

PLAN ESTRATÉGICO TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN

D-GEIN-006



Superintendencia de la Economía Solidaria
Oficina Asesora de Planeación y Sistemas
Diciembre 2015

INTRODUCCION

Al analizar retrospectivamente las inversiones en tecnología efectuadas en la Superintendencia de Economía Solidaria prácticamente desde el momento de su creación, es decir hace un poco más de 15 años y tomando como base los documentos técnicos y contratos realizados por la entidad, se hace evidente que el desarrollo tecnológico al interior de la Superintendencia no se ha realizado de manera metódica, dada la ausencia de directrices claras que orienten las transformaciones tecnológicas de manera estructurada, así como la falta de un marco de gobierno de tecnología y a problemas de apropiación de las políticas de inclusión digital por parte de los funcionarios de la entidad.

De otra parte, se hace necesario que la Superintendencia de Economía Solidaria tenga actualizado un plan estratégico de tecnología de la información, en el cual se describan las estrategias y lineamientos que permitan al área de tecnología de la entidad contribuir a lograr los objetivos estratégicos propuestos por la Superintendencia.

Como resultado del análisis anterior, el presente documento busca definir de manera clara y objetiva las estrategias en materia de adopción y transformación tecnológica que debe contemplar la Superintendencia de Economía Solidaria para los próximos años.

Al definir la estrategia tecnológica que debe seguir la Superintendencia de Economía Solidaria se busca ordenar los esfuerzos de adquisición, uso y administración de TI mediante un proceso de planeación estructurado, pero que sea fácil de adaptar a los cambios del entorno y se vea reflejado en los elementos funcionales que componen toda la organización.

Proceso (s) relacionado (s): Gestión de Infraestructura

Elaboró: Miguel Javier Felizzola F - Erika Ximena Angulo C

Revisó: Comité de desarrollo administrativo.

Aprobó: Comité directivo

Fecha de actualización: 10/12/2015

1 METODOLOGÍA APLICADA:

Para el desarrollo de este documento se van a contemplar cuatro fases que son un análisis de la situación actual, una mirada al modelo organizacional actual dentro del enfoque de tecnología, los modelos de tecnología actuales en la superintendencia de economía solidaria y los modelos de planeación aplicados al enfoque tecnológico de la entidad.



1.1 FASE 1: SITUACIÓN ACTUAL:

Dentro de la misión actual de la Superintendencia de la Economía Solidaria se encuentra establecido que la entidad es un organismo técnico del Estado encargado de supervisar la naturaleza jurídica y la actividad de las empresas de la Economía Solidaria bajo nuestra competencia, trabajando con estándares de calidad para proteger los intereses de los asociados y de la comunidad, generar confianza y fortalecer al sector como alternativa de desarrollo social y económico de Colombia.

Para lograr cumplir con el propósito anterior la entidad definió para los años 2014 - 2018 los siguientes objetivos estratégicos:

1. Fortalecer el modelo de supervisión con un enfoque basado en riesgos y en estándares NIIF en el sector vigilado.
2. Implementar buenas prácticas de gestión, dirigidas al mejoramiento de la prestación de servicios a las organizaciones del sector de la economía solidaria vigiladas, mediante el uso de TIC.
3. Fortalecer la productividad del capital humano en los procesos misionales y de apoyo.

Proceso (s) relacionado (s): Gestión de Infraestructura

Elaboró: Miguel Javier Felizzola F - Erika Ximena Angulo C

Revisó: Comité de desarrollo administrativo.

Aprobó: Comité directivo

Fecha de actualización: 10/12/2015

4. Incrementar el reporte de información jurídica y financiera de organizaciones de la economía solidaria.
5. Fortalecer la labor de supervisión en los niveles 1, 2 y 3 en las organizaciones solidarias del sector real.

Teniendo en cuenta lo anterior se hace importante destacar que la correcta administración de los recursos tecnológicos de la entidad impacta sobre 4 de los 5 objetivos estratégicos de la Superintendencia lo que equivale a un 80%, lo que denota que el área de TI es de vital importancia a nivel estratégico para la entidad.

El Sector de la Economía Solidaria ha llegado a consolidarse como el tercer sector económico más importante del país, debido a su crecimiento económico. La Superintendencia de la Economía con su esfuerzo permanente por apuntalar el sector solidario sobre principios de crecimiento económico, desarrollo social no excluyente, transparencia, eficacia, eficiencia, efectividad y mejoramiento continuo; ha logrado recuperar la confianza en el sector, logrando además un importante reconocimiento a nivel nacional e internacional; sin embargo con el fin de que la entidad se fortalezca es necesario que los proyectos de inclusión digital y transformación tecnológica se hagan de manera eficiente y con perspectiva vanguardista.

Nota: La Superintendencia de Economía Solidaria actualmente tiene un plan estratégico de tecnologías de la información con un atraso de varios años, en el cual no se encuentran definidas las estrategias a seguir en materia de tecnología.

1.1.1 Gobernabilidad de TI: La Superintendencia de Economía Solidaria carece de un marco de gobierno tecnológico en el cual se coordinen las operaciones tecnológicas que controlan los procesos sobre los cuales el área de tecnología impacta; a raíz de esta circunstancia se estableció en el plan operativo anual del año 2015 la adopción de el marco de trabajo de Gobierno y Gestión de Tecnologías de la Información Cobit para contribuir a la gestión tecnológica en la entidad.

La anterior iniciativa va a permitir al interior de la Supersolidaria, entre otras cosas la planeación y ejecución adecuada de las inversiones tecnológicas, disminuir riesgos, reducir costos, prestar un mejor servicio de cara a los usuarios y apoyar con el cumplimiento de los objetivos estratégicos de la Superintendencia.

Proceso (s) relacionado (s): Gestión de Infraestructura

Elaboró: Miguel Javier Felizzola F - Erika Ximena Angulo C
Revisó: Comité de desarrollo administrativo.
Aprobó: Comité directivo
Fecha de actualización: 10/12/2015

1.1.2 Inversiones tecnológicas en al Supersolidaria.

A continuación se describe de manera general el comportamiento de las inversiones efectuadas en materia de recursos tecnológicos en los últimos años

Respecto a la estructura organizacional, en el año **2004** el área solamente contaba con un profesional especializado para las tareas de sistemas y con un jefe de oficina enfocado principalmente en planeación, además que la mayoría de los contratos se realizaba mediante contratación directa.

En el **2006** se contaba con un técnico administrativo en sistemas y en **2007** el recurso humano aumenta a 4 funcionarios los cuáles eran un profesional especializado, un profesional universitario, un técnico y un Jefe de Oficina, esto hasta **2010**; en **2011** se cuenta con un Jefe de oficina enfocado primordialmente a planeación, el profesional especializado renuncia y se contrata un técnico de la firma Selcomp ingeniería para soporte técnico.

Para el **2012** no había un jefe de la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas, se tienen contratistas para Orfeo y base de datos, y en 2013 se ocupa la vacante del jefe de la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas, se nombra un coordinador para el área de Sistemas siguiendo la misma estructura de profesional universitario, un técnico y los mismos contratistas con que se contaba en el 2012, además se incorporan 3 contratistas para la mesa de ayuda del proyecto del capturador de información financiera.

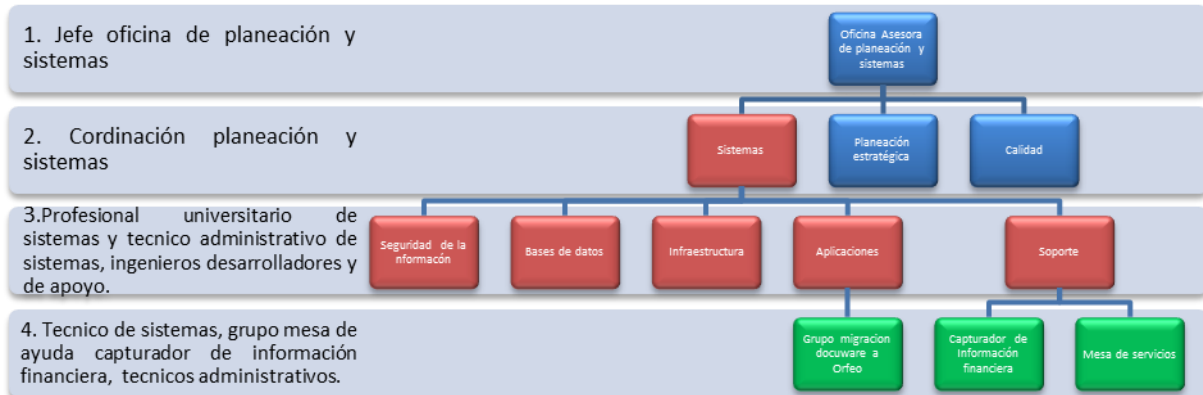
La estructura organizacional se reorganiza en cinco campos: Seguridad de la Información, Bases de datos, Infraestructura, Aplicaciones y Soporte, permitiendo integrar operaciones y ejecutar actividades por servicios.

