hotmail.com

## BENEFICIARIOS DEL ASOCIADO

NOMBRES Y APELLIDOS

PARENTEZCO



NOMBRES

Lourdes del Carmen Guerra Torreylosa

CÉDULA

95842721

DE

Cereté

FIRMA

Lourdes Guerra

HUELLA



## FIRMAS AFILIADAS QUE REPRESENTAN AL ASOCIADO

NOMBRE DE LA EMPRESA

ACEPTO

FIRMA Y SELLO DE  
REPRESENTANTE LEGAL

FIRMA Y SELLO DE  
JEFE DE PERSONAL

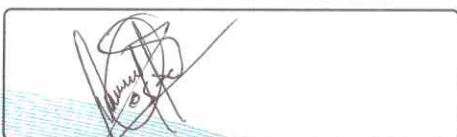
## PARA USO DE COOMULASER

RESULTADO DE VERIFICACIÓN DE DATOS


OBSERVACIONES:

--

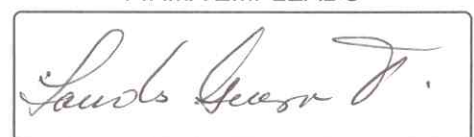
REPRESENTANTE LEGAL



FECHA Y HORA

FEBRERO 02 DE 2017

FIRMA EMPLEADO



Señor asociado, por favor tenga en cuenta los documentos que debe adjuntar a su solicitud de afiliación

**Para Empleados:**

Fotocopia del Documento de identidad

**Para Independientes o Comerciantes:**

Fotocopia del Documento de identidad

Señores:  
**CONCEJO DE ADMINISTRACIÓN**  
Ciudad

Por medio del presente documento solicito aprobar mi vinculación como asociado de la Cooperativa Multiactiva **COOMULASER** a partir de la fecha

Para tal fin declaro que el nombre que uso en todos mis actos públicos y privados es: LOURDES DEL CARNEN  
GUERRA TORREGLOSA .....

Mi numero de identificación es 25.842.721 de CERETE - CORDOBA

Aporto los siguientes datos para mi vinculación

Empresa donde trabajo: \_\_\_\_\_ Dirección Laboral \_\_\_\_\_

Profesión u oficio: DOCENTE Dirección Residencia el 113 kra 17-39

Empresa donde trabaja: SECRETARIA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL DE CORDOBA

Certifico que conozco y acepto los estatutos y las normas legales que rigen a **COOMULASER** y me comprometo a cumplirlo

Firma Lourdes Guerra T. Para constancia de firma a los (02) días del mes de (FEB) del año (2017)  
C.C. No: 25842721 Anti





# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

EL SUSCRITO GERENTE Y REPRESENTANTE LEGAL DE LA COOPERATIVA  
MULTIACTIVA EN LA PRESTACION DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS

"COOMULASER"  
NIT. 900952950-1

HACE CONSTAR:

Que en el cumplimiento de lo establecido por el artículo 48, de la ley 79 de 1988; que establece que "los aportes sociales de los asociados, se acreditarán mediante certificaciones o constancias expedidas por el gerente de la cooperativa" y que, ante la solicitud, se certifica que la señora asociada: **LOURDES DEL CARMEN GUERRA TORREGLOSA** identificada con cedula de ciudadanía N°25.842.721 de cerete, tiene a la fecha por concepto de aportes sociales un total de un **MILLÓN DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/L (\$ 1.250.000)**.

Para mayor constancia se firma a los veinte (20) días del mes de febrero de 2017.

Atentamente,

**FRANKLIN ARGUMEDO ROSSO**  
10.768.431 de montería – córdoba  
Gerente General COOMULASER



COOMULASER  
COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESENTACION DE SERVICIOS CONTABLES  
Y FINANCIEROS  
NIT: 900952950-1  
LIBRO DE ACTAS DE CONSEJO DE ADMINISTRACION

ACTA NO 002 ORDINARIA DEL AÑO 2017

En la ciudad de Montería a los veintiocho (28) días del mes de febrero de dos mil diecisiete (2017) siendo las 8:00 am, se reunió el Consejo Administrativo de la COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESENTACION DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS COOMULASER NIT: 900952950-1 en las instalaciones de la Cooperativa, en la ciudad de montería - córdoba, el cual está conformado de la siguiente forma:

CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESENTACION DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS COOMULASER NIT: 900952950-1
---

CARGO	NOMBRE Y APELLIDOS	CEDULA
PRESIDENTE	ENNA MARGARITA ROSSO ALARCON	34.973.824 DE MONTERIA
SECRETARIO	ANDRES ARGUMEDOMARTINEZ	6.879.093 DE MONTERIA
FISCAL	VIVIANA MARGARITA ARGUMEDO ROSSO	26.202.593 DE CERETE
VOCAL	RUBY ESTHER MORALES SOTO	25.921.223 DE CERETE

**ORDEN DEL DIA**

- 1) VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM
- 2) APROVACIÓN DE INGRESOS DE ASOCIADOS EN EL MES DE MARZO 2017
- 3) PROPOSICIONES Y VARIOS
- 4) APROVACIÓN DEL ACTA

**DESARROLLO**

VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM:  
Se llama a lista y contestaron a la misma los consejeros: ENNA MARGARITA ROSSO ALARCON, ANDRES ARGUMEDO MARTINEZ, VIVIANA MARGARITA ARGUMEDO ROSSO, RUBY ESTHER MORALES SOTO

Constando que existe quórum legal, se continúa la sesión; actuara como Presidente del Consejo de Administración, ENNA MARGARITA ROSSO ALARCON, ANDRES ARGUMEDO MARTINEZ

**APROVACIÓN DE INGRESOS DE ASOCIADOS**

Ahora bien, conforme a las funciones otorgadas y establecidas en los estatutos, se somete a consideración del presente consejo, las solicitudes de ingreso a la Cooperativa en calidad de asociados, de las personas que se detallan a continuación

NOMBRE Y APELLIDOS	CEDULA
JOSE CAUSIL GARCIA	10.995.735
MAIA ROSA BERROCAL	45.475.282
DONILDA PEREZ MARTINEZ	50.902.879
MIRIAM NEGRETE VERTEL	50.897.391
HELENA SOSSA MOLINELLO	34.982.510
CARLOS GARCIA CONTRERAS	1.067.849.913
LOURDES GUERRA TORREGLOSA	25.842.721
ADELINA RAMOS NAVARRO	50.929.698
MARY LUZ MARSIGLIA ALVAREZ	25.909.826
JUAN ISIDRO ROMAN QUINTERO	3.839.003
LIZ SOLEY CUETO	11.337.95067
NIMIA MUÑOZ ATENCIO	25.980.520
HOLLMAN ENRIQUE ORTEGA HOYOS	78.750.876
AMPARO DEL SOCORRO SOTO RAMOS	26.159.641
NADINA RUIZ GUZMAN	30.568.868
LUIS MONTES ESCUDERO	6.883.735
ANA SANCHEZ CONTRERAS	25.762.796
HUGO RAMIREZ MARINEZ	10.774.768

Previo a realizar el estudio respectivo, el Consejo de Administración APRUEBA, el ingreso como asociados de las personas que se detallan en la anterior lista.

**PREPOSICIONES Y VARIOS**

Se da lectura a correspondencia registrada en el último mes referente a cursos y servicios de la cual los miembros, no manifiestan interesarle algunas de las propuestas recibidas.

**APROVACION ACTA**

Para confeccionar el cuerpo de la presente acta se da un receso de 40 minutos.

Se deja constancia que todo lo discutido queda inserto en el cuerpo de esta acta, señalando que todas las disposiciones adoptadas fueron aprobadas por unanimidad de los integrantes.

No siendo otro el objeto de esta reunión se da por terminada, siendo las 11:00 am del día veintiocho (28) de febrero de dos mil diecisiete de (2017)

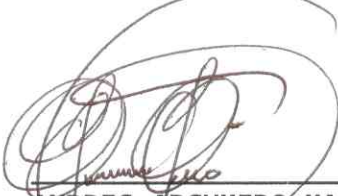
ENNA ROSSO ALARCON

ENNA MARGARITA ROSSO ALARCON

C.C 34.973.824 DE MONTERIA

PRESIDENTE

COOMULASER NIT: 900952950-1



ANDRES ARGUMEDO MARTINEZ

C.C 6.879.093 DE MONTERIA

SECRETARIO

COOMULASER NIT: 900952950-1





# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

## ACTA N° 001-2018 REUNIÓN ORDINARIA. COMITE DE APOORTE Y CREDITO:

En la Calle 31 N° 4-47, Oficina 309, Edificio los Ejecutivos, de la ciudad de Montería, departamento de Córdoba; en la nueva sede de la Cooperativa, a las 4:00 P.M. del día 08 del mes de enero del año Dos Mil Diecisiete (2018); se convocaron a los Tres (3) miembros principales del Comité de Aporte y Crédito de la **COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS**, igualmente identificada con la sigla "**COOMULASER**", previamente convocados por el señor presidente Coordinador del Comité de Aporte y Crédito de manera verbal, con un tiempo de quince días de antelación, para tratar asunto relacionado con la solicitud de Aprobación del servicio de Aporte y Crédito; los miembros del Comité de Aporte y Crédito en cumplimiento del artículo 1 del reglamento del Comité de Aporte y Crédito, de que trata sobre los nombramientos, así como también en cumplimiento del inciso B del artículo 4 sobre las funciones establecidas en el reglamento del Comité de Aporte y Crédito y en especial por lo establecidos en el artículo 7 reglamento del Comité de Aporte y Crédito y en armonía con lo establecido en los artículos 5 y 6 de los estatutos, que las actividades previstas en los artículos 5 y 6 de la cooperativa "**COOMULASER**" realice con sus asociados o con otras cooperativas, en desarrollo de su objeto social, constituyen actos cooperativos y en su ejecución se dará aplicación a los principios, fines y valores del Cooperativismo y de la economía solidaria, así como a sus métodos y procedimientos universalmente aceptados. La Cooperativa está integrada por personas con vínculo asociativo establecido en los principios de la economía solidaria ley 454 de 1998 la Ley 79 de 1988; con el objetivo de desarrollar el siguiente orden del día, en el acto de reunión ordinaria del Comité de Aporte y Crédito.

### ORDEN DEL DÍA:

1. Llamado a lista.
2. Elección de presidente y secretario para dirigir la reunión ordinaria del Comité de Aporte y Crédito.
3. Aprobación del servicio de Crédito, por parte del Comité de Aporte y Crédito de la Cooperativa "**COOMULASER**", como beneficiario a la señora asociada: LOURDES DEL CARMEN GUERRA TORREGLOSA, identificada con cedula de ciudadanía N°25.842.721 de Cerete.
4. Aprobación del acta.

### DESARROLLO:

Sometido a consideración y aprobación el orden del día del acto de celebración de reunión ordinaria del Comité de Aporte y Crédito se le dio inicio de la siguiente manera:

1. Se procedió a llamar a lista y contestaron los Tres (3) miembros principales del Comité de Aporte y Crédito convocados, son los siguientes: JORGE ALEXIS BEDOYA CASTAÑO, ANDRES ARGUMEDO NEGRETE y FRANKLIN AUGUSTO ARGUMEDO ROSSO. Estableciendo el quórum deliberatorio y decisorio, ya que se presentó el 100% de los miembros del comité de Aporte y crédito convocados, por lo tanto se procede a continuar con la reunión ordinaria del Comité de Aporte y Crédito.





# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

2. Los señores presidente coordinador y secretario del Comité de Aporte y Crédito por derecho propio, les corresponde presidir las reuniones del Comité de Aporte y Crédito y luego de hacer aclaración de que les corresponde presidir todas las reuniones del Comité de Aporte y Crédito, fueron elegidos los señores presidente y secretario del Comité de Aporte y Crédito, por lo tanto en esta reunión ordinaria del Comité de Aporte y Crédito fueron elegidos como presidente coordinador para presidir la reunión del Comité de Aporte y Crédito al señor asociado: **JORGE ALEXIS BEDOYA CASTAÑO**, cédula de ciudadanía N° 10'966.314 de Montería, y como secretario del COMITÉ DE APOORTE Y CRÉDITO al señor: **ANDRES ARGUMEDO NEGRETE**, cédula de ciudadanía N° 1.067.907.218 de Montería, para desempeñarse en los cargos de presidente y secretario, para presidir la reunión ordinaria del Comité de Aporte y Crédito, por disposición y aprobación del Comité de Aporte y Crédito, en pleno le corresponde a ambos presidir dicha reunión ordinaria del Comité de Aporte y Crédito; Quedando aprobada dicha postulación por unanimidad absoluta por lo cual presiden la reunión ordinaria del Comité de Aporte y Crédito como presidente provisional: **JORGE ALEXIS BEDOYA CASTAÑO** y secretario: **ANDRES ARGUMEDO NEGRETE**.
3. De igual manera los tres (3) miembros presentes del Comité de Aporte y Crédito, proceden a debatir sobre la Aprobación del servicio de Crédito, mediante la modalidad de aporte y crédito por parte del Comité de Aporte y Crédito de la Cooperativa "COOMULASER", como beneficiario a la señora asociada: **LOURDES DEL CARMEN GUERRA TORREGLOSA**, identificada con cedula de ciudadanía N°25.842.721 de Chinú; se le otorgó un crédito a través de la modalidad de aporte y crédito por un monto total de: **OCHO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/C. (\$8.500.000)**, con un plazo de dos (2) meses y con un interés por mora del Dos (2%) mensual; se consideró la asignación de este crédito a través de la modalidad de aporte y crédito a esta asociada para ayudarla para realizar un apalancamiento financiero para apoyarla en la consolidación de sus actividades empresariales y ella garantizo el cumplimiento de todas y cada una de sus obligaciones con la Cooperativa y por lo tanto teniendo en cuenta las facultades que le otorgan los estatutos y en especial, cumplimiento del artículo 1 del reglamento del Comité de Aporte y Crédito, de que trata sobre los nombramientos, así como también en cumplimiento del inciso B del artículo 4 sobre las funciones establecidas en el reglamento del Comité de Aporte y Crédito y en especial por lo establecidos en el artículo 7 reglamento del Comité de Aporte y Crédito y en armonía con lo establecido en los artículos 5 y 6 de los estatutos, que las actividades previstas en los artículos 5 y 6 de los estatutos de la cooperativa "COOMULASER" realice con sus asociados o con otras cooperativas, en desarrollo de su objeto social, constituyen actos cooperativos y en su ejecución se dará aplicación a los principios, fines y valores del Cooperativismo y de la economía solidaria, así como a sus métodos y procedimientos universalmente aceptados. Y en especial el reglamento del Comité de Aporte y Crédito establece que la Cooperativa puede otorgar a los asociados créditos en dinero, mercancías y demás bienes en forma colectiva o individual, para realizar actividades productivas o de mejoramiento



# COOMULASER

**Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros**

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

personal y familiar procurándola satisfacción de necesidades básicas con garantías personal prendaria o hipotecaria, mediante la autorización de descuentos directos de nóminas. La Cooperativa está integrada por personas con vínculo asociativo establecido en los principios de la economía solidaria ley 454 de 1998 la Ley 79 de 1988. Se deja constancia que hace parte integral de la presente acta de aprobación de un crédito el formato donde se establece el monto total del crédito, los números de cuotas, el valor de las cuotas, la fecha de inicio y de terminación del crédito, así como también las garantías legales para amparar dicho crédito.

4. Lectura y aprobación del acta, después de haber sido realizada y leída la presente acta, fue aprobada por Unanimidad en la reunión ordinaria del Comité de Aporte y Crédito número 001-2018, de la "**COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS**", igualmente identificada con la sigla "**COOMULASER**" siendo las 6: 00 P.M. del día 08 del mes de enero del año Dos Mil Diecisiete (2018).

Firman.

**JORGE ALEXIS BEDOYA CASTAÑO**  
C.C N°10'966.314 de Montería  
Coordinador Comité de Aporte y Crédito

**ANDRES ARGUMEDO NEGRETE**  
C.C N°1.067.907.218 de Montería  
Secretario Comité de Aporte y Crédito

**FRANKLIN AUGUSTO ARGUMEDO ROSSO**  
C.C N° 10'768.431 de Montería  
Gerente Coomulaser



Tabla de amortizacion comulaser

Escriba los valores

Importe del préstamo	\$ 8.500.000,00
Tasa de interés anual	10,44%
Periodo del préstamo en años	1
Fecha de inicio del préstamo	10/01/2018



Pago mensual	\$ 749.025,60
Número de pagos	12
total de los intereses	\$ 488.307,22
Coste total del préstamo	\$ 8.988.307,22

N. °	Pago Fecha	Inicio Saldo	Pago	ABONO A CAPITAL	Interés	Fin Saldo
1	10/02/2018	\$ 8.500.000,00	\$ 749.025,60	\$ 675.075,60	\$ 73.950,00	\$ 7.824.924,40
2	10/03/2018	\$ 7.824.924,40	\$ 749.025,60	\$ 680.948,76	\$ 68.076,84	\$ 7.143.975,64
3	10/04/2018	\$ 7.143.975,64	\$ 749.025,60	\$ 686.873,01	\$ 62.152,59	\$ 6.457.102,62
4	10/05/2018	\$ 6.457.102,62	\$ 749.025,60	\$ 692.848,81	\$ 56.176,79	\$ 5.764.253,82
5	10/06/2018	\$ 5.764.253,82	\$ 749.025,60	\$ 698.876,59	\$ 50.149,01	\$ 5.065.377,22
6	10/07/2018	\$ 5.065.377,22	\$ 749.025,60	\$ 704.956,82	\$ 44.068,78	\$ 4.360.420,40
7	10/08/2018	\$ 4.360.420,40	\$ 749.025,60	\$ 711.089,94	\$ 37.935,66	\$ 3.649.330,46
8	10/09/2018	\$ 3.649.330,46	\$ 749.025,60	\$ 717.276,43	\$ 31.749,17	\$ 2.932.054,03
9	10/10/2018	\$ 2.932.054,03	\$ 749.025,60	\$ 723.516,73	\$ 25.508,87	\$ 2.208.537,30
10	10/11/2018	\$ 2.208.537,30	\$ 749.025,60	\$ 729.811,33	\$ 19.214,27	\$ 1.478.725,97
11	10/12/2018	\$ 1.478.725,97	\$ 749.025,60	\$ 736.160,69	\$ 12.864,92	\$ 742.565,28
12	10/01/2019	\$ 742.565,28	\$ 749.025,60	\$ 742.565,28	\$ 6.460,32	\$ 0,00

## CARTA DE INSTRUCCIONES PARA LLENAR TÍTULO VALOR LETRA DE CAMBIO

Señores **COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS (COOMULASER)** Ciudad, carta de Instrucciones para diligenciar Letra de Cambio No. \_\_\_\_\_ Apreciados Señores: Yo. \_\_\_\_\_

identificado(a) como aparece al pie de mi firma, por medio de la presente y de conformidad con lo establecido en el Art. 662 del código del comercio, autorizo expresa, permanente e irrevocable a la, **COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS (COOMULASER)** o a quien represente sus intereses o al tenedor legítimo de este instrumento para diligenciar y llenar los espacios en blanco en el presente título valor No. \_\_\_\_\_ de acuerdo con las siguientes instrucciones: 1. los espacios en blanco relativos a la cuantía, intereses y fechas de vencimiento, podrán ser del diligenciado sin necesidad de requerimiento alguno, por la ocurrencia de uno de los siguientes eventos: a) incumplimiento en el, pago de una o más cuotas de capital, intereses pactados o de cualquier otra clase de obligación existente con la **COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS (COOMULASER)** o quien represente sus derechos o el tenedor de este título valor, b) si cualquiera de los suscriptores llegare a ser investigado o vinculado por cualquier autoridad en razón de infracciones o delitos, especialmente en lo que se refiere a movimiento de capitales ilícitos, o fuere demandado judicialmente, o si nos embargaren bienes por cualquier clase de acción, c) en caso de fallecimiento, inhabilidad o incapacidad absoluta de quien firma el presente documento, d) cuando el otorgante incumple en el pago de otra (s) obligación (es) adquirida (s) con **COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS (COOMULASER)** o quien represente sus derechos o el tenedor legítimo de este título, e) si cualquiera de los otorgantes comete en inexactitud, fraude en balance, informes, declaraciones o documentos que presente o hayapresentado, f) la existencia de cualquier causal establecida en la ley, sus normas reglamentarias o disposiciones de autoridad competente. 2. La cuantía será igual al monto de todas las sumas que por cualquier concepto le esté debiendo al **COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS (COOMULASER)** o a quien representa sus derechos o al tenedor legítimo de este instrumento, el dá en el que sea diligenciado este pagare. 3. Los intereses de mora serán liquidados a la tasa maxima legal vigente estipulada por la superintendencia bancaria. 4. La fecha de vencimiento será el día en que se diligencie los espacios dejados en blanco en el pagare. 5. El impuesto de timbre a que haya lugar cuando el titulo sea llenado, correrá por cuenta mía y si el DEPARTAMENTO DEL CÓRDOBA lo cancela, su monto puede ser a mi costa junto con las demás obligaciones incorporando la suma de pagada dentro del presente pagaré.

