

 <b>Supersolidaria</b>	<b>PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL</b>		Código: FT-PLS-001
			may-2025
			Revision: 01

PERSPECTIVA	EJE	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESPECÍFICO / ESTRATEGIA	DEPENDENCIA RESPONSABLE	LÍNEA BASE	METAS		INDICADORES	MEDICIÓN DEL INDICADOR	PRODUCTO
						2025	2026			
Gestión misional	PROCESO SUPERVISIÓN Transformación en la Supervisión Efectiva	Fortalecer los procesos y procedimientos para el ejercicio de la supervisión efectiva	GM1- Caracterizar, identificar y segmentar continuamente las empresas supervisadas, sus sectores económicos y la composición de su base social.	D. Asociativa, D. Financiera, GAD y apoyo OAPS	No Disponible	100%		Índice de Caracterización y Segmentación de Empresas (ICSE)	ICSE= ((Empresas supervisadas / Total de empresas en el sector)x0.4) + (Empresas segmentadas / empresas supervisadas)x0.3)+(Empresas caracterizadas / empresas supervisadas)x0.3)	Informe de Caracterización y Segmentación Empresarial
			GM2- Diseñar y ajustar las herramientas metodológicas para la implementación del modelo de supervisión Basado en Riesgos con Enfoque Diferencial	D. Asociativa, D. Financiera, GAD	No Disponible	100%		Efectividad de Herramientas Metodológicas para Supervisión Basada en Riesgos (EHM-SBR)	EHM-SBR=(Herramientas Ajustadas / Total de Herramientas Diseñadas)	Informe de Implementación de Herramientas Metodológicas
			GM3- Identificar los riesgos propios del sector y generar análisis prospectivos que permitan su mitigación	GAD, D. Asociativa, D. Financiera y OAPS	No Disponible	100%		Índice de Identificación y Mitigación de Riesgos Sectoriales (IIMRS)	IIMRS=(Número de Reportes Prospectivos / Total de Riesgos Identificados)	Informe de Riesgos Sectoriales y Análisis Prospectivos
			GM4- Implementar medidas de supervisión preventivas, progresivas y proporcionales, a las empresas supervisadas de acuerdo con su caracterización y segmentación; adoptando medidas de supervisión diferenciales para los grupos poblacionales constitucionalmente protegidos.	OAPS, GAD, D. Asociativa, D. Financiera y Grupo de Comunicaciones	No Disponible	100%		Índice de Supervisión Diferencial Efectiva (ISDE)	ISDE= (Numero de empresas con medidas implementadas / Numero total de empresas supervisadas)x100	Dashboard de Supervisión Diferencial Efectiva
			GM5- Implementar mecanismos de seguimiento y monitoreo al modelo de supervisión Basado en Riesgos con Enfoque Diferencial	OAPS y GAD	No Disponible	10%	90%	Índice de Monitoreo del Riesgo con Enfoque Diferencial (IMRED)	IMRED= (Numero de mecanismos de seguimiento y monitoreo ejecutados / Total de riesgos identificados)	Informe de Monitoreo del Modelo de Supervisión Basado en Riesgos con Enfoque Diferencial
Gestión por Resultados	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Gestión de grupos de valor e interés de la entidad	Fortalecer la institucionalidad para la gestión de grupos de valor e interés de la entidad	GR1- Establecer lineamientos y adoptar estrategias para el fortalecimiento de la relación Estado - Ciudadanía	Secretaría General	No Disponible	30%	70%	Porcentaje de Implementación de Componentes de Relación Ciudadano (PICRC)	PICRC=(Número componentes implementados de relacionamiento con la entidad / total componentes implementados de relacionamiento con la entidad)	Informe de cumplimiento de la política institucional de relacionamiento con la ciudadanía.
			GR2- Promover la gestión del conocimiento clave a los grupos de valor de la SES	Secretaría General	No Disponible	30%	70%	Porcentaje de Implementación de Componentes de Gestión del Conocimiento (PICGC)	PICGC=(Número componentes implementados de gestión del conocimiento / total componentes implementados de gestión del conocimiento)	Informe de cumplimiento en la implementación del componente de gestión del conocimiento
			GR3- Identificar las necesidades de las capacidades institucionales actuales para el mejoramiento de la gestión estratégica, operativa y misional	Secretaría General	No Disponible	10%	90%	Porcentaje de Documentos Actualizados para el Fortalecimiento de las Capacidades Institucionales (PDACI)	PDACI= (Número de documentos aprobados y entregados / Total de documentos definidos en estrategia de mejoramiento de gestión estratégica, operativa y misional)	Documento de identificación de las capacidades organizacionales
Gestión de Capacidades	TECNOLOGÍA Gestión de la Información	Fortalecer la gestión de la información a través de instrumentos de tecnologías de la información acordes con el modelo de operación y supervisión.	GC1- Definir e implementar un conjunto de políticas, procedimientos y estándares para la construcción de un modelo integral de Gobierno de Datos, promoviendo la toma de decisiones basada en información de calidad.	OAPS y GAD	60%	20%	20%	Porcentaje de Cumplimiento de Implementación del Modelo Integral de Gobierno de Datos (PCIGD)	PCIGD= (Número de actividades ejecutadas/ Número actividades planeadas) * 100%	Informe de avance de las políticas, procedimientos y estándares para la construcción de un modelo integral de Gobierno de Datos.Seguiemiento al plan de trabajo
			GC2- Diseñar, construir e implementar las fases II y III del sistema de Información Misional, con el fin de disponer de un sistema integral, confiable y eficiente para el desarrollo del ejercicio de supervisión de la Superintendencia de la Economía Solidaria	OAPS y GAD	10%	45%	45%	Porcentaje de Ejecución de las Fases II y III del Sistema de Información Misional (PFI-III)	PFI-III= (Número de actividades realizadas/ Número actividades de programadas) * 100%	Cronograma de desarrollo Informe de avance del desarrollo
			GC3- Integrar de manera eficiente los sistemas de información y las herramientas gerenciales de la entidad, fortaleciendo la interoperabilidad entre plataformas y procesos.	OAPS	No Disponible	50%	50%	Porcentaje de Integración de los Sistemas de Información y las Herramientas Gerenciales (PISIHG)	PISIHG= (Número de actividades realizadas/ Número actividades de programadas) * 100%	Cronograma de desarrollo Informe de avance del desarrollo

<b>Proceso (s) relacionado (s):</b> PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA	<b>Elaboró:</b> Ruben Dario Rodriguez Paez <b>Revisó:</b> Sandra Viviana Mora Romero <b>Aprobó:</b> Angelica Maria Zamora Acosta <b>Fecha vigencia:</b> Noviembre de 2020
------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------