En 2014 se incorpora recurso humano adicional, destacando la contratación de un ingeniero para la administración del centro de cómputo, el personal de la mesa de ayuda con 5 profesionales para la sostenibilidad del capturador de información financiera y 2 para el proyecto de migración de docuware a Orfeo, para un total de 16 personas en sistemas de los cuales 4 son funcionarios de planta y 12 son contratistas.

En el 2015 se incorpora al recurso humano existente un grupo de desarrollo para mejorar el capturador de información financiera el cual se encuentra conformado por 3 personas.

Actualmente la estructura organizacional queda conformada de la siguiente manera:

Proceso (s) relacionado (s): Gestión de Infraestructura	Elaboró: Miguel Javier Felizzola F - Erika Ximena Angulo C
	Revisó: Comité de desarrollo administrativo.
	Aprobó: Comité directivo
	Fecha de actualización: 10/12/2015



Así como la estructura organizacional ha evolucionado, así mismo la infraestructura y recursos del área de sistemas lo han hecho, reflejándose en las diferentes inversiones que se han realizado a través de los años, en el lapso 2004 – 2014 se han invertido cerca \$ 6.458.000.000 pesos discriminados así:

Inicialmente en el **2004** se realizó una inversión de \$95.000.000 pesos en infraestructura y ofimática en la que se resalta la instalación de la base de datos Oracle, la implementación del correo institucional Exchange, el traslado de la planta telefónica y la asesoría de la adecuación eléctrica y sistema de incendios; además se destaca la inversión de \$100.000.000 pesos en la adquisición e implementación del sistema Docuware, para una inversión total de \$195.000.000.

Para el **2005**, se realizan inversiones en infraestructura y ofimática y en planeación estratégica de sistemas, muy importantes dado que se estructura la primera red LAN de la entidad, lo cual se considera como el primer gran paso en esta evolución del área de sistemas, también se formula el Proyecto denominado sistematización integral de la información y el plan estratégico de información y diagnóstico de la parte de sistemas y comunicaciones, invirtiendo un total de \$93.000.000 pesos.

En el **2006** la mayor inversión fue en infraestructura por un valor de \$120.000.000 pesos dado que se adquirieron los servidores para soportar la base de datos, el directorio activo, el controlador de dominio, Exchange y diferentes aplicaciones, y adicionalmente se invirtieron \$30.000.000 pesos en el mantenimiento y soporte técnico del canal de internet y equipos de cómputo por un total de \$150.000.000 pesos. En éste año se da el segundo gran paso en la evolución del área.

Ya en el **2007**, las inversiones se incrementan casi el doble dado que se adquieren y adecúan importantes aplicaciones para las áreas misionales de la entidad, de las cuales se destacan la implantación de Orfeo y fábrica de reportes. Adicional a

Proceso (s) relacionado (s): Gestión de Infraestructura	Elaboró: Miguel Javier Felizzola F - Erika Ximena Angulo C
	Revisó: Comité de desarrollo administrativo.
	Aprobó: Comité directivo
	Fecha de actualización: 10/12/2015

esto, se realizan inversiones en infraestructura y ofimática tales como soporte para licencias de Oracle y equipos de cómputo. Estas inversiones costaron un total de \$298.000.000.

Las inversiones continúan realizándose en el 2008 principalmente en infraestructura resaltando las adecuaciones del centro de cómputo, dado que antes de esta inversión se encontraba bastante desorganizado, en adición se realiza una gran inversión en el sistema docuware por un valor de \$220.000.000 pesos con el objetivo de centralizar la información documental desde 1998 a 2006, y también se realizan inversiones en el desarrollo de nuevas funcionalidades de Orfeo y fábrica de reportes. Todas estas inversiones fueron por un valor aproximado de \$688.253.048 pesos.

En el **2009** las inversiones disminuyen considerablemente, se sigue invirtiendo en nuevos desarrollos para fábrica de reportes y Orfeo, así como en infraestructura de lo que se destaca el aumento de la velocidad de la red de datos de 100M a 1Gb, éstas inversiones tuvieron un valor APROXIMADO de 333.600.000.

Para el **2010** se vuelven a incrementar las inversiones y se observa un tercer gran cambio en el área. Nuevamente se realizan inversiones en Orfeo, fábrica de reportes, una inversión importante en consultoría en sistemas con el objetivo de fortalecer el recurso humano del área y de esta forma alinear los objetivos estratégicos de la entidad con el área de sistemas y una inversión en infraestructura en la cual se recalca la implementación de tecnología voz IP y WIFI y la adquisición de un switch para la comunicación de los equipos a través de la red. Las inversiones mencionadas tuvieron un valor aproximado de \$680.571.041 pesos.

Siendo el **2011**, se da inicio a políticas y estrategias, tendientes a mejorar la seguridad de la información, se crea en calidad el formato de confidencialidad y manejo de la información. Esto conlleva a mayores inversiones lo cual incrementa los costos hasta un total de aproximado \$1.007.680.147 pesos, y se ven reflejados principalmente en la implementación de un sistema de gestión de contingencia tecnológica, seguridad informática y la adquisición de un software para iniciar la gestión de un modelo de seguridad de la información, así como en las adquisiciones de computadores para el recurso humano de la entidad el cuál se amplió.

En el **2012** se observa un incremento sustancial en las inversiones dado que alcanzan un valor aproximado de \$1.852.612.283 pesos, de los cuales \$1.504.164.629 pesos son en infraestructura y ofimática. Se inicia la primera fase de adecuación tecnológica para el Plan de Recuperación de Desastres (en inglés DRP), para lo cual se realizan diferentes inversiones de las que se destacan la adquisición de software y hardware de Oracle, se desarrolla e implementa el portal

Proceso (s) relacionado (s): Gestión de Infraestructura	Elaboró: Miguel Javier Felizzola F - Erika Ximena Angulo C
	Revisó: Comité de desarrollo administrativo.
	Aprobó: Comité directivo
	Fecha de actualización: 10/12/2015

web de la entidad, se adquiere, implementa y parametriza la mesa de servicios service desk manager y se realiza reingeniería en el sistema misional fábrica de reportes. Cabe resaltar que estas inversiones se realizaron sin contar con un Jefe de la oficina Asesora de Planeación y sistemas.

Para el **2013**, año que se caracterizó por la llegada de un nuevo jefe de la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas después de año y medio de vacancia, generó un enfoque de orden y continuidad en los proyectos lo cual no se observaba en los años anteriores. De los logros alcanzados se destaca la continuación de la fase dos del plan de recuperación ante desastres para lo cual se crea el nuevo centro alterno de la entidad, se obtiene la administración del nuevo sistema de captura de información financiera por intermedio de la gestión de la Oficina, se preparan los sistemas de la entidad para poder hacer la recepción directa de la información financiera así como la recepción de la administración del SIGCOOP para el año 2014, se logra tener actualizados y estructurados en el banco de proyectos del DNP, los proyectos de inversión del área de Sistemas, se inicia el proceso de liquidación de contratos de la Oficina, pasando cerca de 60 contratos sin liquidar a menos de 3, entre otros.

Para lograr esto, se realizan inversiones por un valor aproximado de \$1.282.880.412 pesos en infraestructura destacando la inversión en la prestación de servicios de conectividad y colocation para la Superintendencia de la Economía Solidaria, adquisición de hardware y Software de soluciones Oracle y de seguridad que requiere la entidad, y en soporte y desarrollo de fábrica de reportes y Orfeo.

En el **2014** se hace la renovación de los servicios de comunicaciones, bases de datos y colocation para garantizar que la entidad pueda operar desde un centro alterno en caso de emergencia, además se orientan esfuerzos para proveer a la entidad de herramientas de inteligencia de negocios u se busca tercerizar los servicios de soporte de infraestructura tecnológica.

De igual manera y por decisión de la secretaria general se implanta en la institución el Sistema de gestión documental Esigna.

En el año **2015** las inversiones en tecnología previstas están alrededor de los \$3.000.000, se continua con la implementación del sistema Esigna, el desarrollo del nuevo capturador de información financiera para la Supersolidaria, la tercerización de servicios tecnológicos, la adopción de herramientas tecnológicas para la transformación de datos xbrl e incorporación de herramientas de inteligencia de negocios.

Como se puede observar solo en los últimos 4 años se ha intentado seguir una estrategia tecnológica para las inversiones de TI, la cual básicamente se

Proceso (s) relacionado (s): Gestión de Infraestructura

Elaboró: Miguel Javier Felizzola F - Erika Ximena Angulo C

Revisó: Comité de desarrollo administrativo.

Aprobó: Comité directivo

Fecha de actualización: 10/12/2015

encuentra enfocada en aspectos de seguridad de la información y continuidad del negocio.

Para poder definir una estrategia sólida y alineada con las expectativas de la Superintendencia de Economía solidaria se hace necesario hacer una evaluación sobre las fortalezas y debilidades del área de Sistemas de la entidad.