Firma Deudor:

Nombre:

CC. N de

Dirección:

Teléfono:

Huella





REPUBLICA DE COLOMBIA  
IDENTIFICACION PERSONAL  
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 25.842.721

GUERRA TORREGLOSA  
APELLIDOS

LOURDES DEL CARMEN  
NOMBRES



*Lourdes Guerra*



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO  
CERETE  
(CORDOBA)

11-FEB-1952

LUGAR DE NACIMIENTO

1.51

A-

F

ESTATURA

G.S. RH

SEXO

01-OCT-1973 CERETE

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL  
JUAN CARLOS GALINDO VACHA



A-1302700-38162331-F-0025842721-20070929

03079072710 02 241707351

Barrío Venos 1 Etapa - Cereté.  
cl: BA Cra. 18 # 10-88.





# **COOMULASER**

**Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros**

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

## **REGLAMENTO PARA FUNCIONAMIENTO DEL COMITÉ DE APOORTE Y CRÉDITO**

# **COOMULASER**



# COOMULASER

**Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros**

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

## **COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS.**

### **“COOMULASER”**

### **REGLAMENTO PARA FUNCIONAMIENTO DEL COMITÉ DE APOORTE Y CRÉDITO.**

El Comité de Aporte y Crédito de la **COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS**, igualmente identificada con la sigla **“COOMULASER”** en uso de sus atribuciones legales y estatutarias, el cual fue presentado, socializado, analizado artículo por artículo, se procedió a realizar su respectiva implementación y aprobación por todos y cada uno de los asociados asistentes a la Asamblea General de Constitución N° 001-2016 celebrada en la sede de la Cooperativa en la Ciudad de Montería, departamento de Córdoba el día 19 del mes de Marzo del año 2016.

### **CONSIDERANDO:**

Que de acuerdo a la Ley 79 de 1988, 454 de 1998 y a los estatutos de la Cooperativa y considerando que es deber de la Asamblea General de Asociados, crear comités especiales necesarios para regular las actividades asociadas; con fundamento en los preceptos legales y en especial dándole cumplimiento al acuerdo cooperativo, formalizado en los estatutos crea, a través de la modalidad de aporte y crédito se crea el: COMITÉ DE APOORTE Y CRÉDITO y se precisa el respectivo reglamento; en cuanto a condiciones, requisitos y procedimientos particulares para establecer funcionamiento, objetivos, requisitos, garantías, capacidad y modalidad de los créditos, especialmente a través de la modalidad de aporte y crédito; así como se establecen procedimientos para hacerlo y demás formas para ejecutarlos; resuelve fijar y aprobar el reglamento de Crédito en los siguientes capítulos:

### **CAPITULO I COMITÉ DE APOORTE Y CRÉDITO**

**ARTICULO 1. NOMBRAMIENTO:** El COMITÉ DE APOORTE Y CRÉDITO, constituido mediante la modalidad de aporte y crédito; será nombrado por la Asamblea General y lo conforman tres (3) miembros principales, de los cuales dos (2) serán elegidos en la Asamblea General y el otro miembro es el gerente de la Cooperativa. No tendrán suplentes numéricos. Los cuales fueron nombrados en la Asamblea General de Constitución N°001-2016 celebrada en la sede de la Cooperativa de la Ciudad de Montería, departamento de Córdoba el día 19 del mes de Marzo del año 2016, designo como miembros del COMITÉ DE APOORTE Y CRÉDITO al asociado: **FRANKLIN AUGUSTO ARGUMEDO ROSSO**, cédula de ciudadanía N° **10´768.431** de Montería, gerente de la cooperativa, a quien por derecho propio le corresponde ser miembro principal del COMITÉ DE APOORTE Y CRÉDITO, de igual manera la asamblea procede a nombra al señor asociado como presidente del comité de aporte y crédito al señor: **JORGE ALEXIS BEDOYA CASTAÑO**, cédula de ciudadanía N° **10´966.314** de Montería, y como





# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

secretario del COMITÉ DE APOORTE Y CRÉDITO al señor: **ANDRES ARGUMEDO NEGRETE**, cédula de ciudadanía N° **1.067.907.218** de Montería; los cuales junto con el señor gerente firmaran las actas de las actuaciones del COMITÉ DE APOORTE Y CRÉDITO.

**ARTICULO 2. PERIODO:** El período, mediante el cual serán elegidos sus miembros será de Dos (2) años y podrán ser removidos o reelegidos por la Asamblea General de Asociados, si pasados el periodo no se ha realizado nueva elección de sus miembros será entendida la prolongación de su periodo por igual periodo en el cual fueron elegidos el COMITÉ DE APOORTE Y CRÉDITO será de dos años a partir de su instalación hasta tanto la Asamblea General designe el nuevo comité.

**PARÁGRAFO 1:** La Asamblea General, podrá nombrar, ratificar o remover cuando considere necesario, previa aprobación en asamblea general de asociados.

**PARÁGRAFO 2:** Los directivos del Comité de Aporte y Crédito, establecen que teniendo en cuenta las facultades que le otorgan los estatutos y en especial, lo establecido por las recomendaciones de la Supersolidaria, en lo que tiene que ver con cooperativas que tienen servicios de Aporte y Crédito para sus asociados y establece lo siguiente que las cooperativas son mutualistas, no asistencialistas, esto es, que buscan el beneficio de sus propios asociados, no el de terceros y por ende, todos los esfuerzos se deben orientar a la prestación de los servicios necesarios para la satisfacción de las necesidades de aquéllos y sólo excepcionalmente de terceros, tal como se desprende de lo dispuesto en el artículo 10 de la Ley 79 de 1988, según el cual: "las cooperativas prestarán preferencialmente sus servicios al personal asociado. Sin embargo, de acuerdo con sus estatutos podrán extenderlos al público no afiliado, siempre en razón del interés social o del bienestar colectivo.

**ARTICULO 3 SESIONES:** El COMITÉ DE APOORTE Y CRÉDITO se reunirá ordinariamente una vez a la semana en las oficinas de la Cooperativa y en forma extraordinaria cada vez que sea necesario.

**PARÁGRAFO:** El COMITÉ DE APOORTE Y CRÉDITO dejará constancia de sus actuaciones en acta firmada por sus integrantes.

**ARTICULO 4. FUNCIONES:** Son funciones del COMITÉ DE APOORTE Y CRÉDITO las siguientes:

- A. Evaluar, estudiar las solicitudes de crédito, ciñéndose en un todo al presente reglamento, asesorando a los asociados en el caso de la negación de sus solicitudes.
- B. Aprobar los préstamos hasta los montos fijados en el presente reglamento.
- C. Presentar un informe trimestral a la Asamblea General de sus actuaciones, haciendo las recomendaciones tendientes a mejorar el servicio de créditos.
- D. Diseñar y diligenciar un formato especial para aprobación de créditos en el cual se garanticen un adecuado conducto para la asignación de los respectivos créditos; previamente aprobado por la asamblea general.



# COOMULASER

**Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros**

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

## DISPOSICIONES GENERALES

**ARTICULO 5. OBLIGATORIEDAD:** El siguiente reglamento será obligatorio para todos los asociados y a él deben ceñirse la Asamblea General, el COMITÉ DE APOORTE Y CRÉDITO y el gerente para el estudio de las solicitudes presentadas por los asociados.

**ARTICULO 6. OBJETIVOS:** La "COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS", igualmente identificada con la sigla "COOMULASER"; tiene entre sus objetivos con el presente reglamento otorgar créditos en dinero y en especie a los asociados mediante la modalidad de aporte y crédito que llenen los requisitos consagrados en los estatutos de la Cooperativa y en el presente reglamento, que se fundamenta en los preceptos legales y en el acuerdo cooperativo aprobado en los estatutos.

**ARTICULO 7. REQUISITOS:** Para tener acceso al crédito mediante la modalidad de aporte y crédito en la Cooperativa, en cualquiera de las modalidades establecidas por el reglamento, el asociado solicitante deberá cumplir con los siguientes requisitos:

- A. Ser asociado de la Cooperativa.
- B. Diligenciar debidamente el formato de solicitud de crédito establecido.
- C. Podrá solicitar crédito inmediatamente después de afiliarse, siempre y cuando tenga una antigüedad de un (1) mes en la cooperativa y Hasta un (1) SMMLV una vez hecho el primer aporte.
- D. Anexar fotocopia de los (2) últimos recibidos del pago.

**PARÁGRAFO 1.** El comité velará por el total diligenciamiento y firmas de las solicitudes de crédito y pagares.

**PARÁGRAFO 2.** Los abonos extraordinarios a los Aportes sociales no se tendrán en cuenta para hacer un préstamo mediante la modalidad de aporte y crédito, pero si el abono se hace a la deuda inmediatamente podrá solicitar el crédito. El tope máximo para los préstamos es de 50 SMMLV.

**ARTICULO 8. AMORTIZACIÓN:** Los créditos mediante la modalidad de aporte y crédito por norma general serán amortizados quincenalmente, deducidos de la nómina de la "COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS", igualmente identificada con la sigla "COOMULASER". La Gerencia de la Cooperativa queda facultada para aceptar el pago directo de cuotas extraordinarias en las oficinas de la Cooperativa.

**PARÁGRAFO 1.** El cumplimiento de las obligaciones financieras con la Cooperativa, solo se interrumpe por el disfrute de vacaciones del asociado y cuando este regrese en la parte de aportes, ahorro y abonos a crédito mediante la modalidad de aporte y crédito.

**PARÁGRAFO 2.** La aprobación de préstamos se suspende en Noviembre 20 y se reanudan en Febrero 1 Del año siguiente, excepto los de calamidad; esto debido a que en Diciembre 31 solo se descuentan servicios e intereses.





# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

**PARÁGRAFO 3.** La administración de la “**COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS**”, igualmente identificada con la sigla “**COOMULASER**” se reserva el derecho de deducirle al asociado, del valor total de las obligaciones a cargo del asociado en los términos de la Ley, cuando se termine el vínculo laboral.

**ARTICULO 9 CAPACIDAD DE CRÉDITO:** La capacidad de crédito de un Asociado, además de las disposiciones fijadas en este reglamento, se medirá por sus aportes, ahorros y capacidad de pago.

**PARÁGRAFO:** Un asociado no podrá comprometer para pago de diferentes obligaciones con la Cooperativa más del 50 % de su ingreso efectivo, entendiéndose este último como el salario neto (después de las deducciones legales).

**ARTICULO 10. PROHIBICIONES DE CODEUDORES:** Un asociado solo se acepta como codeudor solidario hasta tres (3) préstamos, no debe pertenecer al COMITÉ DE APOORTE Y CRÉDITO de la Cooperativa.

**ARTICULO 11. DESEMBOLSOS:** Los préstamos aprobados mediante la modalidad de aporte y crédito por el COMITÉ DE APOORTE Y CRÉDITO se desembolsaran de acuerdo a la cuantía así:

Hasta 1.000.000. a los 8 días

De 1.000.001. a 2.000.000. a los 15 días

**PARÁGRAFO 1.** Los préstamos por calamidad domestica serán desembolsados el mismo día en que el asociado lo requiera.

**ARTICULO 12. GARANTÍAS:** Todo préstamo mediante la modalidad de aporte y crédito que otorgue el COMITÉ DE APOORTE Y CRÉDITO la Cooperativa a favor del asociado, debe ser respaldado por una garantía real o personal.

**PARÁGRAFO 1.** Todo crédito mediante la modalidad de aporte y crédito que supere un (1) SMMLV y que no esté respaldado por los aportes deberá tener como respaldo un pagaré o letra.

**PARÁGRAFO 2.** El fiador con propiedad raíz si es patrimonio de familia debe presentar carta autenticada del mutuo consentimiento de las partes. El certificado de tradición del bien debe tener una fecha no superior a los 30 días de expedido.

## CAPITULO III CLASES DE CRÉDITO

**ARTICULO 13. MODALIDADES:** Todos los asociados podrán solicitar crédito mediante la modalidad de aporte y crédito de acuerdo con las siguientes modalidades:

### A. PRESTAMOS:



# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

Son todos aquellos préstamos mediante la modalidad de aporte y crédito solicitados por los asociados para atender sus necesidades y se clasifican en:

## a) ORDINARIOS:

Son los préstamos que por su valor, la aprobación le corresponde al COMITÉ DE APOORTE Y CRÉDITO, son los siguientes:

- 1) Libre inversión
- 2) Vehículo
- 3) Educación
- 4) Calamidad

## b) EXTRAORDINARIO:

Son los préstamos que su aprobación le corresponde a la gerencia de la Cooperativa y son los siguientes:

- 1) Gerencia.
- 2) Sobre Prima

**B. SUMINISTRO:** Son aquellos créditos que se otorgan para financiar la adquisición de artículos por los cuales; asociados de la Cooperativa, y esta solo actúa como intermediaria para efectuar el pago al proveedor al cual el asociado le ha realizado la compra. En este caso la cooperativa entrega una orden al asociado una vez aprobada por el COMITÉ DE APOORTE Y CRÉDITO. Para que este retire el artículo que haya requerido y son los siguientes:

- 1) Varios
- 2) Electrodomésticos

## C. SERVICIOS

Son los créditos que dan para salud prepagada servicios funerarios, emergencias médicas, seguros de vida, etc.

### CAPITULO IV

### CUPOS, PLAZOS, TASAS DE INTERÉS Y GARANTÍAS

#### ARTICULO 14

Se establecen los siguientes cupos, plazos, tasas de interés y garantías.

PRÉSTAMO	CUPO	PLAZO	INTERÉS	GARANTÍA
----------	------	-------	---------	----------





# COOMULASER

**Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros**

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

Libre inversión	(Ahorro-Deuda)x.3	Ver Art. 15		1 ó 2 fiadores de la cooperativa con capacidad de pago y mínimo un año en la empresa, anexar fotocopia de los 2 últimos recibos de pago del deudor, para préstamos iguales o superiores a \$3.000.000, anexar fotocopia de los 2 últimos recibos de pago de los codeudores. Para préstamos mayores a \$5.000.000. Además de 2 fiadores del fondo fiador con propiedad raíz quien debe presentar carta laboral. Más de \$10.000.000. hipoteca
Vehículo	(Ahorro-Deuda)x3	Ver Art. 15		Igual que el anterior, después de \$4.000.000. Pignoración del vehículo el cual debe estar asegurado.
Educación	(Ahorro-Deuda)x3	Ver Art. 15		Las mismas garantías que para libre inversión, adjuntar certificado de estudios.
Calamidad	Hasta 5 SMLV	12 Meses		1 fiador del fondo, adjuntar documentos que acrediten la calamidad.
Gerencia	Hasta 1 SMLV	6 Meses		1 fiador del fondo, uno por semestre
Sobre Prima	Hasta el 70 %	Junio 30 Dic. 15		Después del 1er. Y 3er. Trimestre, un fiador del fondo
Suministros Varios	Hasta 1.5 SMLV	12 Meses		1 Fiador del fondo, no requiere cupo.
Electrodomésticos	(Ahorro-Deuda)x3	Ver Art. 15		Lo mismo que para el préstamo libre inversión. Anexar la cotización.

**ARTICULO 15. CUANTÍAS:** La Asamblea General, autoriza al COMITÉ DE APOORTE Y CRÉDITO en el cual el gerente hace parte de este; podrán otorgar plazos para la amortización de las deudas que van desde uno (1) hasta treinta (36) meses, de acuerdo a la cuantía del préstamo así:

MONTO	PLAZO	CUOTAS
1.000 a 50.000	2 meses	4 cuotas



# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

50.001 a 200.000	6 meses	12 cuotas
200.001 a 500.000	10 meses	20 cuotas
500.001 a 1.000.000	15 meses	30 cuotas
1.000.001 a 2.000.000	24 meses	48 Cuotas
2.000.001 a 5.000.000	30 meses	60 cuotas
5.000.001 hasta 60 SMMLV	36 meses	72 cuotas

**ARTÍCULO 16 MORA:** En caso de presentar mora en el pago de las obligaciones, el interés por mora será igual a la tasa de interés corriente del préstamo en mora.

**ARTICULO 17. REFINANCIACIÓN:** Solo se acepta refinanciación si se ha cancelado el 50% de la deuda más antigua y como requisito debe presentar una nueva solicitud con sus respectivos fiadores.

**ARTICULO 18.** Las refinanciaciones estarán sujetas a la aprobación de la Asamblea General y se concederá con plazos, cuotas, tasas de interés y garantías establecidas en los artículos 14 y 15.

**ARTICULO 19.** Todo asociados que se acoja a la refinanciación, no podrá hacerlo más de una (1) vez por año y no podrá obtener un nuevo prestamos hasta tanto este haya cancelado por lo menos un treinta por ciento (30%) del monto de la refinanciación, salvo en caso calamidad doméstica, para la cual el COMITÉ DE APOORTE Y CRÉDITO o Asamblea General podrán hacer la excepción si dispone de cupo y capacidad de pago.

**PARÁGRAFO 1.** Solo se acepta refinanciación con los préstamos de una misma modalidad y con la misma tasa de interés.

## CAPITULO V DISPOSICIONES FINALES

**ARTICULO 20.** En el evento de retiro un asociado que no cubra con sus prestaciones el saldo de sus obligaciones la deuda se le aplicara a las personas que figuren como codeudores, en forma proporcional a cada uno.

**PARÁGRAFO 1.** Será competencia de la Asamblea General definir el procedimiento a seguir en los casos excepcionales.

**ARTICULO 21.** El presente reglamento regirá a partir de la fecha y deroga todas las reglamentaciones anteriores relativas a otorgamiento de créditos, a través de la modalidad





# COOMULASER

**Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros**

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

de Aporte y crédito, el cual fue aprobado, en la Asamblea General de Constitución N°001-2016, celebrada en la sede de la Cooperativa en la Ciudad de Montería, departamento de Córdoba el día 19 del mes de Marzo del año 2016.

**JORGE ALEXIS BEDOYA CASTAÑO**

C.C N°10'966.314 de Montería

Coordinador Comité de Aporte y Crédito

**ANDRES ARGUMEDO NEGRETE**

C.C N°1.067.907.218 de Montería

Secretario Comité de Aporte y Crédito

**FRANKLIN AUGUSTO ARGUMEDO ROSSO**

C.C N° 10'768.431 de Montería

Gerente Coomulaser





# **COOMULASER**

**Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros**

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

## **COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS**



**“COOMULASER”**





# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

## COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS

“COOMULASER”.

### ESTATUTOS

#### CAPITULO I DISPOSICIONES GENERALES

#### **NATURALEZA, RAZÓN SOCIAL, DOMICILIO Y ÁMBITO TERRITORIAL DE OPERACIONES, DURACIÓN.**

**ARTÍCULO 1: COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS**, igualmente identificada con la sigla “**COOMULASER**”. La entidad que se constituye es una persona jurídica de derecho privado, organización de la economía solidaria, empresa sin ánimo de lucro, de número de asociados y de patrimonio social variable e ilimitado, la cooperativa de conformidad con la Ley 79/88, que preceptúa: Las cooperativas en razón del desarrollo de sus actividades, podrán ser Multiactiva y en especial hacemos constar que la **COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS**, igualmente identificada con la sigla “**COOMULASER**”, es Multiactiva; los presentes estatutos fueron aprobados por mayoría absoluta en Asamblea General de Constitución N° 001-2016 celebrada en la sede de la Cooperativa Calle 26 N° 4-36, de la Ciudad de Montería departamento de Córdoba, a las 9: 00 A.M del día Martes 12 del Mes de Febrero del Año 2016 y se rige por los principios de economía solidaria. En cumplimiento de las leyes 454 de 1998, 79 de 1988, y en general por las normas del derecho común aplicables a su condición de persona jurídica.

**ARTÍCULO 2: Domicilio y Ámbito Territorial de Operaciones:** El domicilio principal de la **COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS**, igualmente identificada con la sigla “**COOMULASER**” es el Municipio de Montería, departamento de Córdoba, República de Colombia. Su ámbito de operaciones comprende todo el territorio de la República de Colombia, donde podrá desarrollar sus actividades y crear todas las dependencias administrativas que considere necesarias. Artículo 19 numeral 1°, Ley 79 de 1988.

**ARTÍCULO 3: Duración:** La duración de la Cooperativa es indefinida pero podrá disolverse y liquidarse en cualquier momento, en los casos, forma y términos previstos por la Ley y el presente Estatuto. Artículo 5°. Numeral 9, Ley 79 de 1988.



# COOMULASER

**Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros**

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

## CAPITULO II

### OBJETO DEL ACUERDO COOPERATIVO Y ACTIVIDADES

**ARTÍCULO 4: Objeto Social:** La **COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS**, igualmente identificada con la sigla "**COOMULASER**", en desarrollo del Acuerdo Cooperativo, tiene como objeto social las actividades de Servicios Integrales Para la familia y en especial los servicios de asesorías jurídicas y financieras y las demás actividades conexas y complementarias para la satisfacción de las necesidades personales y familiares, elevando su nivel de vida; así como prestarles servicios complementarios sobre la base de la ayuda mutua como expresión de la solidaridad, la cooperativa podrá adquirir, enajenar, modificar bienes muebles e inmuebles, tomarlos y darlos en arrendamiento, comodato, anticresis, deposito prenda e hipoteca, tomar y dar en mutuo, con interés o sin intereses y con garantías reales o personales, dar o tomar en arrendamiento o a otro título no traslativo de dominio toda clase de bienes muebles e inmuebles, celebrar toda clase de actos o contratos con títulos valores y fomentar el aporte permanente de sus asociados a favor de la cooperativa a través de las siguientes actividades que relacionamos a continuación: Artículo 19 numeral 2° Ley 79 de 1988.