DIAGNOSTICO DOFA	Fortalezas	Debilidades
	Grupo interdisciplinario con capacidades técnicas para solucionar los problemas que se pueden presentar en el área de sistemas.	Plan estratégico de TI (PETI) desactualizado.
	Esquema de bases de datos de la entidad en arquitectura Oracle, robusta y confiable.	Débiles procesos de supervisión a proveedores y contratistas
	Políticas de seguridad y niveles de acuerdo de servicio para el manejo de la información.	Avances insuficientes en la inclusión de políticas digitales al interior de la entidad, como cero papel y racionalización de trámites.
	Centro alternativo en el que se respalda la información crítica de la entidad.	Directorio activo desactualizado.
	Portal web dinámico y administrable.	Falta revisión física al cableado estructurado de la red de datos, para la identificación de daños estructurales.
	Cableado estructurado que permite trabajar con una red interna de alta velocidad que opera a 10GB.	Proceso de gestión de infraestructura, en el sistema de calidad, desactualizado.
	Switches nuevos para proveer conectividad a los funcionarios de la entidad.	Demora en entrega de productos por parte de algunos funcionarios de planta del grupo de sistemas.
	Formalización del formato de casos de uso, para documentación de requerimientos.	Demora en entrega de productos finales por parte de contratistas.
Implementación de la mesa de servicios con nuevas funcionalidades para soportar los procesos de IT de cara al usuario final.	Dificultades en la medición de los resultados operativos.	

Proceso (s) relacionado (s): Gestión de Infraestructura

Elaboró: Miguel Javier Felizzola F - Erika Ximena Angulo C
Revisó: Comité de desarrollo administrativo.
Aprobó: Comité directivo
Fecha de actualización: 10/12/2015

	Asistencia funcional y técnica en forma permanente al sistema de captura de información a las organizaciones del sector.	Ausencia de un centro de cómputo alterno.
	La información de las organizaciones supervisadas se captura directamente en los servidores de la entidad.	Riesgo de movilidad frecuente del personal contratado para el área.
	Visión tecnología a corto, mediano y largo plazo en el Plan Estratégico Institucional 2014 - 2018.	Recomendaciones de firma auditora Deloitte de diciembre 2014 y Oficina de Control Interno.
	Oportunidad y calidad en información requerida por las partes interesadas sobre TI institucional y resultados.	Avances lentos para cumplimiento ISO 27001
		Por definir el marco de gobierno a implementar que se ajuste a las características de la Entidad y el mapeo de los requerimientos.
		Ausencia de aplicativo, desarrollos y generación de reportes financieros en XBRL
		* Ausencia de aplicativo, diseños y desarrollos de reportes para análisis y toma de decisiones en la Entidad.
		* Sistema de captura de información financiera desactualizado frente a normas NIIF
	* Fábrica de reportes desactualizada frente a cambios generados por normas NIIF y modelo de supervisión.	
Oportunidades	Estrategias FO	Estrategias DO
* Modelos nacionales e internacionales para adoptar e implementar el marco de gobierno de Ti.		* Actualizar y mantener el PETI teniendo en cuenta los modelos nacionales e internacionales.
* Modelos nacionales e internacionales	* Implementar el Sistema de Seguridad de la información de la entidad.	* Implementar un centro de cómputo alterno.

Proceso (s) relacionado (s): Gestión de Infraestructura	Elaboró: Miguel Javier Felizzola F - Erika Ximena Angulo C
	Revisó: Comité de desarrollo administrativo.
	Aprobó: Comité directivo
	Fecha de actualización: 10/12/2015

para adoptar e implementar un sistema de gestión de seguridad.		
* Proveedores nacionales e internacionales para apoyar la modernización de la infraestructura tecnológica de la entidad.	* Mantener y robustecer la asistencia técnica y funcional a las organizaciones solidarias para el reporte de la información financiera acorde a las normas NIIF.	* Ejecutar las actividades programadas en los proyectos de inversión: “Sistematización integral de la información institucional” y “Diseño instalación y mantenimiento del centro de cómputo”; que apuntan a la solución, mantenimiento y operación de los servicios tecnológicos de la entidad.
Ofertas educativas de entidades públicas y/o privadas.		Documentar y ejecutar las acciones correctivas frente a las recomendaciones efectuadas por la firma Auditora Deloitte y la OCI.
		Capacitar en: supervisión y programación y medición de resultados a los funcionarios de la OAPS.
		Implementar políticas digitales a través del Sistema de gestión documental y la sede electrónica.
		Actualizar el proceso de gestión de infraestructura.
		Implementar, sostener y mejorar un sistema integrado de gestión (ISO 27001)
		Adoptar un marco de gobierno de tecnología que permita apalancar los procesos misionales de la Entidad para hacerla más eficiente.
		Robustecer el Sistema de datos - Fábrica de reportes a los esquemas de supervisión acorde con las exigencias normativas aplicadas al sector de la economía solidaria

Proceso (s) relacionado (s): Gestión de Infraestructura	Elaboró: Miguel Javier Felizzola F - Erika Ximena Angulo C
	Revisó: Comité de desarrollo administrativo.
	Aprobó: Comité directivo
	Fecha de actualización: 10/12/2015

Oportunidades	Estrategias FO	Estrategias DO
		Implementar inteligencia de negocios para la toma de decisiones en todos los niveles de la organización.
		Adoptar XBRL para intercambio de información con otras entidades.
Amenazas	Estrategias FA	Estrategias DA
* Falta de experiencia en un proveedor o contratista, que impacta en la pérdida en la continuidad de las operaciones de Ti.		Fortalecer con personal de planta el equipo del Área de sistemas minimizando el impacto que generan los contratistas y proveedores en la continuidad de operaciones de TI.
* Cambio en la normatividad del sector.	* Establecimiento del plan de acción de Gestión de Infraestructura para dar cumplimiento a los cambios normativos, dándolo a conocer a la Alta Dirección.	
* Desastres naturales.	* Generar el plan de recuperación de desastres.	

Amenazas	Estrategias FA	Estrategias DA
* Falta de experiencia en un proveedor o contratista, que impacta en la pérdida en la continuidad de las operaciones de Ti.		Fortalecer con personal de planta el equipo del Área de sistemas minimizando el impacto que generan los contratistas y proveedores en la continuidad de operaciones de TI.
* Cambio en la normatividad del sector.	* Establecimiento del plan de acción de Gestión de Infraestructura para dar cumplimiento a los cambios normativos, dándolo a conocer a la Alta Dirección.	

Proceso (s) relacionado (s): Gestión de Infraestructura	Elaboró: Miguel Javier Felizzola F - Erika Ximena Angulo C
	Revisó: Comité de desarrollo administrativo.
	Aprobó: Comité directivo
	Fecha de actualización: 10/12/2015

* Desastres naturales.	* Generar el plan de recuperación de desastres.	
------------------------	---	--

La tipificación de los resultados e inversiones efectuadas en tecnología, el diagnóstico en gobernabilidad de TI y la identificación de fortalezas y debilidades permitirá formular con un criterio más acertado la estrategia tecnológica para los próximos años.

Proceso (s) relacionado (s): Gestión de Infraestructura	Elaboró: Miguel Javier Felizzola F - Erika Ximena Angulo C
	Revisó: Comité de desarrollo administrativo.
	Aprobó: Comité directivo
	Fecha de actualización: 10/12/2015

1.2 FASE 2: MODELO ORGANIZACIONAL:

El modelo organizacional de la Supersolidaria en un enfoque de desarrollo para estructurar el plan estratégico de tecnología va a ser analizado desde 4 enfoques que son el análisis del entorno, la estrategia de negocios, la estructura de la organización y la arquitectura de la información.

1.2.1 Análisis del entorno

1.2.1.1 Organización.

La entidad fue creada mediante la Ley 454 de 1998 y su estructura y funciones establecidas en el Decreto 1401 de julio de 1999 el cual fue derogado por el Decreto 186 de febrero de 2004, en el marco del Programa de Renovación de la Administración Pública - PRAP.

La formalización del modelo solidario en Colombia tiene una historia que se inició en 1931 con la expedición de la ley 134. En 1986 se adopta el concepto de Economía Solidaria con el decreto 2536 del 4 de agosto que dio vida al Consejo Nacional de Economía Solidaria y lo reconoce como un sector de gran importancia en el entorno económico nacional. Y en 1988 con la ley 79 se organizan las formas solidarias del cooperativismo, asociaciones mutuales y fondos de empleados.

Hasta 1999, la función de supervisión de las entidades de economía solidaria fue adelantada por la Superintendencia Nacional de Cooperativas y posteriormente por el Departamento Nacional de Cooperativas -Dancoop-, institución de gobierno encargada de definir la política para las formas solidarias de organización en particular para el sector cooperativo. La entidad tenía a su cargo la planificación de las políticas, la ejecución de programas y proyectos y a su vez, el ejercicio del control de gestión de las mismas.

En esa perspectiva, se evidenció un importante desarrollo de entidades; sin embargo, la falta de un marco regulatorio propició la informalidad de la actividad solidaria. Se abrió un gran espacio para la incorporación y canalización de recursos emergentes, y formas indebidas de manejo de recursos, conllevando a una crisis que afectó al sistema financiero nacional.

Producto de esta crisis, originada a fines de la década de los 90, el Gobierno del Presidente Andrés Pastrana Arango expidió la Ley 454 de 1998, que transformó al Departamento Nacional de Cooperativas -Dancoop- en el Departamento Administrativo de la Economía Solidaria -Dansocial-; y creó a la Superintendencia de la Economía Solidaria -Supersolidaria- y al Fondo de Garantías del Sector Cooperativo -Fogacoop.

A la luz de la ley 454 de 1998, se denomina Economía Solidaria al sistema socioeconómico, cultural y ambiental conformado por el conjunto de fuerzas sociales organizadas, en formas asociativas identificadas por prácticas autogestionadas solidarias, democráticas y humanistas, sin ánimo de lucro para el desarrollo integral del ser humano como sujeto, actor y fin de la economía

Proceso (s) relacionado (s): Gestión de Infraestructura	Elaboró: Miguel Javier Felizzola F - Erika Ximena Angulo C
	Revisó: Comité de desarrollo administrativo.
	Aprobó: Comité directivo
	Fecha de actualización: 10/12/2015

El sector solidario en Colombia y en forma muy particular las empresas de economía solidaria, está vigilado por diversas entidades de control gubernamental de acuerdo a la naturaleza jurídica y al objeto social de las mismas. Le corresponde a La Superintendencia de la Economía Solidaria vigilar el sector conformado por las precooperativas, cooperativas, fondos de empleados y asociaciones mutuales. Para dicha supervisión la entidad bajo su plataforma estratégica establecida y con la fortaleza de su sistema de gestión de calidad certificado, logró posicionarse con un modelo de supervisión único.

La alta dirección, estableció como estrategia dentro de su gestión el fortalecimiento y mejoramiento permanente de la plataforma tecnológica y la sistematización integral de toda la información de la entidad. Es así como se hizo una renovación de los equipos de cómputo de todos los funcionarios, se adquirieron y desarrollaron aplicativos tecnológicos como el Sistema de Gestión Documental –ORFEO y el sistema Esigna, la Fábrica de reportes para apoyo a la gestión de las delegaturas en la realización de análisis extra situ, el sistema de información para registro y control de las cooperativas y precooperativas de trabajo asociado, el Sistema Dinámica gerencial para apoyo a las actividades financieras, el software Isolución como apoyo a la administración del Sistema de Gestión de Calidad, la organización y digitalización del archivo central y de gestión de la entidad, el aplicativo en la página Web para el pago electrónico de la tasa de contribución, la adquisición de computadores portátiles para apoyo a las visitas in situ y jornadas de supervisión descentralizadas, remodelación y adecuación del centro de cómputo y del cableado estructurado de la entidad.

Por otra parte es importante resaltar la definición e implantación de la política de comunicaciones de la entidad, la cual fue aprobada por acto administrativo y contempla aspectos relevantes como:

- a. Programa de televisión Supersolidaria Tv.
- b. Página Web.
- c. Videoconferencias.
- d. Encuentros regionales.
- e. Notisolidario.
- f. Intranet.
- g. Integración Gobierno en Línea – GEL

Para el año 2015 hay un aproximado de 4200 entidades que reportan información financiera a la Superintendencia de la Economía Solidaria y se cuenta con el apoyo irrestricto de la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas para contribuir a que aumente el número de entidades vigiladas.

Proceso (s) relacionado (s): Gestión de Infraestructura

Elaboró: Miguel Javier Felizzola F - Erika Ximena Angulo C
Revisó: Comité de desarrollo administrativo.
Aprobó: Comité directivo
Fecha de actualización: 10/12/2015

1.2.1.2 Recursos financieros proyectos de inversión en tecnología Supersolidaria.

La entidad cuenta con dos proyectos de inversión mediante los cuales se busca suplir las necesidades tecnológicas de la entidad, que son el diseño, instalación y mantenimiento del centro de cómputo el cual cuenta con un presupuesto de \$1.547.000.0000 de pesos aproximadamente y el proyecto denominado sistematización integral de la información que tiene recursos asignados por un valor cercano a los \$ 1.464.000.000 en la vigencia 2015; para los próximos tres años se espera contar con un presupuesto similar, lo que le va a permitir a la Supersolidaria consolidar su proceso de modernización tecnológica.

1.2.2 Estrategia de negocios.

La visión estratégica de la Supersolidaria está enfocada por los siguientes elementos:

MISION:

Somos un organismo técnico del Estado encargado de supervisar la naturaleza jurídica y la actividad de las empresas de la economía solidaria bajo nuestra competencia. Trabajamos con estándares de calidad para proteger los intereses de los asociados y de la comunidad, generar confianza y fortalecer al sector como alternativa de desarrollo social y económico de Colombia.

• VISION:

La Superintendencia de la Economía Solidaria será reconocida en el 2018, por la efectividad en la aplicación de estándares internacionales de auditoria y supervisión por riesgos, acordes con las exigencias del sector y del Gobierno Nacional, contribuyendo al fortalecimiento de la confianza en el modelo solidario, a través de la protección del asociado y la defensa de sus derechos.

• OBJETIVOS ESTRATÉGICOS:

La Superintendencia se ha propuesto 5 objetivos estratégicos, que incluyen el fortalecimiento interno de los procesos de supervisión y el incremento del reporte de información jurídica y financiera de organizaciones de la economía solidaria, a través de convenios interadministrativos y presencia institucional en eventos del sector, entre otras estrategias que se detallan en nuestro Plan Estratégico Institucional 2014 -2018. A continuación, presentamos nuestros objetivos estratégicos:

1. Fortalecer el modelo de supervisión con un enfoque basado en riesgos y en estándares NIIF en el sector vigilado.
2. Implementar buenas prácticas de gestión, dirigidas al mejoramiento de la

Proceso (s) relacionado (s): Gestión de Infraestructura	Elaboró: Miguel Javier Felizzola F - Erika Ximena Angulo C
	Revisó: Comité de desarrollo administrativo.
	Aprobó: Comité directivo
	Fecha de actualización: 10/12/2015

prestación de servicios a las organizaciones del sector de la economía solidaria vigiladas, mediante el uso de TIC.

3. Fortalecer la productividad del capital humano en los procesos misionales y de apoyo.
4. Incrementar el reporte de información jurídica y financiera de organizaciones de la economía solidaria.
5. Fortalecer la labor de supervisión en los niveles 1, 2 y 3 en las organizaciones solidarias del sector real.

• VALORES CORPORATIVOS :

A través de su decálogo de valores y el interés por velar por la preservación de los principios de la Economía Solidaria, la Superintendencia refleja una preocupación constante por generar prácticas favorables para la socialización de los valores morales. Y es con ese sentido que se escogieron los 10 valores que se consideraban pertinentes y necesarios en el desarrollo de la labores de la Superintendencia:

1. **Respeto:** consideración debida a las personas y a las cosas.
2. **Honestidad:** cualidad que hace que una persona sea incapaz de engañar o defraudar, ya sea en su propio beneficio o en el de otro.
3. **Lealtad:** fidelidad frente a las personas y a las ideas.
4. **Compromiso:** actitud de cooperación por convicción, que sobrepasa lo impuesto, pactado y/o acordado.
5. **Disciplina:** actitud de autocontrol en la observancia a normas y cumplimiento de deberes dirigida a la obtención de objetivos y resultados programados.
6. **Responsabilidad:** capacidad de dar respuesta adecuada a lo encomendado y de asumir las consecuencias.
7. **Tolerancia:** Respeto y comprensión a los proyectos ajenos aunque no los compartamos, en busca del bienestar común.
8. **Solidaridad:** Actitud que implica dirigir las ideas y los actos pensando en el interés del grupo incluyendo el propio.
9. **Justicia:** Actitud que consiste en dar a cada quien lo que le corresponde corrigiendo desequilibrios y observando diferencias.
10. **Equidad:** Capacidad de reconocer a las personas los mismos derechos y oportunidades.