**ARTÍCULO 5: Actividad y servicios Establecidos en el Objeto Social:** Para cumplir con el objeto del acuerdo cooperativo, la **COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS**, igualmente identificada con la sigla "**COOMULASER**" podrá desarrollar la siguiente actividad socioeconómica o instrumental y prestar a sus asociados los servicios que se señalan de acuerdo a las siguientes secciones:

#### SECCIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS ESPECIALES:

- La Cooperativa podrá prestar servicios, con terceros beneficiarios para colaborar temporalmente en el desarrollo de sus actividades, mediante la labor desarrollada por personas naturales, en actividades para apoyo en los procesos y subprocesos jurídicos y financieros para entidades, funcionarios y personas naturales y jurídicas en área de operación de la cooperativa.
- prestación de servicios para colaborar temporalmente en el desarrollo de sus actividades, mediante la labor desarrollada por personas naturales, en actividades para apoyo en los procesos y subprocesos de asesoría y consultorías contables, presupuestales, tributarias, gestión financiera, portafolios de inversión, valoración de empresas, planeación estratégica, implementación y capacitación en normas internacionales de información financiera NIIF y elaboración de contratos de compraventa de bienes muebles e inmuebles urbanos y rurales directamente o a través de alianzas o acuerdos comerciales de beneficio de los asociados y afiliados de la cooperativa.





# COOMULASER

**Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros**

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

- Dar o tomar en arrendamiento o a otro título no traslativo de dominio toda clase de bienes muebles e inmuebles, celebrar toda clase de actos o contratos con títulos valores y fomentar el aporte permanente de sus asociados a favor de la cooperativa.
- Prestación de servicios de diseño, interventoría, cálculos y ejecución de todo tipo de obras civiles, eléctricas, sanitarias y demás de la rama de la construcción, y especialmente en proyectos de programas de viviendas de interés prioritario, de ahorro programado para los asociados y demás programas de vivienda público y privado.
- Prestar servicios de administración inmobiliaria, intermediación, agenciamiento, corretaje, el arrendamiento, la administración, la comprar, adquirir, enajenar, gravar, limitar, dar o tomar en arrendamiento u otro título no traslativo de dominio toda clase de bienes muebles e inmuebles corporales o incorporeales, constituir prendas o hipotecas sobre los mismos según el caso, tomarlos o darlos en arrendamiento, comodato, concesión o usufructo, tomar o dar títulos valores, dinero en mutuo, comprar, vender, administrar, comisionar, tener en arriendo y subarriendo, y tenencia de toda clase de semovientes conforme a las leyes civiles y comerciales, celebrar todas y cada una de las operaciones que le permita con las garantías legales girar, depositar, descontar, protestar, aceptar, cobrar, ceder, anular, cancelar, endosar, dar o recibir títulos valores como letra de cambio, pagare, cheques y demás títulos valores con los cuales se pueden respaldar los acuerdos comerciales propios de su objeto social en cumplimiento del acuerdo cooperativo con sus asociados y clientes.
- Prestación de servicios, con terceros beneficiarios para colaborar temporalmente en el desarrollo de sus actividades, mediante la labor desarrollada por personas naturales, en actividades de servicios de diseño, interventoría, cálculos y ejecución de todo tipo de obras civiles, eléctricas, sanitarias y demás de la rama de la construcción, y especialmente en proyectos de programas de viviendas de interés prioritario, de ahorro programado y demás programas de vivienda público y privado.
- Contribuir al desarrollo sostenible de las comunidades a través de la ejecución de actividades de capacitación, asesoría, consultoría, interventoría, administración de proyectos y obras civiles eléctrica y sanitarias y de ejecución de programas para atención a los distintos grupos de la población en programas de adquisición de viviendas de interés social y ahorro programado, desarrollo empresarial, desarrollo humano, crecimiento personal, recreación, cultura, turismo, educación, salud, protección ambiental y aprovechamiento de los recursos naturales, participación ciudadana y comunitaria, y de todas las áreas del quehacer humano.
- Servicios de diseño y ejecución de obras arquitectónicas y civiles con clientes directos a través de programas de créditos con entidades financieras y demás empresas que brinden servicios de crédito para inversión en propiedad raíz.



# COOMULASER

**Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros**

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

- Formulación de proyectos para el Sistema General de Regalías y para el ministerio de agricultura especialmente en Programas de seguridad alimentaria y promoción y prevención en salud.
- Promover, coordinar, desarrollar, ejecutar o administrar recursos provenientes de convenios, alianzas, créditos u otros con entidades nacionales e internacionales sean públicas o privadas para mejorar la calidad de vida de los asociados y de grupos de población vulnerable a nivel local, departamental, regional y nacional.
- La Cooperativa en función de sus actividades establecidas en el objeto social podrá celebrar todo tipo de contratos, convenio y acuerdos para la prestación de servicios jurídicos y financieros.
- La Cooperativa podrá formular y ejecutar proyectos de bienestar humano a través de programas de "Plan Bienestar", como también ejecutara planes de compensaciones para beneficio de los asociados y afiliados de la cooperativa.
- Gestionar acciones para el desarrollo y protección del sistema educativo ejecutando estrategias de planeación encaminadas a formar un ciudadano integral y facilitar la canasta educativa, realizar diagnósticos educativos, con el propósito de aumentar la oferta educativa a través de banco de oferente para municipios y departamentos con deserción escolar.

## **SECCIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN EN SALUD:**

- Contribuir al desarrollo sostenible de las comunidades a través de la formulación, elaboración y ejecución de proyectos sociales y productivos, que beneficien a poblaciones vulnerables a nivel municipal, departamental y nacional.
- Desarrollo de actividades o proyectos de formación y capacitación a grupos de población vulnerable, Afrodescendientes, grupos étnicos y deportistas, artistas, músicos y sus núcleos familiares en temas relacionados con la educación, el desarrollo humano, la ciencia, la tecnología, el emprendimiento, la salud, la educación ambiental y demás temas específicos de la formación integral del ser humano.
- Formulación de proyectos para el Sistema General de Regalías especialmente en Programas de seguridad alimentaria, educación, cultura, arte, música, ciencia y tecnología y demás temas específicos de la formación integral del ser humano.
- Prestación de servicios de formación en cultura para la innovación, la ciencia y la tecnología, bajo el enfoque en competencias empresariales, para la articulación de la educación media con la superior, dirigida a estudiantes, docentes y comunidad en general en el radio de acción de La Cooperativa.
- Prestar servicios a entidades territoriales del orden local, departamental y nacional en actividades relacionadas con el bienestar social de empleados de





# COOMULASER

**Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros**

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

empresas estatales, públicas y privadas, incluyendo personal de las fuerzas militares y policiales.

- Prestar servicios de bienestar social en las áreas de recreación y turismo a grupos de personas particulares, grupos empresariales y personal de la policía nacional y fuerzas militares.
- Prestar servicios de asesorías, consultoría y capacitación con personal profesional y especializado en temas de la salud humana y en temas de la promoción y prevención en salud.
- Brindar asesorías y asistencia técnica, consultorías, capacitación, acompañamiento a las entidades prestadoras de servicios de salud pública y privada del orden local, departamental y nacional en los temas relacionados con el sistema obligatorio de garantía a la calidad en sus componentes de habilitación, acreditación, indicadores y PAMEC (Programa de Auditoría para el Mejoramiento Continuo de la Calidad).
- Formar niños, niñas, adolescentes y jóvenes como sujetos que ejercen sus derechos y participan en el desarrollo humano de sus comunidades, a partir del reconocimiento y el respeto de las diferencias culturales y sociales, así como el acceso y apropiación de las diversas manifestaciones que existen en las comunidades.
- Gestionar acciones para el desarrollo y protección del sistema educativo ejecutando estrategias de planeación encaminadas a formar un ciudadano integral y facilitar la canasta educativa, realizar diagnósticos educativos, con el propósito de aumentar la oferta educativa a través de banco de oferente para municipios y departamentos con deserción escolar.
- Formará parte como cooperativa y/o cualquier otro título de sociedades dedicadas a los mismos negocios o entidades sin ánimo de lucro y entidades privadas que responda por el desarrollo y beneficio de las comunidades, vislumbrando los principios y la filosofía de la economía solidaria.
- Prestar capacitación a sus asociados, para el mejoramiento de su formación integral.
- Prestar servicios de bienestar social y solidaridad a sus asociados.
- Promover, coordinar, desarrollar, ejecutar o administrar recursos provenientes de convenios, alianzas, créditos u otros con entidades nacionales e internacionales sean públicas o privadas, siempre que busquen el beneficio de las comunidades.
- La cooperativa será participe directa o en representación de terceros en licitaciones públicas, privadas de cualquier entidad particular o estatal; pudiendo en caso de dicha representación asumir toda clase de obligaciones en su razón social o en el de su representante legal.
- Las demás actividades y servicios conexos y complementarios de los anteriores y que se relacionen con el cumplimiento de los objetivos del acuerdo cooperativo.



# COOMULASER

**Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros**

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

## **SECCIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIO ESPECIAL ACUERDO COOPERATIVO DE APORTE Y CREDITO:**

- La COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER", recibirá en calidad de aporte, dinero de los asociados y hará créditos a través de la modalidad de aporte y crédito a los asociados con las garantías reales aceptadas y con respaldo de los sueldos y del capital depositado en la cooperativa.
- Otorgar a los asociados aporte de créditos en dinero, mercancías y demás bienes en forma colectiva o individual, para realizar actividades productivas o de mejoramiento personal y familiar procurándola satisfacción de necesidades básicas con garantías personal prendaria o hipotecaria, mediante la autorización de descuentos directos de nóminas.
- Otorgar a los asociados y afiliados créditos a través de la modalidad de aporte y crédito en dinero, mercancías y demás bienes en forma colectiva o individual, para realizar tratamientos médicos y estéticos procurándola la satisfacción de sus necesidades básicas con garantías personal prendario o hipotecario, mediante la autorización de descuentos directos de nóminas.
- Servicio de apoyo económico y comisiones de manera personal y al sector empresarial, dentro del radio de acción de la Cooperativa; dar o tomar en arrendamiento o a otro título no traslativo de dominio toda clase de bienes muebles e inmuebles, celebrar toda clase de actos o contratos con títulos valores y fomentar el aporte permanente de sus asociados a favor de la cooperativa.
- Otorgar a los asociados créditos a través de la modalidad de aporte y crédito en dinero, mercancías y demás bienes en forma colectiva o individual, para realizar actividades productivas o de mejoramiento personal y familiar procurándola satisfacción de necesidades básicas con garantías personal prendaria o hipotecaria, mediante la autorización de descuentos directos de nóminas.
- Fomentar e impulsar el aporte permanente entre sus asociados tal como lo establece la ley, la Supersolidaria y el consejo de administración.
- Otorgar créditos a través de la modalidad de aporte y crédito a sus asociados en forma individual o en grupos, para financiar proyectos productivos, rentables en los términos que reglamente el consejo de administración y el comité de crédito.
- Fomentar el aporte entre sus asociados mediante depósitos voluntarios, de acuerdo con los topes máximos establecidos por la ley y la Supersolidaria.
- Gestionar recursos financieros internos y externamente para la prestación de servicios de créditos a través de la modalidad de aporte y crédito.





# COOMULASER

**Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros**

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

- Celebrar acuerdos, convenios, intercambios o alianzas con otras personas naturales o jurídicas para producir, distribuir o vender bienes y servicios de interés para los asociados y la comunidad especialmente en los campos de de la producción Multiactiva, textiles, confecciones, vivienda, joyería, vehículos, motocicletas, equipos de trabajo, educación, salud, recreación, turismo y en general todo cuanto contribuya al mejoramiento de las condiciones de vida y al bienestar personal y familiar del asociado.

## **SECCIÓN AGROFORESTAL Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE:**

- Planear, ejecutar y evaluar planes de promoción, prevención y control dirigidos a las comunidades como el medio ambiente, que busquen identificar factores de riesgo, de enfermedades de escala individual y colectiva.
- La organización prestará asistencia técnica agropecuaria, ambiental y forestal; así como también elaboración de planes, programas, proyectos productivos y de reforestación, planes de desarrollos departamentales y municipales que conlleven al mejoramiento del nivel de vida y de sostenibilidad de las comunidades campesinas y desplazadas en el radio de acción de la cooperativa.
- La cooperativa Multiactiva COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER", promoverá y organizará a los pequeños y medianos productores, comercializando mejor los productos y mejorando la calidad de vida de los agricultores de la región.
- Producción y comercialización de productos agropecuarios especialmente en la producción Agrícola, Producción Pecuaria, Producción Avícola, Producción Piscícola, Producción Agroforestal, Producción Acuícola.
- Procesamiento de frutas y hortalizas, Producción de derivados lácteos, Conservación de productos pesqueros, Transformación de granos, Procesamiento de tubérculos, Manejo de desechos sólidos y orgánicos y Producción de abonos orgánicos.
- Producción Agrícola, Producción Pecuaria, Producción Avícola, Producción Piscícola, Producción Agroforestal y Producción Acuícola.
- Manejo de transporte de carga de la producción agropecuaria, Ejecución de Proyectos de Servicios, Desarrollo comunitario, Turismo y recreación.
- Diseño y ejecución de campañas de cultura ciudadana, seguridad vial e industrial a empresas públicas y privadas, al igual que estudio de impacto ambiental educación ambiental, reforestación, estudios de suelo, topografía y manejo de residuos sólidos.
- Comercialización de insumos para la producción agrícolas, pecuaria, avícola, piscícola, acuícola, y forestal.
- Comercialización de bienes de consumo.



# COOMULASER

**Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros**

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

- Comercialización de productos agrícolas pecuarios, pesqueros, avícolas, artesanales, piscícola, acuícola, y forestal.
- Producción de derivados lácteos
- Conservación de productos pesqueros
- Transformación de granos
- Procesamiento de tubérculos
- Manejo de desechos sólidos y orgánicos.
- Producción de abonos orgánicos
- Comercialización de víveres, abarrotos y comestibles al por mayor y al de tal a entidades del estado, al igual que a particulares.
- Captar recursos provenientes de organizaciones gubernamentales y no gubernamentales; a nivel municipal, departamental, nacional e internacional encaminados al desarrollo Socio-económico de los asociados.
- Para el cumplimiento de su objeto social podrá realizar convenios, contratos, acuerdos y todo acto lícito de comercio.

## **SECCIÓN DE PRODUCCIÓN:**

- Producción Agrícola
- Producción Pecuaria
- Producción Avícola
- Producción Piscícola
- Producción Agroforestal
- Producción Acuícola

## **SECCIÓN DE MERCADEO:**

- Suministros de materiales, insumos y equipos médicos para beneficios de los asociados y afiliados de la cooperativa.
- Suministro de papelería en general, computadores y accesorios, elementos de oficina (sillas gerenciales, sillas de recibo, escritorios en vidrio, madera y aluminio, archivadores), sillas, escritorios para instituciones educativas y empresas, materiales lúdico-pedagógicos, tableros digitales y acrílicos, fotocopiadoras, impresoras, fax y tóner y cartuchos para impresoras y fotocopiadoras.
- Suministro de materiales e implementos de aseo, artículos escolares y materiales didácticos, alimentos, refrigerios, refrigerios escolares, kits para ola invernal, reflectores, electrobombas, insumos hospitalarios, muebles hospitalarios, materiales odontológicos y artículos de ferretería.
- Suministro de equipos de cómputos y demás necesarios para la instalación y operación de aulas virtuales y de sistemas en instituciones educativas.
- Prestación de servicios, con terceros beneficiarios para colaborar temporalmente en el desarrollo de sus actividades, mediante la labor





# COOMULASER

**Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros**

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

desarrollada por personas naturales, en actividades de instalaciones, montaje y mantenimiento preventivo y correctivos de salas de informática y aulas virtuales en empresas públicas y privadas.

- Comercialización de insumos para la producción agrícolas, pecuaria, avícola, piscícola, acuícola, y forestal.
- Comercialización de productos agrícolas pecuarios, pesqueros, avícolas, artesanales, piscícola, acuícola, y forestal.
- Comercialización de bienes de consumo y para el sector agropecuario.
- Planear, ejecutar y evaluar planes de promoción, prevención y control dirigidos a las comunidades como el medio ambiente, que busquen identificar factores de riesgo, de enfermedades de escala individual y colectiva.

## **SECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO:**

- Formará parte como cooperativa y/o cualquier otro título de sociedades dedicadas a los mismos negocios o entidades sin ánimo de lucro que responda por el desarrollo y beneficio de las comunidades, vislumbrando los principios y la filosofía de la economía solidaria.
- La cooperativa estará en condiciones de realizar censos, encuestas de poblaciones, viviendas, censos agropecuarios, área, producción y rendimiento.
- Gestionar, administrar, contratar y ejecutar toda clase de actividades relacionadas con el área de Ingeniería: Obras civiles, ambientales, edificaciones y obras de urbanismo y obras complementarias, sistemas y servicios industriales, obras de adecuación de tierras, saneamiento básico y ambiental y las demás áreas afines a la ingeniería y Suministro de materiales para la construcción y la ingeniería eléctrica a entidades del sector público y privado que se dediquen a la producción agropecuaria.

**PARÁGRAFO:** Lo establecido en el presente artículo se dará constancia en el certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio, de igual manera. El consejo de administración reglamentará de acuerdo a las normas y características de cada una de ellas, teniendo en cuenta sus recursos económicos, operación, estructura administrativa que se requiera, así como todas aquellas disposiciones que sean necesarias para garantizar su desarrollo y normal funcionamiento.

**ARTÍCULO 6: Actos Cooperativos y Sujeción a los Principios:** Las actividades previstas en el artículo anterior que la COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER" realice con sus asociados o con otras cooperativas, en desarrollo de su objeto social, constituyen actos cooperativos y en su ejecución se dará aplicación a los principios, fines y valores del Cooperativismo y de la economía solidaria, así como a sus métodos



# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

y procedimientos universalmente aceptados. La Cooperativa está integrada por personas con vínculo asociativo establecido en los siguientes principios de la economía solidaria:

1. El ser humano, su trabajo y mecanismo de cooperación tienen primacía sobre los medios de producción.
2. Espíritu de solidaridad, cooperación, participación y ayuda mutua.
3. Administración democrática, participativa, autogestionaria y emprendedora.
4. Adhesión voluntaria, responsable y abierta.
5. Propiedad asociativa y solidaria sobre los medios de producción.
6. participación económica de los asociados en justicia y equidad.
7. Formación e información para sus miembros de manera permanente, oportuna y progresiva.
8. Autonomía, autodeterminación y autogobierno.
9. Servicio a la comunidad.
10. Integración con otras organizaciones del mismo sector.
11. Promoción de la cultura ecológica. Artículo 7° Ley 79 de 1988; artículos 4 y 6 numeral 2° de la Ley 454 de 1988.

**ARTÍCULO 7: Reglamentación de los servicios o convenios para su prestación:** Para el establecimiento de las actividades y servicios se dictarán las reglamentaciones particulares por el órgano competente, consejo de administración; donde se consagrarán los objetivos específicos de los mismos, sus recursos económicos de operación, la estructura administrativa y operativa que se requiera, así como todas las disposiciones que sean necesarias para garantizar su desarrollo y normal funcionamiento.

**PARAGRAFO 1:** Cuando no sea posible o conveniente prestar directamente un servicio o atender una actividad, COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER" podrá hacerlo por intermedio de otras entidades, en especial del sector cooperativo o solidario, para lo cual se celebrarán los respectivos convenios. Artículo 95 Ley 79 de 1988.

**PARAGRAFO 2: Prestación de servicios al público no asociado:** Por regla general, la cooperativa ofrecerá preferiblemente los servicios objeto del acuerdo cooperativo, a los asociados, sin embargo por razones de interés social o bienestar colectivo, se podrán extender los servicios al público no asociados de conformidad con las normas legales vigentes, según los reglamentos y el presente estatuto.

**ARTÍCULO 8: Amplitud administrativa y de operaciones:** En desarrollo de sus objetivos y en la ejecución de sus servicios y actividades, COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA





# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER" podrá organizar los establecimientos y dependencias que sean necesarios y realizar toda clase de actos, contratos, operaciones y negocios jurídicos lícitos, así como asociarse con otras entidades cooperativas o solidarias, para el mejor cumplimiento de sus objetivos.

## CAPITULO III ASOCIADOS

**ARTÍCULO 9: Calidad de Asociado:** Tienen la calidad de asociados de la COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER" las personas que habiendo suscrito el Acta de Constitución, o las que posteriormente hayan sido admitidas como tales y se han adherido voluntariamente, permanecen asociadas, y se encuentren debidamente inscritas en el registro social. Pueden aspirar a ser asociados de la COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER" las personas naturales que cumplan con las condiciones y requisitos que señalan el presente estatuto. Artículos 21 y 22 de la Ley 79 de 1988.