Proceso (s) relacionado (s): Gestión de Infraestructura

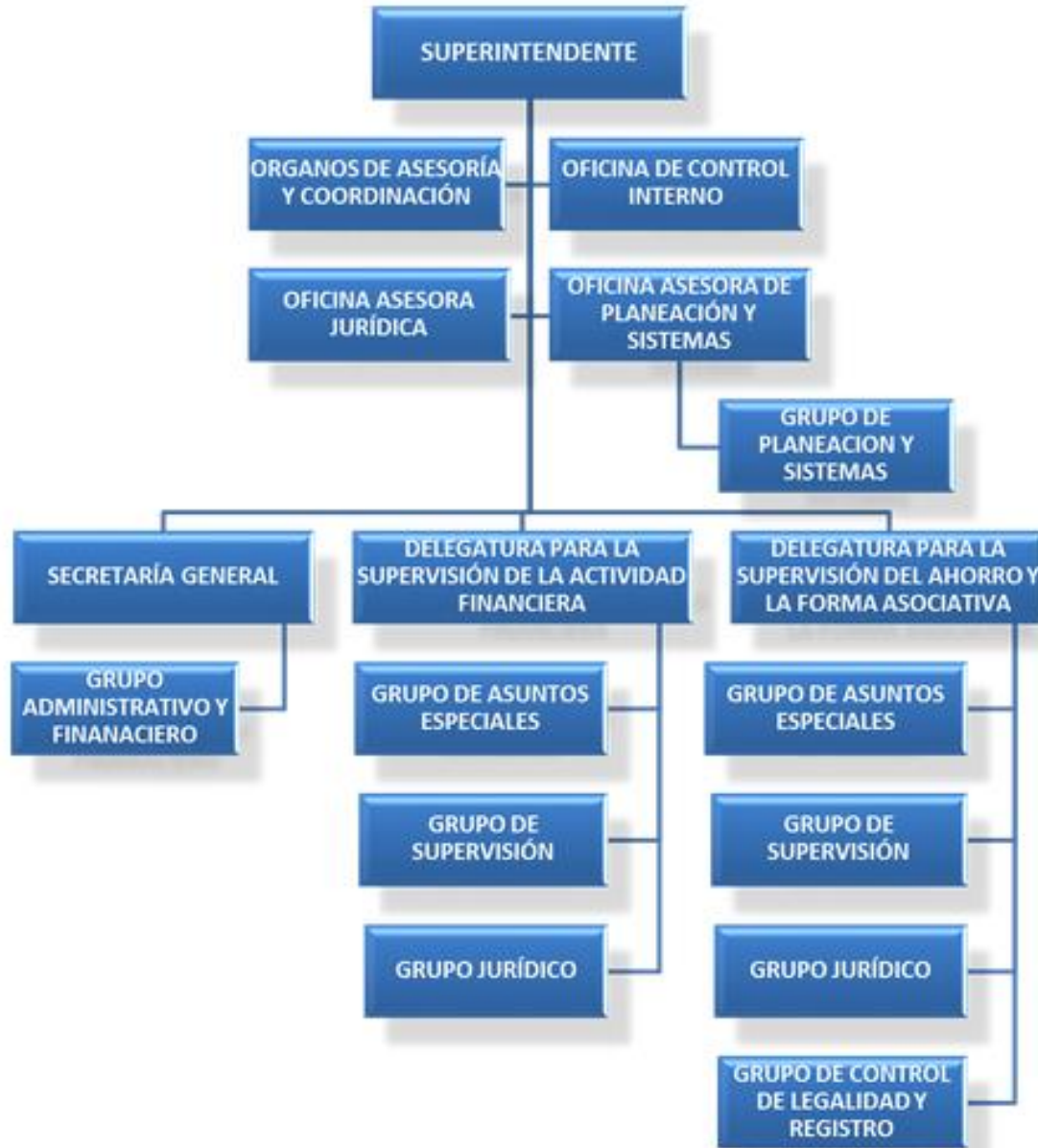
Elaboró: Miguel Javier Felizzola F - Erika Ximena Angulo C

Revisó: Comité de desarrollo administrativo.

Aprobó: Comité directivo

Fecha de actualización: 10/12/2015

1.2.1.3 Estructura de la organización:



Fuente: www.supersolidaria.gov.co. Septiembre 2014.

Despacho del Superintendente de la Economía Solidaria. Corresponderán al Superintendente de la Economía Solidaria las funciones previstas en el artículo 36 numerales 2, 3, 6, 7, 8, 9, 11, 13, 17, 18, 19, 20, 21, 22 y 23 de la Ley 454 de 1998, y en los artículos segundo numerales 1, 2, 7, 8 y 9 y tercero numerales 1, 2 literal a), 3 literal a), y 5º literales a), b), c), d) y f) del decreto 186 de enero de 2014.

Proceso (s) relacionado (s): Gestión de Infraestructura	Elaboró: Miguel Javier Felizzola F - Erika Ximena Angulo C
	Revisó: Comité de desarrollo administrativo.
	Aprobó: Comité directivo
	Fecha de actualización: 10/12/2015

Órganos de Asesoría y Administración. La composición y funciones del Comité de Coordinación del Sistema de Control Interno, del Comité de Conciliación y de la Comisión de Personal se regirán por las disposiciones legales y reglamentarias sobre la materia.

Oficina Asesora Jurídica. La oficina Asesora Jurídica es la encargada de asesorar al Superintendente y a las distintas dependencias en los asuntos jurídicos de competencia de la Superintendencia de la Economía Solidaria y relacionados con la función pública asignada, además de las funciones estipuladas en el decreto 186 de enero de 2014 del capítulo II en el artículo sexto.

Oficina Asesora de Planeación y Sistemas. La oficina Asesora de Planeación y Sistemas se encarga de asesorar a las dependencias en la formulación de políticas, planes, programas y proyectos para el cumplimiento de la misión de la entidad, y de las demás funciones tratadas en el decreto 186 de enero de 2014 del capítulo II en el artículo séptimo.

Oficina de Control Interno. La oficina de Control Interno promueve la cultura del autocontrol y el fortalecimiento de valores institucionales, así como de cumplir con las funciones acordadas en el decreto 186 de enero de 2014 del capítulo II en el artículo octavo.

Secretaría General. Es la encargada de dirigir y controlar el desarrollo, aplicación y manejo de los recursos humanos, financieros, físicos e informáticos de la entidad a fin de asegurar el cumplimiento de los planes, programas y proyectos, además de tener las funciones pactadas en el decreto 186 de enero de 2014 del capítulo II en el artículo once.

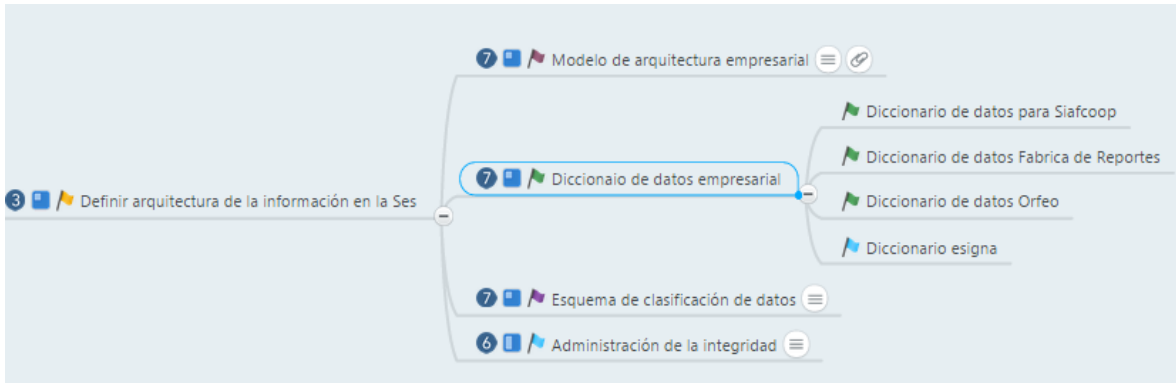
Delegatura para la Supervisión de la Actividad Financiera. Las funciones que cumple la delegatura para la supervisión de la actividad financiera, son las tratadas en el artículo 34 de la Ley 454 de 1998, modificado por el artículo 99 de la Ley 795 de 2003, además de las descritas en el decreto 186 de enero de 2014 del capítulo II en el artículo noveno.

Delegatura para la Supervisión del Ahorro y de la Forma Asociativa Solidaria. La delegatura asociativa se encarga de Asesorar al Superintendente en la formulación de políticas para el desarrollo de las funciones de inspección, vigilancia y control de las actividades de ahorro en los fondos de empleados, asociaciones mutualistas y demás organizaciones de economía solidaria que no ejerzan actividad financiera en los términos previstos en el artículo 99 de la Ley 79 de 1988, modificado por el artículo 39 de la Ley 454 de 1998 y de las facultades que le señala la ley en relación con otras personas jurídicas o naturales, y asimismo cumple con las funciones detallada en el decreto 186 de enero de 2014 del capítulo II en el artículo décimo.

Proceso (s) relacionado (s): Gestión de Infraestructura	Elaboró: Miguel Javier Felizzola F - Erika Ximena Angulo C
	Revisó: Comité de desarrollo administrativo.
	Aprobó: Comité directivo
	Fecha de actualización: 10/12/2015

1.2.1.4 Arquitectura de la información:

La arquitectura de la información estudia, analiza, organiza y pone a disposición información de manera estructurada para su presentación en los diferentes sistemas de información.



1.2.1.4.1 Modelo de arquitectura empresarial:

Componentes arquitectura de información Supersolidaria.

Técnicamente la arquitectura empresarial de la Supersolidaria debería estructurarse de la siguiente manera:

Proceso (s) relacionado (s): Gestión de Infraestructura	Elaboró: Miguel Javier Felizzola F - Erika Ximena Angulo C
	Revisó: Comité de desarrollo administrativo.
	Aprobó: Comité directivo
	Fecha de actualización: 10/12/2015




[Arquitectura de informacion empresarial.png](#)

ARQUITECTURA DE NEGOCIO (PROCESOS)(Define la estrategia de negocio, la estructura organizacional y los procesos clave de la organización).

Estrategia del negocio:

La entidad tiene como pilares en su estrategia de supervisión los siguientes aspectos:

- Definir un modelo estandarizado de supervisión para las organizaciones que no ejercen actividad financiera.
- Realizar Supervisión (Inspección y vigilancia) a las organizaciones de 1er y 2do nivel de conformidad con lo previsto en el Decreto 2159 de 1999.
- Diseñar proyectos de normas para la supervisión por riesgos.
- Establecer la gradualidad de la implementación de un sistema de administración de riesgos a partir el año 2014.
- Estandarización de procesos y procedimientos misionales.

Proceso (s) relacionado (s): Gestión de Infraestructura

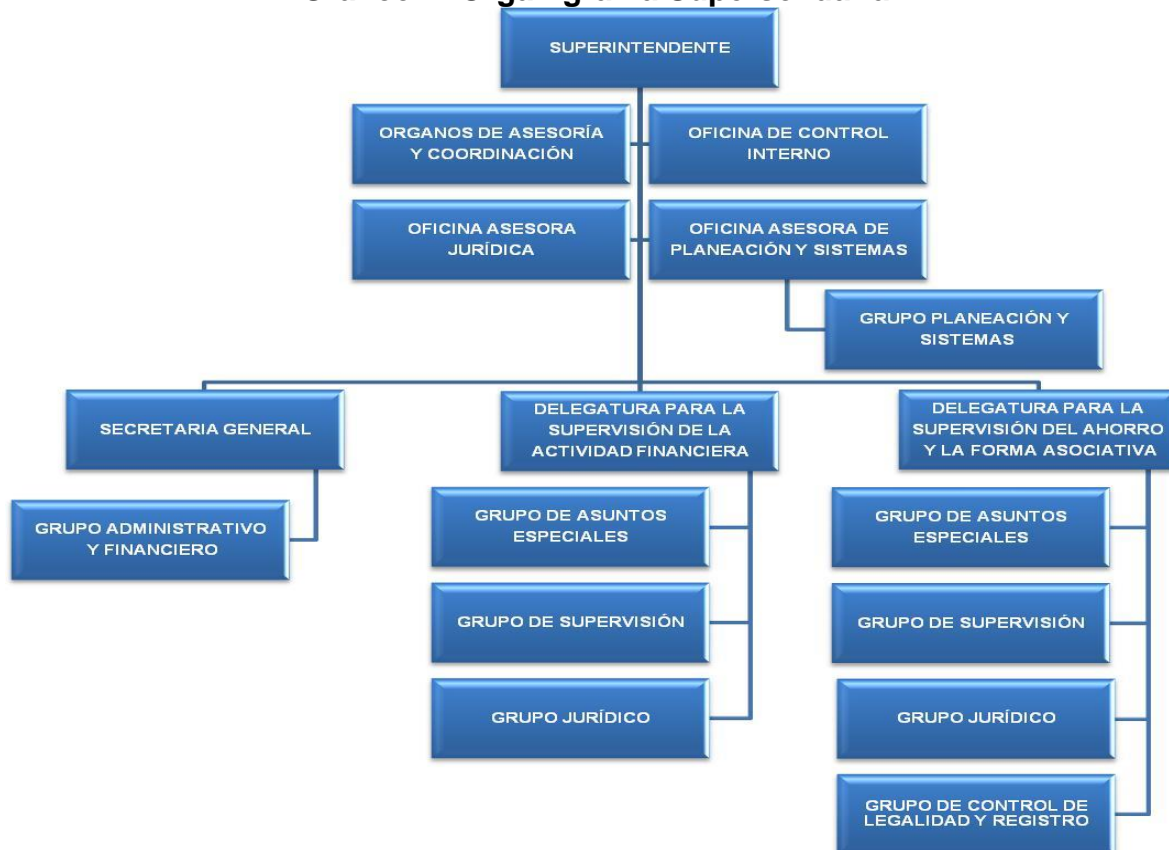
Elaboró: Miguel Javier Felizzola F - Erika Ximena Angulo C
Revisó: Comité de desarrollo administrativo.
Aprobó: Comité directivo
Fecha de actualización: 10/12/2015

- Mejorar los canales de comunicación interna y externa.
- Implementar, sostener y mejorar un sistema integrado de gestión.

Estructura Organizacional

La estructura de la Supersolidaria fue establecida a través del Decreto 1401 de 1999 y su planta de personal, mediante Decreto 1402 del mismo año. Posteriormente, por efecto del Programa de Renovación de la Administración Pública, la entidad fue reestructurada a través de los Decretos 186 de 2004 y el 312 del 2008. De esta forma, la planta de personal de la Superintendencia de la Economía Solidaria, se encuentra conformada por **90** funcionarios, distribuidos en **15** cargos de libre nombramiento y **75** cargos de Carrera, la cual fue distribuida por el Superintendente de conformidad con lo establecido en la Resolución 20104100001155 del 3 de Marzo de 2010.

Gráfico 1: Organigrama Supersolidaria



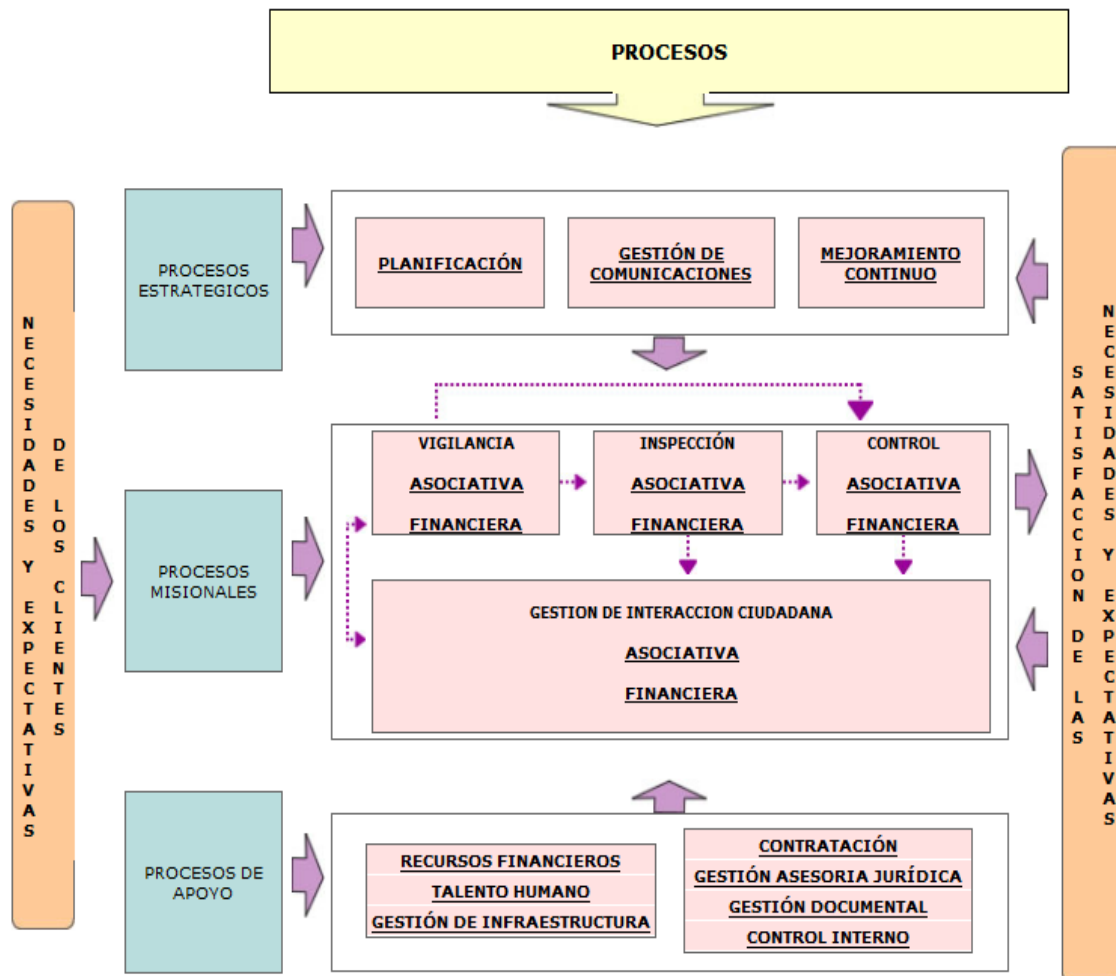
Fuente: www.supersolidaria.gov.co. Septiembre 2014.

Proceso (s) relacionado (s): Gestión de Infraestructura	Elaboró: Miguel Javier Felizzola F - Erika Ximena Angulo C
	Revisó: Comité de desarrollo administrativo.
	Aprobó: Comité directivo
	Fecha de actualización: 10/12/2015

Procesos claves de la organización:

La Superintendencia de la Economía Solidaria actualmente trabaja bajo un enfoque basado en la interacción de **18** procesos conformados por **3** procesos estratégicos, **8** procesos misionales y **7** procesos de apoyo, los cuales se encuentran representados en el mapa de procesos de la Entidad.

Gráfico 2: Mapa de procesos Supersolidaria



Fuente: www.supersolidaria.gov.co.