Podrán ser asociados de la COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER":

1. Las personas naturales legalmente capaces y los mayores de edad que hayan cumplido catorce (14) años, que se dediquen a la producción agropecuaria en el departamento de Córdoba.
2. Las personas jurídicas de derecho público y privado que se acojan al acuerdo cooperativo y en especial al cumplimiento del objeto social de la cooperativa.
3. Las personas jurídicas del sector cooperativo y las demás de derecho privado sin ánimo de lucro.
4. Las empresas o unidades económicas cuando los propietarios trabajen en ellas y prevalezca el trabajo familiar o asociado".

**ARTÍCULO 10: Requisitos de Admisión:** Los aspirantes a COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER" deberán cumplir los siguientes requisitos para ser admitidos como asociados:

1. Ser legalmente capaz.
2. Tener vocación de servicio.
3. Presentar un formulario de solicitud para la afiliación como asociado, proporcionando toda la información de carácter personal, familiar, económico y



# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

comercial que requiera la Cooperativa, así como dar las referencias exigidas y aceptar que se efectúen las averiguaciones para la debida confirmación.

4. Presentar las pruebas que permitan calificar sus conocimientos, aptitudes e idoneidad, así como comprometerse a asistir a los eventos de inducción previa a la vinculación que pueda establecer la Cooperativa tanto para el conocimiento de ella, su filosofía y regulación.

5. Acreditar curso básico de economía solidaria, con una intensidad no inferior a veinte (20) horas, mediante la presentación de certificado expedido por una entidad debidamente autorizada para impartirla, o comprometerse a adquirirlo a más tardar en los tres (3) primeros meses posteriores a su ingreso, conforme a los programas, lineamientos y términos que establezca la Cooperativa.

6. Comprometerse a cumplir las obligaciones estatutarias y reglamentarias de toda índole.

7. Comprometerse a pagar en un término de Tres (3) meses, un aporte social inicial, que será una suma equivalente a Un Millón Doscientos Cincuenta Mil Pesos M/C (\$1.250.000), que en la fecha de su vinculación y comprometerse a cubrir los aportes sociales individuales ordinarios o extraordinarios y demás obligaciones económicas que establecen el presente estatuto y los reglamentos.

8. Comprometerse en caso de ser beneficiario de un crédito, a través de la modalidad de aporte y crédito a autorizar un descuento voluntario de las cuotas mensuales del crédito; este descuento voluntario y que a la vez se constituye en aportes, podría disponer de el al final del crédito o al retiro voluntario como asociado de la COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER".

9. Los demás que exija y estipule el consejo de administración como órgano competente.

**PARÁGRAFO:** Recibida la solicitud de ingreso, el Consejo de Administración dispondrá de noventa (90) días calendario para resolverla. Pasado éste tiempo si no es atendida la solicitud se entenderá negado. Artículo 19 numeral 3 Ley 79 de 1988 y en armonía con lo establecido en el silencio administrativo negativo es necesario que transcurran tres meses los cuales se contarán desde el momento en que se efectuó la petición, de conformidad con lo señalado por el artículo 83 del código de procedimiento administrativo y de lo contencioso administrativo.

**ARTÍCULO 11: Derechos de los asociados:** Son derechos de los asociados:

1. Utilizar los servicios de la Cooperativa.
2. Participar en las actividades generales de la Cooperativa y en su administración mediante el desempeño de cargos sociales, así como en la planeación, organización, control y evaluación del desarrollo del objeto social de la Cooperativa





# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

3. Ser informados de la gestión de COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER", que implica la organización administrativa, sus desarrollos técnicos, avances y perspectivas de la actividad empresarial, la situación económica y financiera y sus resultados, así como de cualquier proyecto o decisión de trascendencia para el futuro de COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER".
4. Ejercer actos de decisión y elección en las asambleas generales y en los demás eventos democráticos.
5. Presentar proyectos, recomendaciones y demás iniciativas que tengan por objeto el mejoramiento de COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER" y en especial de las actividades que se relacionen con su objeto social.
6. Fiscalizar la gestión de la Cooperativa en las condiciones, oportunidad y términos previstos por el presente el estatuto y los reglamentos.
7. Presentar quejas fundamentadas o solicitudes de investigación o comprobación de hechos que puedan configurar infracciones o irregularidades en la Cooperativa, ante las personas y organismos competentes.
8. Gozar de los servicios de bienestar social que a través de otras entidades o directamente tenga establecidos la Cooperativa para los asociados.
9. Tener acceso a la formación y capacitación que ofrezca la Cooperativa, bajo los términos y condiciones que esta señale.
10. Recibir todos los beneficios que se derivan de la condición de asociado
11. Retirarse voluntariamente de la Cooperativa
12. Tener derecho a ocupar las vacantes disponibles que genere COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER".
13. Los demás que resulten de la ley, el estatuto y demás reglamentos.

**PARAGRAFO:** El ejercicio de los derechos de los asociados estará condicionado al cumplimiento de los deberes establecidos en la ley, el presente estatuto y demás reglamentos. Artículo 23 Ley 79/88.

**ARTÍCULO 12: Deberes de los asociados:** Los asociados tendrán los siguientes deberes:

1. Adquirir conocimiento sobre los Principios Básicos del Cooperativismo, características del Acuerdo Cooperativo, el presente estatuto y demás reglamentos.
2. Cumplir las obligaciones derivadas del Acuerdo Cooperativo y los compromisos de toda índole adquiridos con la Cooperativa.
3. Aceptar y cumplir las determinaciones que los órganos de administración y vigilancia de COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES



# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER" adopten conforme al estatuto.

4. Comportarse solidariamente en sus relaciones con la Cooperativa y con los asociados de la misma.

5. Abstenerse de efectuar actos o de incurrir en omisiones que afecten la estabilidad económica y financiera o el prestigio social de la Cooperativa.

6. Ejecutar personalmente con dedicación, interés, esfuerzo, eficiencia, honestidad, responsabilidad y lealtad la labor que se le asigne y someterse a las disposiciones reglamentarias del mismo.

7. Acatar la autoridad y dirección conforme al orden jerárquico establecido en el régimen de organización interno.

8. Guardar prudencia y discreción en materias política, racial, religiosa o de género en sus relaciones internas con la Cooperativa y evitar actuaciones en estos temas que la afecten.

9. Suministrar los informes que COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER" le solicite para el buen desenvolvimiento de sus relaciones con ella e informar cualquier cambio de domicilio o de residencia.

10. Asistir a las reuniones y demás eventos a que se les cite, a las asambleas generales ordinarias y extraordinarias y desempeñar fielmente los cargos dignatarios de dirección y vigilancia en la Cooperativa para los que sea nombrado.

11. Participar en los programas de educación cooperativa y capacitación en general.

12. Abstenerse de utilizar o hacer uso de los bienes de la Cooperativa o de los que estén a cargo de ésta, para beneficio personal o a favor de terceros.

13. Responder económicamente por las pérdidas de dineros y demás bienes de la Cooperativa que estén bajo su manejo y responsabilidad.

14. Prestar la colaboración y solidaridad posible en casos de siniestro o riesgo inminente que afecten o amenacen a las personas o los bienes de la Cooperativa, siempre que exista conocimiento previo de tales situaciones.

15. Utilizar en todas sus relaciones con la Cooperativa el conducto regular, entendiéndose por éste las competencias, jerarquías y procedimientos que para cada caso se hayan señalado.

16. Desarrollar con profesionalismo las actividades establecidas en el objeto social de COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER".

17. Cumplir con los demás deberes que resulten de la ley, el estatuto y demás reglamentos. Artículo 24 Ley 79/88.

**ARTÍCULO 13: Pérdida de la calidad de asociado:** La calidad del asociado de la Cooperativa se pierde según lo establecido en el Art. 25 Ley 79/88:

1. Retiro voluntario.





# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

2. Por pérdida de las calidades o condiciones para ser asociado conforme al estatuto.
3. Fallecimiento.
4. Exclusión.
5. Disolución cuando el asociado es persona jurídica.

**PARAGRAFO:** Para la exclusión de un asociado se deberá ceñir la cooperativa al procedimiento dispuesto en el estatuto, garantizando el debido proceso y el derecho de defensa al asociado de conformidad con lo estipulado en el artículo 29 de la Constitución Nacional.

**ARTÍCULO 14: Retiro Voluntario:** El asociado que desee retirarse voluntariamente de COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER", deberá comunicarlo por escrito al Consejo de Administración, este no podrá estar condicionado a ninguna situación económica ni social.

**PARAGRAFO 1: Reingreso posterior al retiro voluntario:** El asociado que se haya retirado voluntariamente de la Cooperativa y deseara reincorporarse, sólo podrá solicitar el reingreso pasados seis (6) meses después de la fecha de su retiro, acreditando el cumplimiento de los requisitos establecidos para la asociación de nuevos asociados. El Consejo de Administración considerará la solicitud en los mismos términos previstos para el ingreso de nuevos asociados, se tendrá en cuenta tanto el desempeño laboral como su comportamiento social en la anterior vinculación. Artículo 5° numeral 1° y Artículo 23 numeral 6° de la Ley 79 de 1988.

**PARAGRAFO 2:** Se tendrá en cuenta en COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER" que el retiro del asociado no puede ser condicionado bajo ningún concepto pues se trata de un derecho consagrado en la Constitución Política en su artículo 38 que establece: "se garantiza el derecho de libre asociación para el desarrollo de las distintas actividades que las personas realizan en sociedad." En esta norma quedan comprendidas tanto las libertades individual y colectiva, como la positiva y la negativa, de asociación.

La libertad positiva de asociación se encuentra contemplada en los artículos 3, 14, y 19 de la Ley 79/88, que regulan lo relativo al acuerdo cooperativo y la constitución de las cooperativas; y los artículos 11, 94, y 95, que consagran la posibilidad para las cooperativas de asociarse con otras entidades de igual naturaleza o de carácter jurídico semejante. Por su parte, la libertad negativa de asociación está consagrada en normas tales como el numeral 6° del artículo 23 de la Ley 79 de 1988, que incluye como uno de los derechos de los asociados el de "retirarse voluntariamente de la cooperativa", en concordancia con el artículo 25, que contempla como una de las



# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

causales de pérdida de la calidad de asociado la del retiro voluntario. Es de resaltar que el numeral 1 del artículo 5 de la Ley 79 de 1988, al consagrar como una de las características propias de toda cooperativa la de que "tanto el ingreso de los asociados como su retiro sea voluntario", está protegiendo simultáneamente tanto la libertad positiva como la libertad negativa de asociación.

**PARAGRAFO 3:** COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER" acata el pronunciamiento de la Corte Constitucional, entre otras, en las Sentencias T-374 de 1996 y T- 274/00." De acuerdo con lo anterior, se entiende que el retiro debe aceptarse desde la fecha en que el asociado manifieste su voluntad de no querer seguir perteneciendo a la entidad cooperativa.

**ARTÍCULO 15: Reingreso posterior al retiro por pérdida de calidades o condiciones para ser asociado:** El asociado que hubiere dejado de pertenecer a COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER" por las circunstancias señaladas en el presente estatuto, podrá solicitar nuevamente su ingreso a ella en cualquier momento, siempre y cuando se acredite la desaparición de las causas que originaron su retiro y cumpla los requisitos exigidos a los nuevos asociados. Para considerar la solicitud de reingreso el Consejo de Administración tendrá en cuenta lo previsto para el reingreso posterior a retiro voluntario y dispondrá de un término de tiempo de tres meses para decidir.

**PARÁGRAFO:** El tiempo que tenía el asociado antes de su reingreso a la cooperativa no se tendrá en cuenta para ningún efecto sino que este se contará nuevamente desde su reincorporación.

**ARTÍCULO 16: Fallecimiento:** La muerte del asociado implica la pérdida de su calidad de tal, a partir de la fecha de su deceso, y el Consejo de Administración formalizará su desvinculación en la reunión siguiente al conocimiento del hecho y quedara establecido en la respectiva acta de la reunión.

**ARTÍCULO 17: Los Derechos del Asociado Muerto y Representación:** En caso de retiro por causa de fallecimiento, las aportaciones, intereses, excedentes y demás derechos pasarán a sus herederos, quienes comprobarán tal condición, de acuerdo con las normas civiles vigentes. En todo caso los herederos deberán designar en un término improrrogable de seis (6) meses, a partir de la fecha del fallecimiento, a la persona que los representará ante la Cooperativa, sin que este adquiera la calidad de Asociado.





# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

**ARTÍCULO 18: Afiliación del Heredero del Asociado Muerto:** En caso de fallecimiento o de incapacidad permanente legalmente declarada, podrá ingresar a la Cooperativa en calidad de Asociado el conyugue no separado, la compañera permanente o el hijo mayor en orden descendente que quiera vincularse a la Cooperativa, mediante solicitud de ingreso, con el lleno de los requisitos estatutarios y con el respectivo trámite del consejo de administración.

**ARTÍCULO 19: Exclusión:** El asociado perderá su calidad de tal cuando el Consejo de Administración, mediante resolución motivada, por las causales y dando cumplimiento al procedimiento establecido en el presente estatuto, determine su exclusión, se agoten todos los recursos consagrados y quede en firme dicha resolución.

**ARTÍCULO 20: Efectos de la pérdida de la calidad de asociado:** Producida la pérdida de la calidad de asociado por cualquier causa, se procederá a cancelar su registro como tal, liquidar su relación de asociado y a dar por terminadas las obligaciones pactadas a favor de COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER"; se efectuarán los cruces respectivos y se devolverá el saldo de los aportes sociales en la forma y términos previstos en el presente estatuto. Si el valor de las obligaciones es superior al monto de los aportes y demás derechos, el deudor deberá pagar el saldo a cargo en forma inmediata, salvo que el Consejo de Administración le otorgue un plazo adicional, caso en el cual deberá garantizar adecuadamente y a juicio de este órgano las obligaciones que queden pendientes.

**ARTÍCULO 21: Pago de derechos económicos del asociado fallecido:** En caso de muerte del asociado, COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER" pagará las aportaciones, intereses, excedentes y demás derechos económicos derivados del vínculo solidario del asociado con la Cooperativa a sus herederos y/o beneficiarios, conforme a los términos y al procedimiento que se establezca. El valor de los aportes sociales del asociado fallecido será entregado a quienes corresponda de conformidad con las disposiciones legales vigentes en materia sucesorial.

## CAPITULO IV REGIMEN DISCIPLINARIO

**ARTÍCULO 22: Mantenimiento de la disciplina, clases y graduación de sanciones:** Corresponde al Consejo de Administración y a los asociados con jerarquía superior determinados en el reglamento interno de trabajo, mantener la disciplina interna, para lo cual podrán aplicar a los asociados las siguientes sanciones: Amonestación; primero de manera verbal, por escrito, Suspensión de derechos y Exclusión. Las sanciones



# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

pueden ir desde amonestación hasta la exclusión del asociado siempre respetando el debido proceso.

**PARAGRAFO: Graduación de sanciones:** Salvo para las faltas cuya sanción está prevista en las escalas de faltas y sanciones consagradas en el respectivo reglamento interno de trabajo, las sanciones disciplinarias se aplicarán teniendo en cuenta las consecuencias perjudiciales que del hecho cometido se deriven, o puedan derivarse, para la Cooperativa o sus asociados y las circunstancias atenuantes o agravantes que a continuación se señalan:

#### **Atenuantes:**

1. Antecedentes de buen comportamiento personal, social y de trabajo del infractor
2. Actitud favorable del asociado frente a los principios y valores cooperativos y con respecto al trabajo asignado.
3. Aceptación de la falta y compromiso de corrección.
4. El incumplimiento de las obligaciones contraídas con la cooperativa.
5. Por faltas de respetos a los asociados, administradores y trabajadores.

#### **Agravantes:**

1. Reincidencia en la falta
2. Rehusarse a los requerimientos que le efectúen los órganos de administración o vigilancia.
3. Aducir mediante falsos o tergiversados argumentos a reconocer la falta cometida
4. Ser el infractor miembro del Consejo de Administración o la Junta de Vigilancia, gerente o trabajador asociado con jerarquía superior.
5. Mora por más de treinta (30) días en el cumplimiento de las obligaciones pecuniarias con la cooperativa.
6. Negligencia o descuido en el desempeño de las funciones que se le confíen dentro de la cooperativa.
7. Cambio en la finalidad de los créditos otorgados por la cooperativa.
8. Incumplimiento de los derechos especiales de los asociados consagrados en los presentes estatutos.

**ARTÍCULO 23: Amonestación:** Sin perjuicio de las llamadas de atención que de conformidad con la ley y el presente estatuto efectúe la Junta de Vigilancia, el Consejo de Administración y los asociados con jerarquía superior, podrán hacer amonestaciones verbales y escritas a los asociados que cometan faltas leves a sus deberes y obligaciones señaladas en el estatuto y en los reglamentos, de las cuales se dejará constancia en el registro social, hoja de vida o archivo individual del asociado. Contra esta sanción no procede recurso alguno, no obstante el asociado amonestado podrá dejar por escrito sus justificaciones y aclaraciones de las cuales también se





# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

dejará la respectiva constancia en los mismos registros y si corresponde podrá hacerlas públicas.

**ARTÍCULO 24: Multas y demás sanciones pecuniarias:** El Consejo de Administración podrá imponer multas a los asociados o delegados que no asistan a las reuniones de asamblea general o a los demás eventos democráticos o educativos sin causa justificada. Igualmente el reglamento interno de trabajo podrá contemplar la imposición de multas por incumplimiento a los horarios de trabajo o la inasistencia a las jornadas de trabajo o a las reuniones de capacitación, de planeación u organización de labores. El valor de las multas por incumplimiento a eventos no podrá exceder a una suma equivalente a dos (2) salarios mínimos diarios legales vigentes, y por faltas al trabajo no podrá exceder a tres (3) días. El valor de las multas por incumplimiento a eventos se destinará para incrementar el fondo de educación y por faltas al trabajo al fondo de solidaridad. Igualmente los reglamentos de los diferentes servicios o comités, podrán establecer sanciones pecuniarias, tales como intereses moratorios, cláusulas indemnizatorias, reintegros de gastos causados por la no asistencia a los eventos y demás cobros por incumplimiento de las obligaciones económicas.

**ARTÍCULO 25: Suspensión del uso de servicios:** Los reglamentos de los servicios o beneficios que tenga establecidos COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER" contemplarán suspensiones temporales como consecuencia del incumplimiento de los asociados en las obligaciones que surgen de los mismos, las cuales serán precisadas en cada reglamento estableciendo su respectivo procedimiento de imposición.

**ARTÍCULO 26: Suspensión total de derechos:** Ante la ocurrencia de faltas reiteradas y debidamente sancionadas, en la utilización de los servicios, que hayan obligado a la suspensión de los mismos por más de una vez ó si el asociado se encuentra incurso en una causal de exclusión pero existieren atenuantes o justificaciones razonables y el Consejo de Administración encontrare que la exclusión resulta excesiva, podrá decretar la suspensión total de los derechos del asociado infractor, indicando con precisión el término de la sanción que en ningún caso podrá exceder de tres (3) meses. Para la imposición de esta sanción se dará aplicación al procedimiento previsto para la exclusión de los asociados.

**ARTÍCULO 27: Exclusión:** Los asociados podrán ser excluidos de la Cooperativa cuando se encuentren incursos en una o más de las siguientes causales:

1. Graves infracciones a la disciplina social establecidas en el presente estatuto, los reglamentos generales y especiales.



# COOMULASER

**Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros**

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

2. Violación grave de los deberes y de las obligaciones surgidas de la relación entre asociados.
3. Por haberse agotado cualquiera de las escalas de faltas y sanciones previstas en el estatuto.
4. Negarse injustificadamente a cumplir con las labores y el trabajo asignado y demás actitudes negativas ante instrucciones u órdenes de trabajo impartidas por la autoridad superior competente, si no se aviene a corregirlas después de habersele hecho manifiesta.
5. Grave descuido, negligencia o abandono manifiesto que cause o pueda causar perjuicio a la Cooperativa, o coloque en riesgo de pérdida los bienes a su cuidado, que sean de propiedad de la Cooperativa o estén a su servicio o bajo su responsabilidad.
6. Actos reiterados de disociación, desavenencias frecuentes con compañeros asociados, superiores y terceros vinculados con la Cooperativa, divulgación de asuntos de la vida privada o íntima de otros asociados y demás comportamientos que dañen el ambiente y la relación de trabajo, debidamente comprobados.
7. El revelar secretos técnicos, industriales o comerciales o asuntos de carácter reservado que causen perjuicio a la Cooperativa.
8. Apropiarse indebidamente de dineros, elementos de trabajo y demás bienes de la Cooperativa o que estén a cargo de ésta o de otros asociados; o todo acto inmoral, delictuoso o mal intencionado que cometa contra los directivos, compañeros de trabajo, superiores, terceros vinculados con la Cooperativa, bienes de ésta y los de terceros que por relaciones comerciales o convenios deba responder la Cooperativa y tengan acceso sus asociados.
9. Inducir a otros asociados a cometer actos desleales o deshonestos en perjuicio de la Cooperativa.
10. Realizar dentro de la Cooperativa, en las áreas y sitios de trabajo, actividades proselitistas de carácter político o religioso, o realizar actos discriminatorios por razones de raza, género o condición social.
11. Falsear o retardar injustificadamente la presentación de informes o documentos que la Cooperativa requiera.
12. Servirse de la Cooperativa de manera irregular en provecho personal, de otros asociados o de terceros o efectuar operaciones ficticias o dolosas en perjuicio de la Cooperativa.
13. Abstenerse reiteradamente de asistir a las actividades de educación cooperativa que se programen y a las asambleas generales y demás eventos democráticos a que se le cite, sin que se haya justificado o le haya sido aceptada la justificación.
14. Negarse sin causa justificada a recibir capacitación cooperativa, administrativa o para el desempeño de labores o trabajos o impedir que otros asociados la reciban.
15. Haber sido sancionado tres (3) o más veces con la suspensión total de derechos y/o servicios.





# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

16. Por haber sido sancionado tres (3) o más veces por incumplir sus obligaciones económicas contraídas con la Cooperativa.
17. Por haber sido removido de su cargo como miembro del Consejo de Administración, Gerente o miembro de la Junta de Vigilancia, por graves infracciones con motivo del ejercicio del cargo.
18. Por poner en riesgo la contratación de los servicios de la COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER".
19. Por cambiar la finalidad de los recursos financieros obtenidos de la Cooperativa.
20. Por los demás hechos que expresamente queden consagrados en los estatutos y demás reglamentos como causales de exclusión.
21. Las demás que la cooperativa considere convenientes. Artículo 19 numeral 3 Ley 79 de 1988.

**ARTÍCULO 28: Procedimiento para la exclusión:** Para proceder a decretar la exclusión de un asociado, la Junta de Vigilancia de oficio o a solicitud formal del Consejo de Administración, o del Gerente, abrirá la correspondiente investigación, dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes al que tenga conocimiento de las presuntas violaciones, lo cual constara en acta y formulará por escrito el correspondiente pliego de cargos al asociado inculpado, donde se expondrán las causales en que se encuentra incurso y los hechos que las originaron, así como las disposiciones legales, estatutarias o reglamentarias presuntamente violadas y sobre las cuales se basan los cargos formulados. El Pliego de Cargos se notificará al asociado en forma personal y si esto no fuere posible, se le enviará por medio de correo certificado a la dirección de su residencia que figure en los registros de la Cooperativa, entendiéndose surtida la notificación el primer (1) día hábil siguiente de haber sido enviada la comunicación.

**PARAGRAFO 1:** El asociado tendrá un término de seis (6) días calendario contados a partir del día siguiente de la notificación del pliego de cargos, para presentar sus descargos o justificaciones por escrito, aportar pruebas o solicitar las que pretenda hacer valer. Recibida la respuesta del asociado, la Junta de Vigilancia dispondrá de quince (15) días calendario para recepcionar las pruebas solicitadas y rendir su concepto sobre la investigación a su cargo, dando traslado de todos los documentos del proceso al Consejo de Administración para que este órgano en su siguiente reunión los considere y adopte una determinación mediante resolución motivada, la cual le será notificada al asociado afectado dentro de los quince (15) días calendario siguientes a que ésta se produzca. La notificación se efectuará personalmente entregándole texto completo de la resolución al asociado excluido o si no fuere posible por este medio, se le enviará por correo certificado a la dirección que figure como su residencia en los registros de la Cooperativa, entendiéndose surtida la notificación el quinto (5) día hábil siguiente de haber sido puesta al correo la respectiva resolución.



# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

**PARAGRAFO 2:** Cuando la falta que cometiere el asociado sea de tal gravedad que haga insostenible la permanencia de éste en la Cooperativa, la Junta de Vigilancia solicitará al Consejo de Administración retire al infractor de su puesto de trabajo durante el tiempo que dure el proceso disciplinario y el Consejo de Administración adopte una determinación, reconociéndole los pagos dejados de percibir solo en el caso de que no fuere sancionado con la exclusión o la suspensión total de derechos.

**PARAGRAFO 3:** Cuando la causal en que se encuentre incurso el asociado sea el haberse agotado cualquiera de las escalas de faltas y sanciones previstas en los presentes estatutos y demás reglamentos, no se requerirá investigación de la Junta de Vigilancia, conociendo directamente de su trámite el Consejo de Administración y formulando éste el correspondiente pliego de cargos.

**PARAGRAFO 4:** Durante la etapa de la investigación y antes que se produzca la determinación por parte del Consejo de Administración, el asociado podrá solicitar a este órgano o a la Junta de Vigilancia, la oportunidad de ser oído directamente. Igualmente la Junta de Vigilancia o el Consejo de Administración podrán requerir al asociado para ser oído verbalmente.

**ARTÍCULO 29: Recursos, consideración y ejecución de las providencias:** Dentro de los cinco (5) días siguientes a la notificación de la resolución, el asociado excluido podrá interponer recurso de reposición ante el Consejo de Administración y en subsidio el de apelación ante el Comité de Apelaciones nombrado por la Asamblea General, mediante escrito dirigido al Consejo de Administración y radicado en las oficinas de la Cooperativa. Recibido oportunamente el escrito contentivo de los recursos, el Consejo de Administración deberá resolver el de Reposición en la reunión siguiente a la fecha de su presentación y si confirma la exclusión, concederá el recurso de Apelación.

**PARAGRAFO:** El asociado excluido no podrá reingresar a la Cooperativa Artículo 50 Código Contencioso Administrativo.

**ARTÍCULO 30: Sanción de miembros del Consejo de Administración y de la Junta de Vigilancia:** Los miembros del Consejo de Administración y de la Junta de Vigilancia estarán también sujetos a las mismas causales y sanciones previstas en el presente capítulo.

**PARAGRAFO:** Es necesario tener en cuenta para las investigaciones internas que se debe observar como mínimo las siguientes etapas con un término y plazo razonables:

- a.) Auto de apertura de investigación.
- b.) pliego de cargos al investigado donde se señale las normas presuntamente violadas, los cargos que se imputan así como el término para responder.





# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

- c) Notificación del pliego de cargos.
- d) descargos del investigado.
- e) práctica de pruebas.
- f) traslado al órgano competente para aplicar las sanciones.
- g) notificación de la sanción por parte del órgano competente.
- h) posibilidad de presentación de los recursos a que haya lugar.
- i) resolución resolviendo recursos por parte del órgano competente.

La junta de vigilancia deberá velar por que se dé cumplimiento al procedimiento establecido en el presente estatuto. Circular Externa No. 004 de 2005 de Supersolidaria.

## CAPITULO V SOLUCION DE CONFLICTOS TRANSIGIBLES

**ARTÍCULO 31: Conciliación:** Las diferencias que surjan entre COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER" y sus asociados o entre éstos por causa o con ocasión de las actividades propias de la misma y siempre que versen sobre derechos transigibles y no sean de materia disciplinaria, se someterán a conciliación.

**PARAGRAFO:** En COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER" La conciliación será el mecanismo a través del cual dos o más asociados gestionan por si mismos la solución de sus diferencias con la ayuda de un tercero neutral y calificado, denominado conciliador. Es un acto jurídico en el cual intervienen sujetos con capacidad jurídica y distintos intereses y en donde su consentimiento y voluntad están dirigidos directamente a dar por terminada una obligación o una relación jurídica, a modificar un acuerdo existente o a crear situaciones o relaciones jurídicas nuevas que benefician a ambas partes.

**ARTÍCULO 32: Procedimiento para la conciliación y adopción de otros métodos:** Las partes en conflicto podrán solicitar la conciliación conjunta o separadamente ante los centros de conciliación autorizados y que correspondan al domicilio de COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER" y se someterán al procedimiento establecido por la ley. El acta que contenga el acuerdo conciliatorio hace tránsito a cosa juzgada y presta mérito ejecutivo. Si el acuerdo en la conciliación fuere parcial, las partes quedarán en libertad de discutir solamente las diferencias no conciliadas. Si la conciliación no prospera las partes podrán convenir la amigable composición o el arbitramento, conforme al procedimiento establecido por la ley o acudir a la justicia ordinaria.



# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

**PARAGRAFO:** se puede acudir a los centros de conciliación establecidos por las universidades o las Cámaras de Comercio.

**ARTÍCULO 33: Solución a diferencias originadas en las relaciones de Trabajo:** Las diferencias que surjan entre las cooperativas Multiactivas en virtud de actos cooperativos de trabajo, podrán arreglarse directamente o mediante el trámite de conciliación previsto en los artículos anteriores. Agotada esta instancia, si fuere posible, se someterán al procedimiento arbitral de que trata el Código de Procedimiento Civil, o a la justicia laboral ordinaria.

**PARAGRAFO:** En todo caso las soluciones a las discrepancias o conflictos relativos al trabajo se fundamentarán en las disposiciones legales sobre trabajo establecidas en el Código Sustantivo del Trabajo vigente en Colombia.

**ARTÍCULO 34: Junta de Amigables Componedores:** Si no se da la conciliación voluntaria entre los asociados se puede recurrir a Solución de conflictos a través de junta de amigables componedores: Las diferencias o conflictos que surten entre la cooperativa y sus asociados o entre estos por causa y ocasión de actividades propias de la misma y que sean susceptibles de tramitación se someterán a una junta de amigables componedores tendrá el carácter de accidental y no permanente, en consecuencia sus miembros serán elegidos para cada caso a instancia del asociado o asociados interesados y mediante convocatoria del Consejo de Administración así:

- a. Si se trata de diferencia entre COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER" y uno o varios asociados, estos elegirán un componedor y el Consejo de administración y otros. Los dos (2) designarán al tercero. Si dentro de los tres días siguientes a la elección no hubieren llegado a un acuerdo el tercer amigable componedor será designado por la junta de vigilancia.
- b. Si se trata de diferencia entre asociados, cada asociado elegirá un amigable componedor.

Los dos asignados al tercero. Si transcurridos tres días después de la elección y no hubiese acuerdo al tercer amigable componedor era asignado por el Consejo de Administración. Es condición necesaria que este tipo de conflicto se den a conocer por escrito al consejo por las partes, indicando las causas y el nombre del amigable componedor.

**PARÁGRAFO 1:** Los componedores deberán manifestar dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes al aviso de su designación, la aceptación o no del cargo. En caso negativo la respectiva procederá en forma inmediata a nombrar reemplazo. Aceptando el cargo de los componedores empezarán a actuar dentro de las





# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

veinticuatro (24) horas siguientes a su aceptación y deberá culminar su gestión dentro de los diez (10) días calendario siguiente al inicio de su trabajo.

**PARÁGRAFO 2:** Calidad de componedores: Deberán ser personas idóneas, preferiblemente asociadas a COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER" y no podrán tener parentesco entre sí, ni con las partes en conflicto.

## CAPITULO VI ADMINISTRACIÓN DE LA COOPERATIVA

**ARTÍCULO 35: Órganos de dirección y administración:** La administración de la Cooperativa estará a cargo de la Asamblea General, el Consejo de Administración y el Gerente. Artículo 26 Ley 79 de 1988.

### ASAMBLEA GENERAL

**ARTÍCULO 36: Órgano máximo de administración:** La Asamblea General es el órgano máximo de administración de la Cooperativa y sus decisiones son obligatorias para todos los asociados, siempre que se hayan adoptado de conformidad con las normas legales, reglamentarias o estatutarias. La constituye la reunión de los asociados hábiles o de los delegados elegidos por éstos.

**PARAGRAFO: Asociados hábiles:** Son asociados hábiles para efectos del presente artículo, los inscritos en el Registro Social que no tengan suspendidos sus derechos y se encuentren al corriente en el cumplimiento de todas sus obligaciones con la Cooperativa al momento de la convocatoria para la celebración de la Asamblea General y de conformidad con el reglamento que sobre el particular expida el Consejo de Administración. La Junta de Vigilancia verificará la lista de asociados hábiles e inhábiles suministrada por la administración y la relación de estos últimos será publicada para conocimiento de los afectados, la cual durará fijada en las sedes de la Cooperativa por un término de quince (15) días calendario anteriores a la fecha de celebración de la Asamblea, tiempo durante el cual los asociados afectados podrán presentar los reclamos relacionados con la capacidad de participar. Artículos 26, 27, 28, 30, 31, 31, 33, 34, 40 y 45 numeral 6° de la Ley 79 de 1988.

**ARTÍCULO 37: Asamblea General de Delegados:** La Asamblea General de Asociados podrá ser sustituida por Asamblea General de Delegados, siempre y cuando el número de asociados sea superior a ciento cincuenta (150), o cuando más del sesenta (60%) de éstos estén domiciliados en diferentes municipios del país, o cuando su realización resultare desproporcionadamente onerosa en consideración de los recursos de COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y



# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER" a juicio del Consejo de Administración.

El número de delegados será de veinte (20) asociados, elegidos para período de un (1) año, de conformidad con la reglamentación que para el efecto expida el Consejo de Administración, que en todo caso deberá garantizar la adecuada información y participación de los asociados. Los delegados perderán su carácter una vez se efectúe la elección de quienes habrán de sucederles. A la Asamblea General de Delegados; en caso de existir, le serán aplicables, en lo pertinente las normas relativa a la Asamblea General de Asociados. Artículo 29 Ley 79 de 1988.

**ARTÍCULO 38: Clases de Asamblea General:** Las Asambleas Generales serán Ordinarias y Extraordinarias. Las ordinarias deberán celebrarse dentro de los tres (3) primeros meses del año calendario para el cumplimiento de sus funciones regulares. Las extraordinarias podrán reunirse en cualquier época del año, con el objeto de tratar asuntos imprevistos o de urgencia que no puedan postergarse hasta la siguiente Asamblea General Ordinaria y en ellas se tratará únicamente los asuntos para los cuales han sido convocados y los que se deriven estrictamente de éstos. Artículo 28 Ley 79 de 1988.

**ARTÍCULO 39: Convocatoria:** La convocatoria a Asamblea General se hará para fecha, hora, y lugar determinados. La notificación de la convocatoria se hará con una anticipación no inferior a quince (15) días calendario, mediante avisos públicos colocados en lugar visible de las sedes de la Cooperativa o en los diferentes sitios de trabajo de los asociados o mediante circulares enviadas a éstos. Artículo 30 Ley 79 de 1988.

**ARTÍCULO 40: Derecho de inspección:** Notificada la convocatoria a asamblea general, dentro de los quince (15) días hábiles anteriores a la fecha de celebración de la asamblea, los asociados podrán examinar, los documentos, balances y estados financieros, así como los informes que se presentarán a su consideración, los cuales quedarán a su disposición en las oficinas de COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER" en los horarios que la administración establezca. Artículo 23 numeral 3° Ley 79 de 1988, Artículos 369, y 447 del Código de Comercio y 48 Ley 222 de 1995, oficio 220-30201 de abril 16 de 1999; oficio 220-63283 de diciembre 28 de 2005 de Supersociedades.

**PARAGRAFO 1:** A los asociados les asiste el derecho de inspección sobre los estados financieros y libros de actas de la cooperativa, pero dentro de los términos que la ley fija, quince (15) días antes de la realización de la asamblea. Si dentro de dicho período un asociado no está de acuerdo con los mismos, deberá hacerlo saber en la





# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

asamblea fundamentada en hechos veraces, para que ésta los estudie, los analice y determine su aprobación o no.

**PARAGRAFO 2:** En cuanto a la inspección sobre la contabilidad y la correspondencia hay que señalar que el Artículo 15 de la Constitución Política consagra como regla general la reserva de los libros de contabilidad, la correspondencia y los demás documentos privados de toda persona natural o jurídica. Y previó como situaciones excepcionales en la que tal reserva es susceptible de levantarse en las condiciones que señale la ley, "para efectos tributarios y judiciales y en los casos de inspección y vigilancia e intervención del estado". No menciona la inspección individual del asociado.

**ARTÍCULO 41: Competencia para convocar Asamblea General:** Por regla general la Asamblea General Ordinaria o Extraordinaria será convocada por el Consejo de Administración. La Junta de Vigilancia, el Revisor Fiscal, o un quince por ciento (15%) mínimo de los asociados, podrán solicitar al Consejo de Administración la Convocatoria de Asamblea General Extraordinaria. El Consejo de Administración deberá efectuar la convocatoria a Asamblea General Ordinaria a más tardar el día diez (10) de marzo del respectivo año, si así no procediere, la convocatoria deberá hacerla la Junta de vigilancia quien tendrá plazo máximo para ello hasta el día veinte (20) del mismo mes, en su defecto corresponderá efectuar la citación al Revisor Fiscal o al quince por ciento (15%) de los asociados para que la Asamblea se reúna dentro del término legal.

**PARAGRAFO:** Si el Consejo de Administración no atendiere la solicitud de convocatoria de Asamblea General Extraordinaria pedida por la Junta de Vigilancia, el Revisor Fiscal o el quince por ciento (15%) de los asociados, dentro de los quince (15) días calendario siguientes a la petición, se procederá así: Si la solicitud fue hecha por la Junta de Vigilancia, podrá convocar el revisor fiscal sustentando los argumentos que motivaron a la Junta de Vigilancia para elevar la petición; si fuere el Revisor Fiscal quien hubiere solicitado la convocatoria, ésta la podrá efectuar la junta de vigilancia fundamentando los argumentos del Revisor Fiscal y si la solicitud fue formulada por el quince por ciento (15%) de los asociados, la Junta de Vigilancia y/o el Revisor Fiscal, si apoyan los argumentos de los peticionarios, podrán convocar la Asamblea General. Artículo 30 Ley 79 de 1988.

**ARTÍCULO 42: Procedimiento interno de Asamblea:** En las reuniones de la asamblea general se observarán las siguientes normas, sin perjuicio de las disposiciones legales vigentes:

1. Las reuniones se llevarán a cabo en el lugar, día y hora que determine la convocatoria, serán instaladas por el Presidente del Consejo de Administración quien



# COOMULASER

**Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros**

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

las dirigirá provisionalmente hasta tanto la asamblea elige de su seno un Presidente y un Vicepresidente. El Secretario podrá ser el mismo del Consejo de Administración o quien la Asamblea elija.

2. El quórum de la Asamblea General lo constituye la mitad de los asociados hábiles convocados. Si dentro de la hora siguiente a la fijada en la convocatoria, no se hubiere integrado el quórum, se dejará constancia en el acta de tal hecho y la asamblea podrá deliberar y adoptar decisiones validas con un número de asociados no inferior al diez por ciento (10%) del total de los asociados hábiles, ni al cincuenta por ciento (50%) del número requerido para constituir una Cooperativa. En las asambleas generales de delegados el quórum mínimo no podrá ser inferior al cincuenta por ciento (50%) de los elegidos y convocados. Una vez constituido el quórum, éste no se entenderá desintegrado por el retiro de alguno o algunos de los asistentes, siempre que se mantenga el quórum mínimo referido.

3. Cada asociado tendrá derecho solo a un voto. Los trabajadores asociados o delegados convocados no podrán delegar su representación en ningún caso y para ningún efecto.

4. Las decisiones se tomarán por mayoría absoluta de los votos de los asociados hábiles asistentes. La reforma del Estatuto, la fijación de aportes extraordinarios, la amortización de aportes, la transformación, fusión, incorporación, escisión y la disolución para liquidación, requerirán siempre del voto favorable de las dos terceras (2/3) partes de los asistentes.

5. Para la elección de los miembros del Consejo de Administración y de la Junta de Vigilancia se procederá así: Se procurara inicialmente que la elección sea por unanimidad de los asociados hábiles asistentes, si ello no fuere posible, se abrirán las postulaciones por separado, con el fin de que se inscriban todos los candidatos que deseen integrar el Consejo de Administración y la Junta de Vigilancia; la relación final de inscritos para cada organismo deberá contener más candidatos que puestos a proveer. A continuación se procederá a la votación secreta mediante papeleta en la que cada asistente consignará tantos nombres como miembros principales se proyecta elegir, tomándolo de la lista de candidatos inscritos. Producido el escrutinio se tendrán como elegidos para los cargos los candidatos que obtengan la mayoría de votos y en orden descendente hasta copar el número de personas a elegir por cada organismo, proveyéndose primero los cargos principales y luego los suplentes numéricos.

Si se presentan dos o más listas o planchas, el sistema a aplicar será el de cuociente electoral.

6. Para la elección del Revisor Fiscal se inscribirán candidatos con sus respectivos suplentes, quienes deberán ser contadores públicos con matrícula vigente o personas jurídicas de las autorizadas por la ley para ejercer la función a través de contadores públicos. Los candidatos se presentarán con sus respectivas hojas de vida o de servicios, la forma de la prestación del servicio y el costo del mismo. El sistema electoral





# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

a aplicar será el de mayoría absoluta de los votos de los asociados hábiles o delegados asistentes.