Ahora bien, cada uno de los procesos de la Entidad se encuentra soportado por uno o varios elementos que hacen parte de la plataforma tecnológica de la entidad, la cual actúa como facilitadora en la gestión de la Superintendencia. Para los procesos misionales dentro de esta plataforma se tienen los siguientes aplicativos: la Fábrica de Reportes, aplicación que calcula indicadores de calidad

Proceso (s) relacionado (s): Gestión de Infraestructura	Elaboró: Miguel Javier Felizzola F - Erika Ximena Angulo C
	Revisó: Comité de desarrollo administrativo.
	Aprobó: Comité directivo
	Fecha de actualización: 10/12/2015

de cartera, de riesgo y otros, además hace análisis de concentración, de manejo de provisiones entre otras herramientas que facilitan la labor de supervisión; el Sistema de Gestión Documental Orfeo (permite la administración de todos los documentos de la entidad) y el software de registro y control de cooperativas y precooperativas de trabajo asociado.

En cuanto a los procesos de apoyo y tareas administrativas se cuenta por ejemplo en la entidad con: Isolucion (Soporta el sistema de gestión de calidad), pc secure (Administra el acceso a los aplicativos e internet en los puestos de trabajo de los usuarios), sistema antivirus, firewall, herramientas ofimáticas, *service desk manager* (Permite centralizar y registrar los incidentes de TI que se presentan en la entidad), portal web (Contiene servicios e información de cara al usuario) y un complejo sistema de bases de datos sobre arquitectura Oracle en el que se almacena adecuadamente la información financiera de las entidades vigiladas. A continuación presentamos la relación entre los procesos y el uso más frecuente respecto a aplicativos y otras herramientas tecnológicas.

Tabla 1: Relación entre los procesos de la entidad y el recurso tecnológico que lo soporta.

Proceso (s) relacionado (s): Gestión de Infraestructura	Elaboró: Miguel Javier Felizzola F - Erika Ximena Angulo C
	Revisó: Comité de desarrollo administrativo.
	Aprobó: Comité directivo
	Fecha de actualización: 10/12/2015

Fuente: Oficina Asesora de Planeación y Sistemas. Septiembre 2014.

Recurso Tecnológico / Proceso		Fábrica de reportes	Capturador de información	ORFEO y Docuware	ISOLUCION	CA service desk manager	Office	Biométricos	SIIGO	ERP	Intranet	Página web	Registro CTA's	Correo	SIIF	SIRECI	SIGEP	Notificaciones x Aviso	Admin Riesgo	Realdex admin	Digiturno	
		PROCESOS ESTRATÉGICOS	Planificación	X	X	X			X							X						
Gestión de comunicaciones				X			X				X	X		X								
Mejoramiento continuo				X	X		X							X								
PROCESOS MISIONALES	Vigilancia delegatura asociativa	X	X	X			X						X	X							X	
	Vigilancia delegatura financiera	X	X	X			X							X								
	Inspección delegatura asociativa	X	X	X			X							X								
	Inspección delegatura financiera	X	X	X			X							X								
	Control delegatura asociativa	X	X	X			X							X								
	Control delegatura financiera	X	X	X			X							X								
	Interacción ciudadana delegatura asociativa			X			X							X								X
	Interacción ciudadana delegatura financiera			X			X							X								X
PROCESOS DE APOYO	Recursos financieros			X			X		X					X	X	X	X	X	X			
	Talento humano			X			X	X	X	X				X	X	X	X					
	Contratación			X			X							X								
	Gestión de infraestructura	X	X	X		X	X	X						X								
	Gestión documental			X			X							X								
	Gestión asesoría jurídica			X			X							X								
	Control interno			X			X							X								

Proceso (s) relacionado (s): Gestión de Infraestructura

Elaboró: Miguel Javier Felizzola F - Erika Ximena Angulo C
Revisó: Comité de desarrollo administrativo.
Aprobó: Comité directivo
Fecha de actualización: 10/12/2015

ARQUITECTURA DE INFORMACIÓN (DATOS):(Describe la estructura de los datos físicos y lógicos de la organización y sus modelos de gestión).

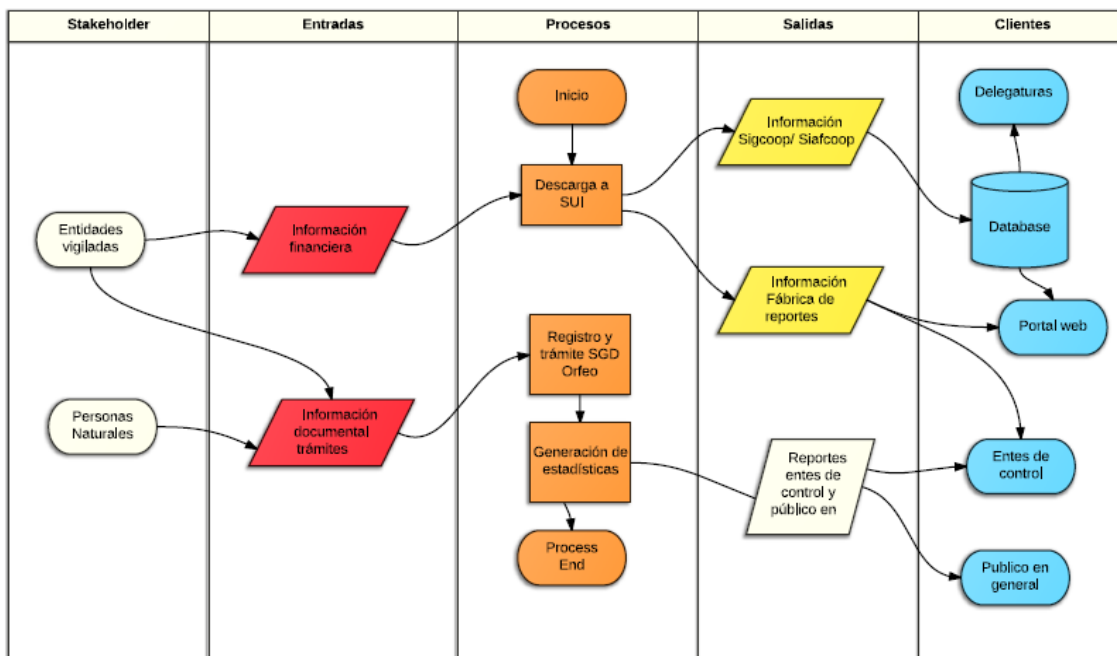
Datos físicos: En la Superintendencia de Economía Solidaria los datos físicos están organizados en el archivo de la entidad ubicado en el piso 11 de la carrera 7# 31-10 y el archivo central ubicado en la sede de Organizaciones Solidarias.

Datos lógicos: Los datos lógicos de la entidad se encuentran organizados en estructurados y no estructurados; los primeros se encuentran almacenados en las bases de datos de la entidad y corresponden a información de registros producto de las operaciones que hacen los funcionarios sobre los sistemas de información, los segundos están guardados en las unidades de almacenamiento y servidores de la entidad y corresponden a archivos de trabajo como documentos e imágenes.

Modelos de gestión: Actualmente se cuenta con dos sistemas de gestión documental Orfeo y esigna, y un modelo de gestión de calidad sobre plataforma Isolución.

ARQUITECTURA DE APLICACIONES (Provee la definición funcional para cada uno de los sistemas de información requeridos, las interacciones entre estos sistemas y sus relaciones con los procesos de negocio CORE de la organización.)

MAPA DE APLICACIONES Y PROCESOS SUPERSOLIDARIA.



Proceso (s) relacionado (s): Gestión de Infraestructura	Elaboró: Miguel Javier Felizzola F - Erika Ximena Angulo C Revisó: Comité de desarrollo administrativo. Aprobó: Comité directivo Fecha de actualización: 10/12/2015
---	--

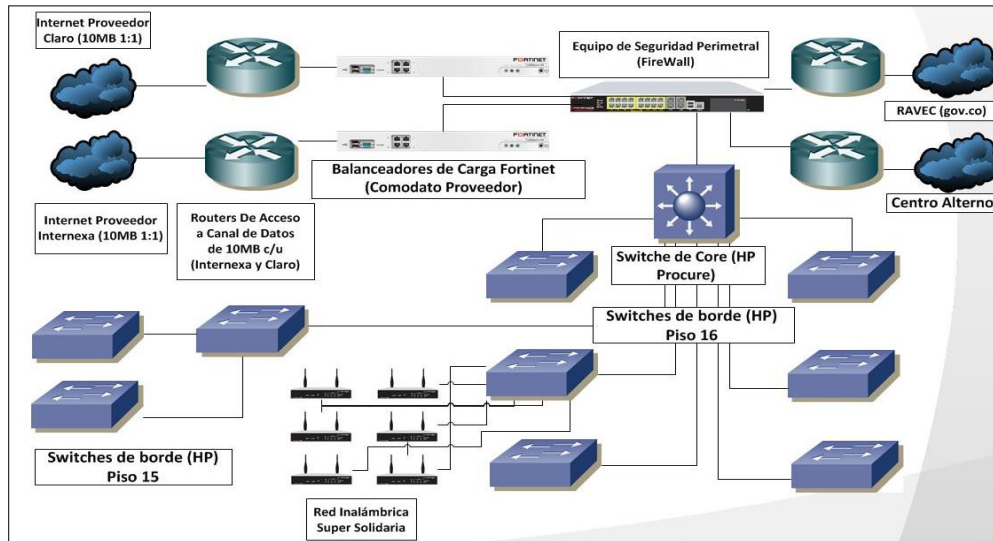


Figura 1: Red LAN SuperSolidaria (Plano Lógico)

1.2.1.4.2 Diccionario de datos empresarial



Un diccionario de datos es un conjunto de datos que contiene las características lógicas y puntuales de la información que se va a utilizar en un sistema, incluyendo nombre, descripción, alias, contenido y organización.