7. Lo ocurrido en las reuniones de la asamblea general se hará constar en el libro de actas y éstas se encabezarán con su número y contendrán por lo menos la siguiente información: lugar, fecha y hora de la reunión; forma y antelación de la convocatoria y órgano o persona que convocó; número de asociados asistentes y número de los convocados; los asuntos tratados; las decisiones adoptadas y el número de votos emitidos en favor, en contra, nulos o en blanco; las constancias presentadas por los asistentes a la reunión; los nombramientos efectuados y la fecha y hora de clausura.

El estudio y aprobación del acta a la que se refiere el inciso anterior, estará a cargo de cinco (5) asociados o delegados asistentes a la Asamblea General nombrados por ella, quienes la firmarán de conformidad y en representación de ésta, junto con el presidente y el secretario de la misma. Capítulo Quinto, Título VIII de la Circular Externa No. 0007 de 2003 (Circular Básica Jurídica) Artículos 30, 31, 32, 33 de la Ley 79 de 1988.

**ARTÍCULO 43: Funciones de la Asamblea General:** De conformidad con las disposiciones legales vigentes, son funciones de la Asamblea General:

1. Establecer las políticas y directrices generales de la Cooperativa para el cumplimiento del objeto social.
2. Aprobar y reformar los diferentes reglamentos para mejorar el funcionamiento interno de la Cooperativa.
3. Reformar el estatuto.
4. Examinar los informes de los órganos de administración y vigilancia.
5. Aprobar o improbar los estados financieros de fin de ejercicio.
6. Destinar los excedentes del ejercicio económico conforme a lo previsto en la ley y el presente estatuto.
7. Fijar aportes extraordinarios o cuotas especiales para fines determinados y que obliguen a todos los asociados.
8. Elegir y remover los miembros del Consejo de Administración y de la Junta de Vigilancia, conforme al presente estatuto.
9. Elegir y remover el Revisor Fiscal y su suplente y fijar su remuneración.
10. Conocer la responsabilidad de los miembros del Consejo de Administración, de la Junta de Vigilancia y del Revisor Fiscal, y si es el caso, decidir en única instancia las sanciones a que haya lugar.
11. Dirimir los conflictos que puedan presentarse entre el Consejo de Administración, la Junta de Vigilancia y el Revisor Fiscal y tomar las medidas del caso.
12. Nombrar a los miembros del Comité de Apelaciones (si lo consagran)
13. Decidir sobre la amortización total o parcial de las aportaciones hechas por los asociados.
14. Acordar la fusión o incorporación a otras entidades de igual naturaleza, la escisión o la transformación en una nueva entidad de naturaleza similar.



# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

15. Aprobar su propio reglamento.
16. Disolver y ordenar la liquidación de la Cooperativa.
17. Las demás que le señale la ley y el presente estatuto. Artículo 34 Ley 79/88.

## CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

**ARTÍCULO 44:** Órgano permanente de administración: El Consejo de Administración es el órgano permanente de administración de la Cooperativa subordinado a las directrices y políticas de la Asamblea General. Estará integrado por Cuatro (4) miembros principales con igual número de suplentes numéricos o personales, elegidos por la Asamblea General, sin perjuicio que puedan ser reelegidos o removidos libremente por ésta. Artículos 26,35, 44, 30, 14, 32, 45, 29, 149, Ley 79 de 1988, artículo 36 numeral 6° Ley 454 de 1998.

**ARTÍCULO 45:** Período: Sus miembros serán elegidos para periodos de dos (2) años contados a partir del momento en que sean elegidos por la asamblea y podrán ser reelegidos por más periodos consecutivos si la asamblea general así dispone.

**PARAGRAFO 1:** En la COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER" el periodo para el cual son elegidos los integrantes de este órgano administrativo será entre uno, dos y tres años como máximo con el objeto de llevar a cabo los programas propuestos y dar oportunidad de participar en la gestión de la entidad a otros asociados.

**PARAGRAFO 2:** Habrá Quórum en las reuniones ordinarias o extraordinarias del consejo de administración cuando concurren a ella la mitad más uno de sus miembros, el consejo de administración se reunirá ordinariamente cada 30 días y extraordinariamente cuando la convoquen sus miembros; la convocatoria a cada una de las dos reuniones ordinarias o extraordinaria se hará por medio escrito con una antelación de quince días calendario.

**ARTÍCULO 46: Requisitos para la elección de los miembros del Consejo de Administración:** Para ser elegido miembro principal o suplentes del Consejo de Administración los candidatos asociados deberán reunir los siguientes requisitos:

1. Ser asociado hábil de la Cooperativa con una antigüedad no menor a un (1) año.
2. Acreditar haber recibido educación cooperativa y de economía solidaria básica y tener conocimientos en administración cooperativa, bien sea mediante formación profesional o por la participación en cursos o seminarios especializados debidamente certificados por una institución autorizada para impartirlos.





# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

3. Tener experiencia en el desempeño de cargos de dirección, bien sea por haber integrado consejos de administración, juntas directivas u órganos equivalentes de entidades públicas o privadas o de la Economía Solidaria, o por haber formado parte por un periodo no inferior a un (1) año en comités o comisiones permanentes, Junta de Vigilancia o Consejo de Administración de la Cooperativa.
4. No haber sido sancionado durante el año anterior, por incumplimiento a sus deberes de asociado, o suspendido de servicios o derechos, por la cooperativa o sancionado por alguno de los órganos que ejercen vigilancia y control sobre la misma.
5. No estar incurso en alguna de las inhabilidades o incompatibilidades establecidas por el presente estatuto o la ley.
6. Gozar de buena reputación, no haber sido condenado por delitos comunes, ni encontrarse bajo declaratoria de inhabilidad para el desempeño de cargos en entidades del Sector Cooperativo. Artículo 19, numeral 6° Ley 79 de 1988.

**PARAGRAFO:** es de la autonomía de COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER" establecer los requisitos para formar parte de los órganos de administración y vigilancia siempre teniendo en cuenta lo establecido en el parágrafo del artículo 7 de la Ley 454 de 1998. Circular Externa No. 002 de marzo 3 de 2004 de Supersolidaria.

**ARTÍCULO 47: Consejeros suplentes:** En los presentes estatutos la COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER", los consejeros tienen suplentes, y hacemos claridad que de acuerdo a la ley 79 de 1988, los suplentes reemplazarán a los principales en su ausencias accidentales, temporales o permanentes, o cuando han sido removidos de su cargo. Cuando un miembro principal del Consejo de Administración pierda la calidad de asociado o sea removido del cargo, será reemplazado por el suplente al que corresponda en orden estrictamente numérico, quien entrará a ejercer en propiedad hasta que la Asamblea General elija un nuevo principal por lo que reste del período del principal reemplazado, si fuere el caso.

**PARAGRAFO:** La figura de la suplencia si los hubiera se establece para que los suplentes remplace a los titulares en sus faltas tanto temporales como absolutas. El suplente numérico es aquel que reemplaza a cualquier principal, en la vacancia que se presente ya sea esta absoluta o temporal y es nombrado según el orden de inscripción en la lista correspondiente. Por su parte el suplente personal es aquel que reemplaza a un determinado principal en sus faltas absolutas o temporales. Se debe tener claridad en cuanto a que la suplencia numérica excluye a la personal, por tanto no pueden existir las dos a la vez.



# COOMULASER

**Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros**

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

**ARTÍCULO 48: Funcionamiento:** El Consejo de Administración una vez instalado elegirá entre sus miembros principales un Presidente, un Vicepresidente, un Secretario, un fiscal interno y un vocal; en todo caso la composición de número de consejeros siempre será impar. Se reunirá ordinariamente por lo menos una (1) vez al mes, según el calendario que para el efecto adopte y extraordinariamente cuando las circunstancias lo exijan. En el Reglamento del Consejo de Administración se determinará entre otras cosas: la forma, competencia y términos de efectuar la convocatoria; los asistentes; la composición del quórum; la forma de adopción de las decisiones; el procedimiento de elecciones; las funciones del Presidente, un Vicepresidente, un Secretario, un fiscal interno y un vocal; los requisitos mínimos de las actas; los comités o comisiones a nombrar y la forma como éstos deben ser integrados, y en general, todo lo relativo al procedimiento y funcionamiento de este organismo. Las decisiones del Consejo de Administración relacionadas con la reglamentación de los servicios o con determinaciones que obliguen a todos los asociados, deberán ser comunicadas a éstos en forma inmediata mediante comunicaciones personales o circulares fijadas en sitio visible en las diferentes dependencias o sitios de trabajo de la Cooperativa.

**PARAGRAFO 1:** Los miembros suplentes del Consejo de Administración, el Gerente, el Revisor Fiscal y los miembros de la Junta de Vigilancia cuando asistan tendrán voz pero no voto en las reuniones del Consejo de Administración.

**PARAGRAFO 2:** Es de la autonomía de la cooperativa establecer si los miembros suplentes asistirán a las reuniones, en todo caso no podrán votar en las deliberaciones.

**PARAGRAFO 3: Funciones del presidente del consejo:** Además de los asuntos señalados en los presentes estatutos, el presidente tiene a su cargo las siguientes actividades:

- a) Hacer las convocatorias de las reuniones de Asamblea general y de las reuniones del consejo de administración ordinaria y extraordinaria cuando sea necesario.
- b) Elaborar el orden del día y presidir las asambleas ordinaria y extraordinaria de las reuniones de asamblea general de miembros como del consejo de administración cuando sea necesario.
- c) Rendir informe escrito de las labores desarrolladas por el consejo de administración en las sesiones ordinarias, sometiéndolas a aprobación igual que los planes y programas a desarrollar.
- d) Firmar conjuntamente con la Secretaria las actas y la correspondencia.
- e) Abrir cuentas corrientes y de ahorro para controlar de manera más eficaz los gastos de la Cooperativa.
- f) Ejercer por sí mismo o por apoderado la defensa de los intereses de la Cooperativa, cuando el Gerente no lo haga.





# COOMULASER

**Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros**

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

- g) Desempeñar las demás funciones propias de su cargo.
- h) Todas las demás que le asigne del consejo de administración y la Asamblea General.

**Son funciones del Vicepresidente:** En los presentes estatutos se deja constancia y se establecen cuáles son las funciones cuando empiece a funcionar el cargo de vicepresidente del Consejo de Administración, tiene como misión fundamental:

- a) Reemplazar al Presidente en su ausencia temporal o definitiva.
- b) Colaborar con el Presidente para ejecución y desarrollo de las tareas, labores y actividades.
- c) Participar con derecho a voz y voto en las reuniones del consejo de administración y las Asambleas Generales.

**Son funciones del Secretario:**

- a) Ejercer la convocatoria de las reuniones del consejo de administración y de las Asambleas Generales, cuando el Presidente, y el Fiscal o las dos terceras partes de los asociados lo soliciten.
- b) Registrar los afiliados y llevar el libro de actas al día.
- c) Registrar las actas de la Asamblea General, del consejo de administración e informar sobre las solicitudes de afiliación.
- d) Despachar la correspondencia de la Cooperativa.
- e) Mantener el archivo actualizado de los documentos que correspondan a la vida de la Cooperativa.
- f) Y todas las funciones que se le asigne el consejo de administración o la Asamblea.
- g) Tendrá voz y voto.

**Son funciones del Fiscal interno:**

- a) Es el asociado que tiene funciones de supervisión y control de la Cooperativa, que estará a cargo del Fiscal Interno; elegidos en Asamblea General para un periodo igual al de la Junta Directiva.
- b) Examinará y revisará las cuentas permanentes de las operaciones, existencias documentos, garantías libros propios de la Cooperativa, refrendará las cuentas.
- c) Velará por los reglamentos y estatutos en el cumplimiento legal de las normas.
- d) Participará en las reuniones, asambleas y del consejo de administración con derecho a voz y voto.
- e) Emitirá conceptos en los casos de expulsión de miembros, este concepto hará parte de las respectivas acusaciones, cargos y descargos que se presenten al consejo de administración y a la Asamblea General.
- f) Convocar a reuniones extraordinarias cuando lo considere, según lo previsto en la ley y en los presentes estatutos.



# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

g) Las demás funciones que se le asigne consejo de administración y la Asamblea General.

**Funciones del vocal o los Vocales:** Los presentes estatutos se deja constancia y se establecen cuáles son las funciones cuando empieza a funcionar el cargo de vocales del Consejo de Administración, tiene como misión fundamental:

- a) Remplazar a los miembros que falten en la reunión de consejo, a excepción del Presidente.
- b) Las funciones que le asigne consejo de administración o la Asamblea General.

**ARTÍCULO 49: Funciones:** Son funciones del Consejo de Administración:

1. Adoptar su propio reglamento y elegir a sus dignatarios.
2. Cumplir y hacer cumplir el estatuto, los reglamentos y mandatos de la Asamblea General.
3. Implementar los planes y programas de desarrollo de la Cooperativa, buscando que se preste el mayor servicio posible a los asociados y el desarrollo armónico de la misma.
4. Estudiar y adoptar el proyecto de presupuesto del ejercicio económico que presente a su consideración la Gerencia y velar por su adecuada ejecución.
5. Expedir las normas que considere convenientes y necesarias para la dirección y organización de la Cooperativa y el cabal logro de sus fines.
6. Expedir las reglamentaciones de los diferentes servicios, así como los plazos, cuantías de pago y gastos de administración de las obligaciones que surjan de la prestación de los mismos.
7. Aprobar la estructura administrativa, la planta de cargos de la Cooperativa.
8. Establecer las políticas y procedimientos particulares que se requieran para la debida aplicación de los diferentes reglamentos de funcionamiento en la Cooperativa.
9. Revisar la escala de pagos para retribuir el trabajo de los trabajadores al servicio de la Cooperativa.
10. Convocar a la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria y presentar el proyecto de orden del día y reglamento de la misma.
11. Nombrar y remover al Gerente y a su suplente.
12. Autorizar al Gerente en cada caso cuando deba realizar operaciones que excedan sus atribuciones y para comprar, vender, permutar, gravar, arrendar, o tomar en arriendo bienes inmuebles a nombre de la Cooperativa.
13. Decidir sobre el ejercicio de acciones judiciales y autorizar al Gerente para transigir cualquier litigio que tenga la Cooperativa.
14. Examinar los informes que le presente la Gerencia, pronunciarse sobre ellos y sobre los demás informes que solicite de otros trabajadores asociados directivos que





# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

considere convenientes; así como conocer las mociones, medidas requeridas y pronunciamientos de la Revisoría Fiscal y la Junta de Vigilancia.

15. Aprobar o improbar el ingreso de los asociados; imponerles las sanciones que le corresponden de acuerdo al presente estatuto y los reglamentos y decretar su exclusión.

16. Aprobar o improbar los estados financieros intermedios que se sometan a su consideración.

17. Resolver sobre la afiliación a otras entidades, o sobre la participación en la constitución de nuevas.

18. Organizar los comités permanentes y comisiones transitorias que sean de su competencia, reglamentar su funcionamiento y designar los miembros de los mismos.

19. Señalar las características de los seguros que deben amparar los bienes y las actividades de la Cooperativa y fijar cuantía y condiciones de las pólizas de manejo que deben constituir el Gerente y quienes desempeñan cargos de responsabilidad y manejo.

20. Informar a los asociados de manera periódica sobre su gestión administrativa, financiera, económica y social.

21. Rendir en forma independiente o en asocio con el Gerente informes a la Asamblea General sobre las labores realizadas durante el ejercicio y presentar un proyecto de destinación de los excedentes si los hubiere.

22. Autorizar al gerente para celebrar contratos hasta por un monto de 1000 S.M.M.L.V.

23. En general ejercer todas aquellas funciones que le correspondan y que tengan relación con la dirección permanente sobre la Cooperativa, no asignadas expresamente a otros órganos por la ley o el presente estatuto. Artículo 35 Ley 79 de 1988.

**ARTÍCULO 50: Remoción de los miembros del Consejo de Administración:** Los miembros del Consejo de Administración podrán ser removidos de sus cargos en cualquier momento, por las siguientes causales:

1. La pérdida de la calidad de asociado.

2. No asistir en forma justificada a más de tres (3) sesiones en forma continua o más de cinco (5) en forma discontinua, durante el periodo de sesiones de cada año, tanto en las ordinarias como en las extraordinarias.

3. Quedar incurso en alguna de las incompatibilidades previstas en el presente estatuto.

4. Declaración de inhabilidad para el ejercicio del cargo.

5. Divulgar sin tener autorización del Consejo de Administración, información confidencial y de reserva.

6. Graves infracciones ocasionadas con motivo del ejercicio de su cargo de miembro del Consejo de Administración o que atenten contra la buena marcha de la Cooperativa.

7. Por abuso de su cargo en beneficio propio.



# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

8. Por estar ligado por lazos de consanguinidad, afinidad o matrimonio con los miembros de la junta de vigilancia, gerente y tesorero.

**PARAGRAFO 1:** Salvo el numeral 6 cuya decisión será competencia de la asamblea general, la remoción como miembro del Consejo de Administración será decretada por este mismo organismo, con el voto favorable de por lo menos las dos terceras (2/3) partes de sus miembros restantes. Si el afectado apelare a la Asamblea General esta decisión, no podrá actuar como consejero hasta que ésta decida. Artículo 19 numeral 6° Ley 79 de 1988.

**PARAGRAFO 2:** Cuando un directivo sea removido de su cargo por virtud de irregularidades cometidas en su gestión, deberá informarse de este hecho a la Superintendencia.

## **ARTÍCULO 51: Prohibiciones para los miembros del consejo de administración:**

1. Los miembros del consejo de administración no podrán ser simultáneamente miembros de la junta de vigilancia ni llevar asuntos de la cooperativa en calidad de empleado o de asesor.
2. Los miembros del consejo de administración no podrán ser parientes entre sí, ni con los miembros de la junta de vigilancia, revisor fiscal, o empleados de manejo y confianza; dentro del cuarto grado de consanguinidad, primero de afinidad, único civil ni estar ligado por matrimonio.

### **GERENTE**

**ARTÍCULO 52: Representante Legal:** El Gerente es el Representante Legal de la Cooperativa, principal ejecutor de las decisiones de la Asamblea General y del Consejo de Administración quien lo nombrará. Artículos 37, 14, 149, Ley 79 de 1988, Artículo 36 numeral 6° Ley 454 de 1998.

**ARTÍCULO 53: Condiciones para desempeñar el cargo de Gerente:** El aspirante a Gerente de COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER" deberá reunir los siguientes requisitos:

1. Tener experiencia en el desempeño eficiente de cargos directivos, soportada en su hoja de vida.
2. Gozar de buena reputación, particularmente en el manejo de fondos y bienes, por no tener antecedentes de incumplimiento de sus obligaciones financieras tanto en la Cooperativa como en otras entidades y por no estar incurso en procesos o condenado por la comisión de delitos comunes dolosos.





# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

3. No estar incurso en incompatibilidad establecida por el presente estatuto, ni encontrarse bajo declaratoria de inhabilidad para el desempeño de cargos en entidades del Sector Cooperativo.
4. Tener aptitud e idoneidad, especialmente en los aspectos relacionados con los objetivos sociales y las actividades de la Cooperativa.
5. Acreditar conocimientos de cooperativismo y administración en general, bien sea mediante formación profesional o por la participación en cursos o seminarios especializados o por la experiencia en la conducción práctica de empresas Cooperativas o similares.
6. Demostrar responsabilidad y cumplimiento en el desempeño de sus funciones.

**PARAGRAFO 1:** El Gerente entrará a ejercer el cargo una vez acepte su nombramiento, presente las pólizas de manejo y tome posesión ante el Consejo de Administración. Artículo 19 numeral 6° Ley 79 de 1988.

**PARAGRAFO 2:** como lo señala la Circular Externa No. 007 de 2003 en el Capítulo III del Título Quinto: "Los representantes legales, los tesoreros, los almacenistas y los demás empleados de manejo de las entidades supervisadas, dada la naturaleza de sus funciones, al contacto directo o indirecto y el manejo permanente de dinero, títulos valores, mercancías, muebles y enseres y bienes en general, deberán constituir, como requisito previo al ejercicio de su cargo, póliza de manejo para garantizar el correcto manejo de los bienes, fondos y valores que le sean encomendados durante su gestión."

**ARTÍCULO 54: Suplente del Gerente:** En sus ausencias temporales o accidentales, el Gerente será reemplazado por la persona que determine el Consejo de Administración, quien deberá reunir las mismas condiciones exigidas al Gerente principal.

**ARTÍCULO 55: Funciones del Gerente:** Son funciones del Gerente:

1. Ejecutar las decisiones, acuerdos y orientaciones de la Asamblea General y del Consejo de Administración, así como supervisar el funcionamiento de la Cooperativa, la prestación de los servicios, el desarrollo de los programas, cuidar de la debida y oportuna ejecución de las operaciones y su contabilización y velar porque los bienes y valores se hallen adecuadamente protegidos.
2. Proponer las políticas administrativas de la Cooperativa, los planes y programas para el desarrollo empresarial y preparar los proyectos y presupuestos que serán sometidos a consideración del Consejo de Administración.
3. Rendir periódicamente al Consejo de Administración, por lo menos una vez al mes, los informes relativos al funcionamiento general de la Cooperativa, su situación



# COOMULASER

**Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros**

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

económica y financiera; así como presentarle periódicamente informes sobre la ejecución de los diferentes proyectos que integran el plan de desarrollo de la entidad.

4. Gestionar y realizar negociaciones de financiamiento y de asistencia técnica cuando éstas se requieran en el cumplimiento del objetivo social y para la ejecución del plan de desarrollo de la Cooperativa.

5. Realizar la dirección general de las relaciones de trabajo con los asociados y demás personal que laboren en la Cooperativa.

6. Coordinar la información general que deben recibir los asociados, así como la relativa a los servicios complementarios del trabajo y demás asuntos de interés.

7. Celebrar contratos y todo tipo de negocios dentro del giro ordinario de las actividades de la Cooperativa y cuya cuantía individual no exceda al equivalente a doscientos (200) salarios mínimos legales mensuales vigentes.

8. Celebrar, previa autorización expresa del Consejo de Administración, los contratos relacionados con la adquisición, venta y constitución de garantías reales sobre inmuebles o específicas sobre otros bienes y cuando el monto de otros contratos exceda la cuantía de sus facultades.

9. Ordenar los gastos ordinarios y extraordinarios de acuerdo con el presupuesto y las facultades especiales que para el efecto se le otorguen por parte del Consejo de Administración.

10. Celebrar previa autorización del Consejo de Administración, convenios con diferentes entidades que permitan brindar en las mejores condiciones servicios complementarios a los asociados.

11. Ejercer por sí mismo o mediante apoderado especial la representación judicial o extrajudicial de la Cooperativa.

12. Dirigir las relaciones públicas de la Cooperativa, en especial con las organizaciones del Sector Cooperativo y de Economía Solidaria y propiciar la comunicación permanente con los asociados.

13. Contratar a los trabajadores conforme a las disposiciones legales, estatutarias y reglamentarias y dar por terminados sus contratos.

14. Velar por el cumplimiento de los deberes de los asociados y no asociados (trabajadores) y aplicar las sanciones disciplinarias que expresamente le determinen los reglamentos.

15. Preparar el informe anual sobre la gestión de la administración y los resultados financieros para ser presentado a la asamblea general conjunta o separadamente con el consejo de administración.

17. Las demás que le asigne el Consejo de Administración. Artículo 37 Ley 79 de 1988 en concordancia con el parágrafo del artículo 7°, parágrafo 1° del artículo 60 y parágrafo del artículo 61 de la Ley 454 de 1998, modificado por el artículo 109 de la Ley 795 de 2003.





# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

## COMITES

**ARTÍCULO 56: Objetivo:** Con el objetivo de facilitar el cumplimiento de las funciones, ampliar la participación en los procesos administrativos, contar con un adecuado medio de asesoría, de acuerdo con las necesidades de la organización, el consejo de administración, podrá crear comités permanentes que serán integrados y tendrán las funciones establecidas en el reglamento respectivo. En todo caso y de conformidad con la ley, deberá existir un comité de educación, que será nombrado por el Consejo de Administración, quien le determinará sus funciones, en correspondencia con las disposiciones legales vigentes.

**PARAGRAFO:** Dentro del programa de actividades a realizar en materia de educación cooperativa, el comité de educación, tendrá en cuenta la realización de formación a los asociados en economía solidaria. Capítulo IX, Ley 79 de 1988, Directiva 31 de julio 7 de 2000, conjunta del Ministerio de Educación Nacional y el Departamento Administrativo Nacional de la Economía Solidaria.

**ARTÍCULO 57: Integración y funcionamiento:** Los comités serán conformados por los asociados que reúnan las condiciones para cumplir con las funciones correspondientes. Los miembros de los comités permanentes que establezca el Consejo de administración serán nombrados para períodos de dos (2) años, sin perjuicio de que puedan ser reelegidos o removidos libremente.

**PARAGRAFO:** Los reglamentos de los comités permanentes establecerán el número de sus miembros, los requisitos para su nombramiento, sus funciones y demás aspectos de procedimiento para garantizar un adecuado funcionamiento. De sus actuaciones deberá dejarse constancia en acta suscritas por todos los integrantes o por el coordinador y secretario del respectivo comité.

**ARTÍCULO 58: Comité de Apelaciones:** Para considerar y resolver los recursos de apelación interpuestos por los asociados excluidos, la Asamblea General mediante el procedimiento establecido en el respectivo reglamento de asamblea, designará un comité, el cual estará integrado por dos (2) asociados hábiles, cuyo período será de dos (2) años.

**PARAGRAFO:** En las entidades solidarias que tienen establecido estatutariamente la doble instancia, es decir, los recursos de reposición y apelación dentro del proceso de exclusión de un asociado, la asamblea general como órgano de segunda instancia encargada de resolver el recurso de apelación, designa un órgano especializado para estos eventos, que se encarga de todo lo concerniente a éste último recurso, esto es, el "comité de apelaciones". Cabe resaltar, que en todo proceso de exclusión de un asociado, además de iniciarse por una causal expresamente contemplada en



# COOMULASER

**Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros**

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

los estatutos y la obligación de ceñirse al procedimiento estatutario, se le debe garantizar, por lo menos, al implicado los derechos fundamentales al “debido proceso” y el “derecho de defensa”.

**ARTÍCULO 59: Comité de Aporte y Crédito:** El comité de Aporte y Crédito será nombrado por la Asamblea General y lo conformaran tres (3) miembros principales, de los cuales dos (2) serán elegidos en la Asamblea General y el otro miembro es el gerente de la Cooperativa. No tendrán suplentes numéricos. El período del comité de crédito será de dos (2) años a partir de su instalación hasta tanto la Asamblea General designe el nuevo comité.

**PARÁGRAFO:** La asamblea general, podrá nombrar, ratificar o remover cuando considere necesario, previa aprobación en asamblea general, el consejo de administración presentara el reglamento para el funcionamiento del comité de crédito, para su respectiva aprobación.

**ARTÍCULO 60: Comité de Educación:** Composición Financiera Disposición de Recursos: que el artículo 90 de la Ley 79 de 1988, establece la obligatoriedad de conformar un Comité de Educación y que de acuerdo con la legislación vigente las cooperativas deben destinar como mínimo un 20% de sus excedentes, así como pueden destinar otros recursos, para crear y mantener un fondo de educación. El Comité de Educación de COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla “COOMULASER” dispondrá de los recursos humanos, financieros, materiales y técnicos para el cumplimiento de sus programas, de acuerdo con las partidas establecidas en los estados financieros anuales y las asignadas al Fondo de Educación del período respectivo, más los no utilizados en vigencias anteriores. En especial, el fondo de educación COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla “COOMULASER”, se conformará con los siguientes recursos:

El porcentaje de los excedentes que para tal fin destine la asamblea general.

Las partidas no utilizadas de vigencias anteriores.

El producto de actividades o eventos especiales que se realicen para obtener ingresos para el fondo de educación.

Los aportes o contribuciones de los asociados que en forma obligatoria o voluntaria se establezcan para incrementar este fondo.

Las donaciones y auxilios que se realicen por personas naturales o jurídicas con destino al incremento del fondo de educación.

Con cargo al gasto del ejercicio por decisión de asamblea general de conformidad con las actividades a cubrirse.





# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

Los demás recursos económicos que en forma oportuna y necesaria apropien la Asamblea General o el Consejo de Administración con destino a este fondo.

**PARAGRAFO: Presupuesto y diseño de programas.** Con frecuencia anual, el Consejo de Administración, al estudiar y aprobar el Presupuesto de Ingresos y Gastos de la respectiva vigencia, asignará en coordinación con la Gerencia, las partidas globales que hayan de asignarse a la Educación Solidaria, las cuales quedarán a disposición del Comité de Educación, para atender los programas de educación y las diversas actividades que lo conforman. Estos recursos incluirán el porcentaje de los excedentes del ejercicio que destine la asamblea general para el Fondo de Educación y todos aquellos recursos propios que el Consejo de Administración considere necesarios incluir para el cabal desarrollo de los programas de educación solidaria.

El Comité de Educación efectuará el reparto correspondiente y entregará al Consejo de Administración y a la Gerencia los programas y presupuestos para que sean ejecutados en lo que se refiere a gastos e inversiones de carácter permanente, en infraestructura para la educación y dotación de los elementos materiales y técnicos. La asignación de los recursos del fondo de educación estará condicionada a lo previsto en la ley, los estatutos, los reglamentos, los presupuestos y las políticas previamente adoptadas por COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER".

Dentro del programa de actividades a realizar en materia de educación cooperativa, el comité de educación, tendrá en cuenta la realización de formación a los asociados en economía solidaria. Capítulo IX, Ley 79 de 1988, Directiva 31 de julio 7 de 2000, conjunta del Ministerio de Educación Nacional y el Departamento Administrativo Nacional de la Economía Solidaria.

## **ARTÍCULO 61: Funciones del Comité de Educación:**

1. Mantener actualizada una base de datos en materia de educación para la Cooperativa.
2. Diseñar y articular los planes, programas y proyectos educativos, sociales y empresariales que contribuyan al cumplimiento del plan de desarrollo fijado por la Cooperativa en aras de fortalecer el balance social.
3. Presentar al consejo de administración informe periódico sobre el desarrollo de las actividades programadas con el objeto de ser divulgadas en la asamblea.
4. Coordinar conjuntamente con el consejo de administración la elaboración, puesta en marcha, revisión periódica y ajustes permanentes del PESEM.



# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

## CAPITULO VII INSPECCION Y VIGILANCIA

**ARTÍCULO 62: Órganos:** Sin perjuicio de la inspección y vigilancia que el Estado ejerza sobre la Cooperativa, ésta contará para su control social con una Junta de Vigilancia y para su fiscalización con un Revisor Fiscal. Artículo 38 Ley 79 de 1988.

### JUNTA DE VIGILANCIA

**ARTÍCULO 63: Órgano de Control Social:** La Junta de Vigilancia es el órgano que tiene a su cargo velar por el correcto funcionamiento y eficiente administración de la Cooperativa, referido al control social. Estará integrada por Tres (3) asociados hábiles con sus tres suplentes personales elegidos por la Asamblea General para períodos de dos (2) años, sin perjuicio que puedan ser reelegidos o removidos libremente y responderán ante ella por el cumplimiento de sus deberes, dentro de los límites de la Ley y del presente Estatuto. Artículos 38, 39, 30, 32, 40, 44, Ley 79 de 1988.

**ARTÍCULO 64: Funcionamiento:** Para su funcionamiento entre ellos elegirán un presidente y un secretario; con sus respectivos suplentes personales. La Junta de Vigilancia sesionará ordinariamente mínimo una vez al mes y extraordinariamente cuando las circunstancias lo justifiquen, mediante reglamentación que para el efecto adopte. Sus decisiones deben tomarse por mayoría y de sus actuaciones se dejará constancia en acta suscrita por sus miembros.

**ARTÍCULO 65: Funciones:** Son funciones de la Junta de Vigilancia:

1. Velar porque los actos de los órganos de administración se ajusten a las prescripciones legales, estatutarias y reglamentarias y en especial a los principios y valores cooperativos.
2. Informar a los órganos de Administración, al Revisor Fiscal y a la Entidad Estatal de inspección y vigilancia sobre las irregularidades que existan en el funcionamiento de la Cooperativa y presentar recomendaciones sobre las medidas que en su concepto deben adoptarse.
3. Conocer los reclamos que por escrito presenten los asociados en relación con la prestación de los servicios, transmitirlos y solicitar los correctivos por el conducto regular y con la debida oportunidad.
4. Hacer llamados de atención a los asociados cuando incumplan los deberes consagrados en la ley, los estatutos y reglamentos.
5. Solicitar la aplicación de sanciones a los asociados cuando haya lugar a ello y velar porque el órgano competente se ajuste al procedimiento establecido para el efecto.
6. Verificar la lista de asociados hábiles e inhábiles para poder participar en las Asambleas o para elegir delegados.





# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

7. Rendir informes sobre sus actividades a la Asamblea General Ordinaria.
  8. Convocar a la Asamblea General en los casos establecidos en el presente estatuto.
  9. Verificar la correcta aplicación de los recursos destinados a los fondos sociales legales de Educación y Solidaridad.
  10. Expedir su propio reglamento.
  11. Las demás que le asigne la ley o el estatuto, siempre y cuando se refieran al control social y no correspondan a funciones propias de la auditoria interna o la revisoría fiscal.
- Artículo 40 Ley 79 de 1988.

## REVISOR FISCAL

**ARTÍCULO 66: Fiscalización general:** La fiscalización general de la Cooperativa y la revisión y vigilancia contable estarán a cargo de un Revisor Fiscal, Contador Publico con matrícula vigente, elegido por la Asamblea General con su respectivo suplente, para el mismo periodo en que se eligen a los miembros del consejo de administración y junta de vigilancia, sin perjuicio de ser removido en cualquier tiempo por ella por incumplimiento de sus funciones y demás causales previstas en la ley o los contratos respectivos o de poderlo reelegir. Artículos 38, 41, 30, 43, Ley 79 de 1988, Artículo 36 numeral 6 Ley 454 de 1998.

**PARAGRAFO:** La elección del Revisor Fiscal principal y suplente el Presidente, la Asamblea general de Asociados, le puede dar aplicabilidad a la Resolución N° 0041 del 21 de febrero del 2000 emanada por la Superintendencia de Economía Solidaria la cual establece que las cooperativas cuyo capital social suscrito sea inferior a quinientos salarios M.M.L.V., están eximidos de tener Revisor Fiscal principal y suplente. Para el caso de COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER", se encuentra eximida de la obligación de tener Revisor Fiscal; la Junta de Vigilancia asumirá las funciones de control de la gestión económica y social. En todo caso la información relacionada con respecto a balance general, y estado financiero irá firmada o certificada por un contador público contratado por la cooperativa.

**ARTÍCULO 67: Condiciones:** El aspirante a ocupar el cargo de Revisor Fiscal, su suplente o el contador, deben reunir las siguientes condiciones:

1. Ser Contador Público titulado con matricula profesional vigente
2. No encontrarse sancionado por el órgano competente
3. No ser asociado de la Cooperativa
4. Presentar certificado de antecedentes disciplinarios
5. Tener experiencia en el manejo contable de entidades del sector solidario.

**ARTÍCULO 68: Funciones:** Son funciones del Revisor Fiscal:



# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

1. Cerciorarse de que las operaciones que se celebren o cumplan por parte de la Cooperativa se ajusten a las prescripciones de la ley, del presente estatuto y a las decisiones de la Asamblea General o del Consejo de Administración.
2. Comunicar con la debida oportunidad, por escrito a la Asamblea General, al Consejo de Administración, o al Gerente, según los casos, de las irregularidades que ocurran en el funcionamiento de la Cooperativa en el desarrollo de sus actividades.
3. Velar porque se lleve con exactitud y en forma actualizada la contabilidad de la Cooperativa y se conserven adecuadamente los archivos de comprobantes de las cuentas.
4. Impartir las instrucciones, practicar las inspecciones y solicitar los informes que sean necesarios para establecer un control permanente sobre el patrimonio de la Cooperativa.
5. Inspeccionar los bienes de la Cooperativa y procurar que se tomen oportunamente las medidas de conservación o seguridad de los mismos, y de los que ella tenga a cualquier otro título.
6. Efectuar el arqueo de los fondos de la Cooperativa cada vez que lo estime conveniente y velar porque todos los libros de la entidad se lleven conforme a las normas contables que sobre la materia tracen las disposiciones legales vigentes y la entidad estatal de inspección y vigilancia.
7. Autorizar con su firma todos los balances, demás estados financieros y cuentas que deben rendirse, tanto al Consejo de Administración, a la Asamblea General o a la entidad estatal de control y vigilancia y rendir a éstos los informes a que haya lugar o le soliciten.
8. Rendir a la Asamblea General un informe de sus actividades, certificando el balance presentando a ésta.
9. Convocar la Asamblea General en los casos previstos por el presente Estatuto.
10. Cumplir las demás funciones que le señale la ley, el presente estatuto y las que siendo compatibles con su cargo, le encomiende la Asamblea General.

**PARÁGRAFO.-** Las anteriores funciones las cumplirá el Revisor Fiscal de conformidad con los principios rectores de la revisoría fiscal y sus dictámenes e informes se ajustarán a los contenidos establecidos por la ley. Artículo 19 numeral 6 Ley 79 de 1988, Ley 43 de 1990.

## CAPITULO VIII REGIMEN ECONOMICO

**ARTÍCULO 69: Patrimonio:** El patrimonio de la Cooperativa estará constituido por los aportes sociales individuales y los amortizados, los fondos y reservas de carácter permanente, y las donaciones o auxilios que se reciban con destino al incremento patrimonial. Sin perjuicio del monto mínimo de aportes sociales que se establece en el presente estatuto, el patrimonio de la Cooperativa será variable e ilimitado. Artículo 46, Constitución: numeral 7° artículo 5 Ley 79 de 1988.





# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

**ARTÍCULO 70: Aportes sociales individuales – características:** Los aportes sociales individuales constituyen el elemento patrimonial que aportan los trabajadores asociados y que tiene como finalidad principal facilitar a la Cooperativa recursos económicos para la generación, mantenimiento y desarrollo de las actividades que permiten el trabajo de sus asociados. Serán cancelados por éstos, en forma ordinaria o extraordinaria y satisfechos en dinero, en especie o en trabajo; quedarán directamente afectados desde su origen en favor de la Cooperativa como garantía de las obligaciones que los asociados contraigan con ella; no podrán ser gravados por sus titulares en favor de terceros; serán inembargables y sólo podrán cederse a otro asociado en el caso de retiro, previa aprobación del Consejo de Administración. Cada asociado, debe realizar un aporte social inicial, que será una suma equivalente a Un Millón Doscientos Cincuenta Mil Pesos M/C (\$1.250.000). La Cooperativa, por medio del Gerente, certificará al asociado que lo solicite el monto de aportes sociales individuales que posea en ella. Artículos 47, 48 y 49 Ley 79 de 1988.

**ARTÍCULO 71: Incrementos de los aportes sociales individuales ordinarios:** Pagado el aporte social individual que está establecido como requisito de afiliación y que en el momento de su ingreso a la Cooperativa el asociado se comprometió a cancelar, deberá incrementar sus aportes ordinarios en forma permanente con una suma mensual de \$10.000 y el gerente semestral o anualmente certificara el monto de los aportes que tengan los asociados a la fecha y estos se incrementaran anualmente de acuerdo al I.P.C. Igualmente los aportes sociales individuales podrán ser incrementados por decisión de la Asamblea General cuando ésta ordene aplicar los retornos cooperativos surgidos de los excedentes para aumentar los aportes sociales o cuando acuerde revalorizar éstos, todo lo anterior con cargo a los excedentes. Artículo 54 Ley 79 de 1988.

**ARTÍCULO 72: Aportes Extraordinarios:** La Asamblea General con el voto favorable de las dos terceras (2/3) partes de los asociados hábiles o delegados asistentes, ante circunstancias especiales y plenamente justificadas, podrá decretar en forma obligatoria aportes extraordinarios para ser cancelados por todos los asociados, señalando la forma y plazo para su pago. Artículo 32 Ley 79 de 1988.

**ARTÍCULO 73: Revalorización de aportes:** Con cargo a un fondo de revalorización de aportes sociales se podrá mantener el poder adquisitivo constante de éstos. La Asamblea General, previo estudio y propuesta del Consejo de Administración, podrá con el voto favorable de las dos terceras (2/3) partes de los asociados hábiles o delegados asistentes, destinar anualmente el monto de los recursos del respectivo fondo a utilizar para este efecto y definirá el porcentaje de revalorización que recibirán los aportes sociales, teniendo en cuenta las alteraciones en su valor real y dentro de los límites que fije el reglamento o la ley.



# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

**PARAGRAFO:** COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER", tratara que por lo menos el crecimiento de los indicadores, alcancen el IPC, en razón a que de esta forma se puede fortalecer la entidad vía excedentes. Artículos 4, 47, 54 Ley 79 de 1988, Artículo 42 parágrafo 2° Ley 454 de 1998.

**ARTÍCULO 74: Amortización de aportes sociales:** Cuando la Cooperativa haya alcanzado un grado de desarrollo económico que le permita efectuar los reintegros y mantener y proyectar sus servicios, a juicio de la Asamblea General, con el voto favorable de las dos terceras (2/3) partes de los asociados hábiles o delegados asistentes, podrá adquirir una parte o la totalidad de los aportes sociales individuales de los asociados; tal amortización se efectuará constituyendo un fondo especial cuyos recursos provendrán del remanente de los excedentes del ejercicio en el monto que determine la Asamblea General y deberá hacerse en igualdad de condiciones para todos los asociados. Artículos 4, 32, 52, 54 Ley 79 de 1988.

**ARTÍCULO 75: Monto mínimo de aportes sociales irreducibles:** El monto mínimo de aportes sociales de la Cooperativa será de: Veinticinco Millones de Pesos M/L (\$25'000.000). Por concepto de aportes Sociales Iniciales suscrito por los asociados fundadores, suma que equivale al 100% del capital inicial total. Suma ésta que se encuentra debidamente pagada y no será reducible durante su existencia. Artículo 5 numeral 7 y 19 numeral 10, Ley 79 de 1988.