Actualmente en la Superintendencia de Economía Solidaria se cuenta con los diccionarios de datos para las aplicaciones misionales, una vez el sistema Esigna se integre a la plataforma de la SuperSolidaria se integrará también su parte documental. Los diccionarios de datos se pueden observar en el repositorio de documentación técnica del servidor galileo en la dirección <\\galileo\SISTEMAS\Documentacion SES>.

Proceso (s) relacionado (s): Gestión de Infraestructura

Elaboró: Miguel Javier Felizzola F - Erika Ximena Angulo C
 Revisó: Comité de desarrollo administrativo.
 Aprobó: Comité directivo
 Fecha de actualización: 10/12/2015

1.2.1.4.3 Esquema de clasificación de datos:

Actualmente la Ses no posee un esquema de clasificación de Datos empresarial que identifique claramente la información como pública, confidencial o secreta. En el documento del plan de continuidad del negocio hay una aproximación a esta clasificación pero se debe trabajar conjuntamente con todas las áreas para poder hacer el levantamiento de esta información:

1.2.1.4.4 Administración de la integridad.

Se debe buscar unificar almacenes de datos y archivos en una única plataforma para hacer más fácil la administración de la integridad, para ello se ha usado un enfoque de arquitectura sobre plataforma Oracle en el que se deben unificar todos los sistemas de información de la entidad con el fin de garantizar la integridad de los mismos.

Proceso (s) relacionado (s): Gestión de Infraestructura

Elaboró: Miguel Javier Felizzola F - Erika Ximena Angulo C
Revisó: Comité de desarrollo administrativo.
Aprobó: Comité directivo
Fecha de actualización: 10/12/2015

1.3 FASE 3: MODELO DE TECNOLOGIA:

Estrategia de tecnología de información.

La Oficina Asesora de Planeación y Sistemas buscando brindar a la Superintendencia de la Economía Solidaria una orientación en cuanto a los procesos que comprenden inversiones tecnológicas al interior de la entidad, propone usar como bandera en su estrategia de transformación, la denominada “seguridad de la información”.

Es bueno precisar que la seguridad de la información cumple con 3 pilares o columnas vertebrales que son integridad, disponibilidad y confidencialidad, y para lograr cumplir con este propósito la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas incluyo dentro del plan operativo para el año 2015 las siguientes actividades que se encuentran alineadas con la estrategia de seguridad de la información de la siguiente manera.

DOMINIO DE SEGURIDAD	INTEGRIDAD	DISPONIBILIDAD	CONFIDENCIALIDAD
ACTIVIDADES POA 2015	Implementar primera fase para cumplimiento ISO 27001		
		Identificar y desarrollar requerimientos funcionales fábrica de reportes	
		Prestar asistencia técnica y funcional a las organizaciones solidarias para el reporte de la información financiera	
	Desarrollar e implementar nuevo sistema de captura de información financiera	Realizar seguimiento a las acciones para mitigación de los riesgos priorizados	
	Definir el marco de gobierno a implementar que se ajuste a las características de la Entidad.		
		Diseñar y desarrollar reportes para análisis y toma de decisiones en la Entidad.	
	Desarrollar los reportes financieros en XBRL		

Proceso (s) relacionado (s): Gestión de Infraestructura	Elaboró: Miguel Javier Felizzola F - Erika Ximena Angulo C
	Revisó: Comité de desarrollo administrativo.
	Aprobó: Comité directivo
	Fecha de actualización: 10/12/2015

De la misma manera la estrategia a corto y mediano plazo establecida por la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas se encuentra alineada con 4 objetivos estratégicos de la entidad de la siguiente manera.

OBJETIVOS ESTRATEGICOS SUPERSOLIDARIA 2015 – 2018	Fortalecer el modelo de supervisión con un enfoque basado en riesgos y en estándares NIIF en el sector vigilado.	Implementar buenas prácticas de gestión, dirigidas al mejoramiento de la prestación de servicios a las organizaciones del sector de la economía solidaria vigiladas, mediante el uso de TIC	Incrementar el reporte de información jurídica y financiera de organizaciones de la economía solidaria.	Fortalecer la labor de supervisión en los niveles 1, 2 y 3 en las organizaciones solidarias del sector real.
ACTIVIDADES OAPS POA 2015	Desarrollar e implementar nuevo sistema de captura de información financiera	Implementar primera fase para cumplimiento ISO 27001	Diseñar y desarrollar reportes para análisis y toma de decisiones en la Entidad.	Realizar seguimiento a las acciones para mitigación de los riesgos priorizados
		Prestar asistencia técnica y funcional a las organizaciones solidarias para el reporte de la información financiera	Desarrollar los reportes financieros en XBRL	Desarrollar e implementar nuevo sistema de captura de información financiera
		Definir un marco de gobierno de TI		

Proceso (s) relacionado (s): Gestión de Infraestructura

Elaboró: Miguel Javier Felizzola F - Erika Ximena Angulo C

Revisó: Comité de desarrollo administrativo.

Aprobó: Comité directivo

Fecha de actualización: 10/12/2015

1.4 FASE 4: MODELO DE PLANEACION:

Para dar cumplimiento a las estrategias propuestas en el modelo tecnológico, se propone alinear las siguientes actividades del modelo de planeación tecnológica con los objetivos estratégicos del sistema para los próximos 4 años.

1.4.1 Alineación PETI con objetivos estratégicos

OBJETIVOS ESTRATEGICOS SUPERSOLIDARIA 2015 – 2018	Fortalecer el modelo de supervisión con un enfoque basado en riesgos y en estándares NIIF en el sector vigilado.	Implementar buenas prácticas de gestión, dirigidas al mejoramiento de la prestación de servicios a las organizaciones del sector de la economía solidaria vigiladas, mediante el uso de TIC	Incrementar el reporte de información jurídica y financiera de organizaciones de la economía solidaria.	Fortalecer la labor de supervisión en los niveles 1, 2 y 3 en las organizaciones solidarias del sector real.
ACTIVIDADES MODELO DE PLANEACION DE TI		1. Hacer el mapeo de los sistemas actuales de la Superintendencia frente a la ISO 27001	2. Implementación de una solución de BI con transformación de datos a xbrl .	3. Actualizar la matriz de riesgos de TI y crear una matriz de eventos.
	4. Tercerizar el desarrollo e implementación de los sistemas misionales basado en un enfoque de riesgos y de Niif.	5. Orientar la prestación de servicios de tecnología con un enfoque basado en Iso20000	2. Desarrollar los reportes financieros en XBRL	1. Desarrollar e implementar nuevo sistema de captura de información financiera
		5. Desarrollar las estrategias de TI contempladas en el marco de gobierno Cobit 4.1		
		6. Transformar la actual arquitectura tecnológica en una convergente, virtual, de nube mixta y administrada.	8. Creación de soluciones móviles de captura para identificación de usuarios del sector solidario	7. Adopción de estrategia de movilidad para datos empresariales.

Proceso (s) relacionado (s): Gestión de Infraestructura

Elaboró: Miguel Javier Felizzola F - Erika Ximena Angulo C

Revisó: Comité de desarrollo administrativo.

Aprobó: Comité directivo

Fecha de actualización: 10/12/2015

1.4.2 Alineamiento PETI con estrategia gobierno en línea.

Componentes estrategia gobierno en línea 2014 - 2018	TIC para Gobierno Abierto.	TIC para Servicios, TIC	TIC para Gestión	TIC Seguridad y Privacidad de la Información
ACTIVIDADES MODELO DE PLANEACION DE TI	2. Implementación de una solución de BI con transformación de datos a xbrl .	5. Orientar la prestación de servicios de tecnología con un enfoque basado en Iso20000	5. Desarrollar las estrategias de TI contempladas en el marco de gobierno Cobit	1. Hacer el mapeo de los sistemas actuales de la Superintendencia frente a la ISO 27001
	4. Tercerizar el desarrollo e implementación de los sistemas misionales basado en un enfoque de riesgos y de Niif.		7. Adopción de estrategia de movilidad para datos empresariales.	1. Desarrollar e implementar nuevo sistema de captura de información financiera.
	2. Desarrollar los reportes financieros en XBRL	6. Transformar la actual arquitectura tecnológica en una convergente, virtual, de nube mixta y administrada.		3. Actualizar la matriz de riesgos de TI y crear una matriz de eventos.
	8. Creación de soluciones móviles de captura para identificación de usuarios del sector solidario			

Nota: El numeral al lado de cada una de las actividades corresponde al orden de la estrategia de implantación.

Proceso (s) relacionado (s): Gestión de Infraestructura

Elaboró: Miguel Javier Felizzola F - Erika Ximena Angulo C

Revisó: Comité de desarrollo administrativo.

Aprobó: Comité directivo

Fecha de actualización: 10/12/2015