**ARTÍCULO 76: Devolución de aportes por retiro del asociado:** Dentro de los cuarenta y cinco (45) días siguientes a la fecha en que se decreta la pérdida de la calidad de asociado, será devuelto el valor de los aportes que resulte a favor del asociado, previo los cruces con obligaciones y responsabilidades pendientes. En el evento de fuerza mayor, o de presentarse grave crisis económica debidamente certificada por el revisor fiscal o el contador, el plazo para la devolución lo podrá ampliar el Consejo de Administración hasta por cinco (5) meses, pudiendo reintegrarlos por cuotas o señalando turnos, reconociendo en todo caso, intereses corrientes por las sumas pendientes de devolver.

Si en la fecha de desvinculación del asociado, la Cooperativa de acuerdo con el último balance producido presenta resultados económicos negativos, con el ánimo de socializar dichas pérdidas el consejo de administración podrá ordenar la retención de los aportes en forma proporcional a estas, a prorrata. Numeral 10 artículo 19 Ley 79 de 1988, Capítulo VIII Circular Básica Contable y Financiera (Circular Externa No. 0013 de 2003).

**PARAGRAFO:** Cuando un asociado solicite su retiro, la administración de la entidad deberá proceder a su desvinculación, realizando la liquidación definitiva, teniendo en





# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

cuenta todos los saldos pendientes de operaciones activas de crédito para el respectivo cruce, si es del caso. Si la entidad presenta pérdidas, se debe efectuar la respectiva retención individual proporcional a las pérdidas y así obtener un remanente para registrarlo en las cuentas por pagar a ex asociados.

**ARTÍCULO 77: Reservas – constitución y utilización:** Las reservas patrimoniales serán creadas por la asamblea General, quien definirá su destino; en todo caso y de conformidad con la ley, deberá existir una reserva para proteger los aportes sociales de eventuales pérdidas. La inversión de los recursos de las reservas corresponderá efectuarla al Consejo de Administración, sin perjuicio de las disposiciones legales sobre inversiones forzosas. Las reservas no podrán ser repartidas entre los asociados ni acrecentarán los aportes de éstos. Esta disposición se mantendrá durante toda la existencia de la Cooperativa y aún en el evento de su liquidación. Artículos 54 y 56 de la Ley 79 de 1988.

**ARTÍCULO 78: Fondos - constitución y utilización:** COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER" podrá contar con fondos permanentes de carácter patrimonial o fondos consumibles que formarán parte del pasivo, constituidos por la Asamblea General, cuyos recursos se destinarán a los fines específicos para los cuales fueron creados. De conformidad con la ley deberán existir los fondos de educación, y solidaridad. Cuando los recursos de los fondos se destinen para la prestación de servicios, su reglamentación corresponde definirla al Consejo de Administración. En el evento de liquidación, los recursos de los fondos permanentes o el remanente de los consumibles no podrán repartirse entre los asociados ni acrecentarán sus aportes. Artículo 56 Ley 79 de 1988.

**ARTÍCULO 79: Incremento de las reservas y fondos:** Por regla general con cargo a los excedentes, se incrementarán las reservas y los fondos de la Cooperativa, respetando en su aplicación los porcentajes previstos por la ley. Igualmente y de conformidad con la ley, la Asamblea General podrá autorizar para que se prevea en los presupuestos de la Cooperativa y se registre en su contabilidad incrementos progresivos de las reservas y fondos con cargo al ejercicio anual. Artículo 56 Ley 79 de 1988.

**ARTÍCULO 80: Auxilios y donaciones:** Los auxilios y donaciones que reciba la Cooperativa, incrementarán el patrimonio de la entidad. Durante la existencia de la Cooperativa y en el evento de liquidación, las sumas de dinero que pudieren existir por estos conceptos, no serán repartibles entre los asociados ni acrecentarán sus aportes. Artículo 46 Ley 79 de 1988.



# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

**ARTÍCULO 81: Límite de aportes sociales individuales:** Ningún asociado, podrá ser titular de más del diez por ciento (10%) de los aportes sociales de la Cooperativa. Artículo 50 Ley 79 de 1988.

**ARTÍCULO 82: Participación en las Pérdidas:** Al retiro, exclusión o fallecimiento del asociado, si existieren pérdidas que no alcancen a ser cubiertas con las reservas, la Cooperativa afectará en forma proporcional y hasta su valor total el aporte social individual por devolver al asociado o a sus beneficiarios.

**ARTÍCULO 83: Manejo Presupuestario:** La Cooperativa elaborará el presupuesto para el ejercicio económico en forma adecuada, técnica y justificada y proyectará sus ingresos de tal forma que le permita cubrir todos los costos y gastos necesarios para el desarrollo de sus actividades, establecidas en el objeto social y tener la disponibilidad para retribuir con base en ellos y de la mejor manera posible el aporte de trabajo de sus asociados, así como para atender el pago de las cotizaciones al Sistema de Seguridad Social y demás servicios de previsión establecidos e incrementar los fondos de educación y solidaridad que garanticen el cumplimiento de los programas a realizar y la existencia de los recursos necesarios para atender estas actividades.

**ARTÍCULO 84: Ejercicio Económico:** De conformidad con la ley, el ejercicio económico de la Cooperativa será anual y se cerrará el 31 de diciembre. Al término de cada ejercicio se cortarán las cuentas y se elaborará el balance y los demás estados financieros. Artículo 53 Ley 79 de 1988.

**ARTÍCULO 85: Destinación de excedentes:** Si del ejercicio resultaren excedentes, éstos se aplicarán de la siguiente forma:

Un veinte por ciento (20%) como mínimo para crear y mantener una reserva de protección de los aportes sociales; un veinte por ciento (20%) como mínimo para el fondo de educación y un diez por ciento (10%) mínimo para el fondo de solidaridad. El remanente podrá aplicarse en todo o en parte según decisión de la Asamblea General así:

1. Destinándolo para la revalorización de aportes, teniendo en cuenta las alteraciones en su valor real.
2. Destinándolo para servicios comunes y seguridad social.
3. Retornándolo a los asociados en relación con el uso de los servicios o la participación en el trabajo.
4. Destinándolo a un fondo para amortización de aportes sociales de los asociados.

**PARÁGRAFO:** No obstante lo dispuesto en este artículo, el excedente de la Cooperativa se aplicará en primer término a compensar pérdidas de ejercicios anteriores y a restablecer el nivel de la reserva de protección de aportes sociales





# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

cuando ésta se hubiere empleado para compensar pérdidas. Artículos 54 y 55 Ley 79 de 1988.

## CAPITULO IX INCOMPATIBILIDADES Y PROHIBICIONES

**ARTÍCULO 86: Incompatibilidades Generales:** Los miembros del Consejo de Administración y de la Junta de Vigilancia, el Revisor Fiscal en ejercicio, el Gerente y quienes cumplan las funciones de Tesorero y Contador, no podrán ser cónyuges entre sí, ni estar ligados por parentesco hasta el segundo grado de consanguinidad o de afinidad, o primero civil y no podrán celebrar contratos de prestación de servicios o de asesoría con la entidad.

**ARTÍCULO 87:** Los cónyuges, compañeros(as) permanentes, y quienes se encuentren dentro del segundo grado de consanguinidad o de afinidad y primero civil de los miembros de la Junta de Vigilancia, del Consejo de Administración y del Representante Legal de la Cooperativa tampoco podrán celebrar contratos de prestación de servicios o de asesoría con la misma. Artículo 60 Ley 79 de 1988.

**ARTÍCULO 88: Incompatibilidades en los reglamentos:** El reglamento interno de trabajo, reglamento para el funcionamiento del comité de crédito y otros reglamentos internos, manuales de funciones y demás disposiciones que dicte el Consejo de Administración, podrán considerar incompatibilidades y prohibiciones que se consagrarán para mantener la integridad y la ética en las relaciones de la Cooperativa.

**ARTÍCULO 89: Prohibiciones: No está permitido a la cooperativa:**

1. Establecer restricciones o llevar a cabo prácticas que impliquen discriminaciones sociales, económicas, religiosas o políticas.
2. Establecer con sociedades o personas mercantiles, combinaciones o acuerdos que hagan participar a éstas directa o indirectamente, de los beneficios o prerrogativas que las leyes otorgan a las cooperativas.
3. Conceder ventajas o privilegios a los promotores o fundadores, o preferencias a una porción cualquiera de los aportes sociales.
4. Desarrollar actividades distintas a las enumeradas, en sus estatutos y
5. Transformarse en sociedad comercial. Artículo 6 Ley 79 de 1988.

## CAPITULO X REGIMEN DE RESPONSABILIDAD DE LA COOPERATIVA, DE LOS DIRECTIVOS Y DE LOS ASOCIADOS

**ARTÍCULO 90: Responsabilidad de la Cooperativa:** COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la



# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

sigla "COOMULASER" se hace acreedora o deudora ante terceros y ante sus asociados por las operaciones que activa o pasivamente efectúe el Consejo de Administración, el Gerente o mandatario de la Cooperativa, dentro de la órbita de sus atribuciones respectivas y responde económicamente con la totalidad de su patrimonio. Artículo 9 Ley 79 de 1988.

**ARTÍCULO 91: Responsabilidad de los asociados con la Cooperativa:** El asociado se hace responsable con la Cooperativa hasta por el monto de sus aportes sociales individuales pagados o que esté obligado a pagar y con los demás derechos económicos que posea en ella. En los suministros, créditos y demás relaciones contractuales particulares de los asociados con la Cooperativa, ésta podrá exigir garantías personales o reales que respalden las obligaciones específicas y según se estipule en cada caso. Artículo 9 Ley 79 de 1988.

**ARTÍCULO 92: Responsabilidad de los asociados con los acreedores de la Cooperativa:** La responsabilidad de los asociados para con los acreedores de la Cooperativa se limita al monto de los aportes sociales individuales pagados o que estén obligados a aportar y comprende las obligaciones contraídas por la Cooperativa desde su ingreso y las existentes en la fecha de su retiro, exclusión o fallecimiento.

**ARTÍCULO 93: Responsabilidad de titulares de los órganos de administración y vigilancia:** Los miembros del consejo de administración y de la junta de vigilancia, el revisor Fiscal, el gerente y demás funcionarios de la cooperativa, serán responsables por los actos u omisiones que impliquen el incumplimiento o violación de las normas legales, estatutarias y reglamentarias, y responderán personal y solidariamente.

**PARAGRAFO 1:** Los miembros del Consejo de Administración serán eximidos de responsabilidad mediante la prueba de no haber participado en la reunión o de haber salvado expresamente su voto.

**PARAGRAFO 2:** El Gerente y los funcionarios o trabajadores asociados directivos de la Cooperativa salvarán su responsabilidad dejando expresamente consignado y sustentado su desacuerdo con la decisión adoptada y absteniéndose de ejecutarla. Artículo 149 Ley 79 de 1988.

## CAPITULO XI FUSION, INCORPORACIÓN, ESCISION Y TRANSFORMACIÓN

**ARTÍCULO 94: Fusión:** La Cooperativa por determinación de la Asamblea General con el voto favorable de las dos terceras partes (2/3) de los asociados hábiles o delegados asistentes, podrá disolverse sin liquidarse para fusionarse con otra u otras entidades cooperativas, cuando su objeto social sea común o complementario, adoptando una denominación diferente y constituyendo una nueva cooperativa que se hará cargo





# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

del patrimonio de las cooperativas disueltas y se subrogará en sus derechos y obligaciones. Artículo 32, 103, 100, 101, 104 Ley 79 de 1988; Capítulo II, Título Quinto, Numeral 3, Circular Básica Jurídica (Circular Externa No. 007 de 2003)

**ARTÍCULO 95: Incorporación:** La Cooperativa podrá, por decisión de la Asamblea General con el voto favorable de las dos terceras partes (2/3) de los asociados hábiles o delegados asistentes, disolverse sin liquidarse para incorporarse a otra entidad cooperativa adoptando su denominación, quedando amparada por su personería jurídica y transfiriendo su patrimonio a la incorporante, quien se subrogará en todos los derechos y obligaciones de la Cooperativa. Igualmente la Asamblea General con la mayoría antes señalada, podrá aceptar la incorporación de otra entidad cooperativa de objeto social común o complementario, recibiendo su patrimonio y subrogándose en los derechos y obligaciones de la Cooperativa incorporada. Artículos 103, 100, 32, 102, 104 Ley 79 de 1988; Capítulo II, Título Quinto, Numeral 2. Circular Básica Jurídica (Circular Externa No. 007 de 2003).

**ARTÍCULO 96: Escisión:** La Cooperativa de conformidad con el procedimiento previsto en las disposiciones legales vigentes, con el voto favorable de las dos terceras partes (2/3) de los asociados o delegados asistentes, sin disolverse podrá escindirse cuando transfiera en bloque una o varias partes de su patrimonio a una o más cooperativas o entidades de la Economía Solidaria ya existentes o las destine a la creación de una o varias de éstas, quienes se denominarán entidades beneficiarias. Los asociados de la Cooperativa participarán en los aportes sociales de las entidades beneficiarias en la misma proporción que tengan en aquella, salvo que por unanimidad de los asociados o delegados asistentes a la asamblea general, se apruebe una participación diferente. Artículo 3 Ley 222 de 1995.

**ARTÍCULO 97: Transformación:** Por decisión de la Asamblea General, con el voto favorable de las dos terceras partes (2/3) de los asociados hábiles o delegados asistentes, la Cooperativa podrá disolverse sin liquidarse para transformarse en otra entidad de la economía solidaria. Artículos 32 y 6 Ley 79 de 1988; Capítulo II, título Quinto, Numeral 1. Circular Básica Jurídica (Circular Externa No. 007 de 2003).

## CAPITULO XII DISOLUCIÓN PARA LA LIQUIDACIÓN

**ARTÍCULO 98: Causales de disolución para liquidación:** La Cooperativa deberá disolverse y liquidarse por cualquiera de las siguientes causas:

1. Por acuerdo voluntario de los asociados.



# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

2. Por reducción del número de asociados a menos del requerido por la ley para la constitución de una cooperativa Multiactiva, si esta situación se prolonga por más de seis (6) meses.
3. Por incapacidad o imposibilidad de cumplir el objeto social, para la cual fue creada.
4. Por fusión o incorporación a otra cooperativa.
5. Por haberse iniciado contra ella concurso de acreedores.
6. Porque los medios que se empleen para el cumplimiento de sus fines, o porque las actividades que se desarrollen sean contrarias a la ley, a las buenas costumbres, al espíritu del cooperativismo y a los principios filosóficos institucionales.

**PARAGRAFO:** La disolución y liquidación deberán ser aprobadas por las dos terceras partes (2/3) de los asociados hábiles o delegados asistentes a la asamblea general de asociados convocada para tal fin, y el procedimiento deberá someterse a las disposiciones legales vigentes y de los organismos gubernamentales de control y vigilancia. Artículo 107 Ley 79 de 1988; Decreto 1934 de 2002.

**ARTÍCULO 99: Proceso de liquidación:** Decretada la disolución de la Cooperativa, se procederá a su liquidación, la cual se hará de conformidad y con la prelación de pagos establecida en las normas legales vigentes y en consecuencia no podrá iniciar nuevas operaciones en desarrollo de su objeto social y conservará su capacidad jurídica únicamente para los actos necesarios a la inmediata liquidación. En tal caso, deberá adicionarse a su razón social la expresión "en liquidación". Artículos 107 a 121 Ley 79 de 1988 y Capítulo XVII, Título Quinto de la Circular Básica Jurídica (Circular Externa No. 007 de 2003).

**ARTÍCULO 100: Liquidador:** Cuando la disolución sea acordada por la Asamblea General de Asociados ésta designará un (1) liquidador. Si no lo designa o si el designado no inicia sus funciones dentro de los treinta (30) días siguientes a su nombramiento, la entidad estatal de inspección y vigilancia de la Cooperativa procederá a nombrarlo. Artículo 109 Ley 79 de 1988.

**ARTÍCULO 101: Aceptación y posesión del liquidador:** La aceptación del cargo de liquidador o liquidadores, con la respectiva presentación de la póliza de manejo; se hará ante la institución del estado que cumpla dicha función dentro de los quince (15) días hábiles siguientes a la fecha en que se les comunique su nombramiento.

**ARTÍCULO 102:** "Los honorarios del liquidador o liquidadores serán fijados y regulados por la entidad que los designe y en el mismo acto de su nombramiento. Cuando el nombramiento del liquidador o liquidadores corresponda al Departamento Administrativo Nacional de Cooperativas, los honorarios se fijarán de acuerdo con la





# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

reglamentación que para tal efecto expida la mencionada entidad". Artículo 119 Ley 79 de 1988.

**ARTÍCULO 103: Destino del remanente:** Efectuada la liquidación y si quedare algún remanente, éste será transferido a una Cooperativa o Pre cooperativa con objetivos afines a los de la Cooperativa, que será escogida por la Asamblea General que decreta la disolución. En su defecto el remanente se trasladará a un fondo para la investigación cooperativa, administrado por un organismo cooperativo de tercer grado y de conformidad con la ley. Artículo 121 Ley 79 de 1988.

## CAPITULO XIII DISPOSICIONES FINALES

**ARTÍCULO 104: Términos en días y períodos anuales:** Cuando en el estatuto no se hace precisión si los días son hábiles o calendario, siempre se entenderán hábiles y en este caso serán aquellos en que la Cooperativa tiene abiertas sus oficinas y dependencias para la atención de sus asociados, sin contar los días domingos y festivos.

**PARAGRAFO:** Cuando el estatuto se refiera a períodos anuales para el nombramiento de los miembros de los órganos de dirección y vigilancia, se entenderá que éstos están comprendidos entre una y otra Asamblea General Ordinaria, sin sujeción a las fechas de celebración de las mismas y sin que necesariamente dicho período sea mayor o menor a trescientos sesenta y cinco (365) días.

**ARTÍCULO 105: Reglamentación del estatuto:** El presente estatuto, de conformidad con la ley, será reglamentado por el Consejo de Administración con el propósito de facilitar su aplicación, el funcionamiento interno y la prestación de servicios.

**ARTÍCULO 106: Reformas estatutarias:** Las reformas estatutarias proyectadas por el Consejo de Administración de la Cooperativa, serán enviadas a los asociados al notificárseles la convocatoria para la reunión de la Asamblea General, o a más tardar quince (15) días calendario antes de ésta. Cuando tales reformas sean propuestas por los asociados, deben contar con la iniciativa de por lo menos el veinte por ciento (20%) de ellos y serán enviadas al Consejo de Administración a más tardar el último día del mes de diciembre de cada año, para que este organismo las analice detenidamente y las haga conocer a la Asamblea General Ordinaria con su concepto respectivo.

**PARAGRAFO 1:** Las reformas estatutarias serán aprobadas por la Asamblea General con el voto favorable de las dos terceras partes (2/3) de los asociados hábiles o delegados asistentes a la misma. Artículo 32 Ley 79 de 1988; Circular Externa No. 0017





# COOMULASER

Cooperativa Multiactiva en la Prestación de  
Servicios Contables y Financieros

NIT. 900952950-1

Calle 31 N° 4-47 Edif. Centro de Ejecutivos  
Oficina 309 Tel: 7841047 - 3003475358  
E-mail: coomulaser@hotmail.com  
Montería - Córdoba

de diciembre 6 de 2000, incorporada a la Circular Básica Jurídica (Circular Externa No. 007 de 2003)

**PARAGRAFO 2:** Para la reforma estatutaria en la Cooperativa, adquiere vigencia entre sus asociados, esto es, entra a regir, a partir del momento en que es aprobada por la asamblea general. Para que dicha reforma tenga efectos respecto de terceros, es decir, sea oponible a los mismos, es necesario que se registre en la Cámara de Comercio del domicilio principal de la entidad solidaria.

**ARTÍCULO 107: Normas supletorias:** Cuando la ley, los decretos reglamentarios, la doctrina, los principios cooperativos generalmente aceptados, el presente estatuto, los demás reglamentos de la Cooperativa no contemplaren la forma de proceder o regular una determinada actividad, se recurrirá a las disposiciones generales sobre asociaciones, fundaciones y sociedades que por su naturaleza sean aplicables a las cooperativas. Los anteriores estatutos según lo establecido por la ley 79 de 1988, fueron aprobados en la Asamblea General de Constitución N° 001-2016 de la COOPERATIVA MULTIACTIVA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES Y FINANCIEROS, igualmente identificada con la sigla "COOMULASER", celebrada en la sede de la Cooperativa, Calle 26 N° 4-36, de la Ciudad de Montería departamento de Córdoba, a las 9: 00 A.M del día Martes 12 del Mes de Febrero del Año 2016, con la aprobación y votos favorable de Veinte (20) asociados hábiles.

Dado en el municipio de Montería, Córdoba el día Martes 12 del Mes de Febrero del Año 2016.

Firman.

  
**FRANKLIN AUGUSTO ARGUMEDO ROSSO**

C.C N° 10'768.431 de Montería.

Presidente Provisional Asamblea de Constitución.

  
**ENA MARGARITA ROSSO ALARCON**

C.C N° 34'973.824 de Montería

Secretaria Provisional Asamblea de Constitución.