



<b>Iniciativa Estratégica:</b>	<b>PLAN DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO 2012</b>
<b>Descripción:</b>	
<b>Objetivo estratégico:</b>	
<b>Responsable:</b>	Silvio Valderrama Correa - Hugo Alberto Velasco

<b>Categoría No. 1.1:</b>	<b>Desarrollo del Talento Humano- Fortalecer la gestión ética en el Sector Hacienda para el buen servicio público, como parte fundamental del Plan Nacional de Formación y Capacitación</b>	<b>Responsable:</b>	Hugo Alberto Velasco
---------------------------	---	---------------------	----------------------

Nombre de Tarea	Descripción	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin	Peso	Presupuesto
ACTUALIZAR Y SOCIALIZAR EL CODIGO DE ETICA Y DE BUEN GOBIERNO A TODOS LOS FUNCIONARIOS DE LA ENTIDAD	Actualizar los documentos actuales establecidos por la Entidad y divulgarlos de manera presencial a los funcionarios y personal de apoyo	Hugo Alberto Velasco	1-Mar-12	30-Jun-12	1	
TALLER ANUAL DE ETICA Y BUEN GOBIERNO	Realizar una charla, taller o actividad lúdica dirigida a los funcionarios de la entidad acerca de la Etica y Buen Gobierno en las Entidades del Sector Público	Hugo Alberto Velasco	15-Jan-12	30-Sep-12	1	

<b>Categoría No. 1.2:</b>	<b>Desarrollo del Talento Humano- Incluir dentro de las competencias funcionales y comportamentales requeridas para el talento humano del Sector Hacienda, el conocimiento y manejo de las prácticas de gestión de calidad, con énfasis en el resultado.</b>	<b>Responsable:</b>	Hugo Alberto Velasco
---------------------------	--	---------------------	----------------------

Nombre de Tarea	Descripción	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin	Peso	Presupuesto
CONSTRUIR LAS COMPETENCIAS FUNCIONALES DE LAS AREAS MISIONALES	Levantar las competencias funcionales de la Delegatura Financiera, Delegatura Financiera y Oficina Jurídica	Hugo Alberto Velasco	15-Jan-12	30-Nov-12	1	
VALIDAR LAS COMPETENCIAS FUNCIONALES PENDIENTES DE LAS AREAS TRANSVERSALES	Validar las competencias funcionales del área transversal de Gestión Documental, pendiente de su validación en el 2011	Hugo Alberto Velasco	1-Mar-12	30-Jun-12	1	



<b>Iniciativa Estratégica:</b>	<b>PLAN DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO 2012</b>
<b>Descripción:</b>	
<b>Objetivo estratégico:</b>	
<b>Responsable:</b>	Silvio Valderrama Correa - Hugo Alberto Velasco

<b>Categoría No. 1.3:</b>	<b>Desarrollo del Talento Humano- Adoptar un Modelo de Evaluación de Desempeño Individual en cada una de las entidades del Sector Hacienda que sea utilizado en el fortalecimiento de las competencias.</b>	<b>Responsable:</b>	Hugo Alberto Velasco
---------------------------	---	---------------------	----------------------

Nombre de Tarea	Descripción	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin	Peso	Presupuesto
IMPLEMENTAR EL MODELO DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO INDIVIDUAL A LOS CARGOS DE LIBRE NOMBRAMIENTO	Aplicación de una prueba piloto en febrero de 2012 a los funcionarios de libre nombramiento y remoción.	Hugo Alberto Velasco	1-Feb-12	30-Mar-12	1	
DESARROLLAR EL MODELO DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO A LOS CARGOS DE CARRERA PARA SU IMPLEMENTACIÓN POSTERIOR	Elaborar un modelo de evaluación de desempeño a los cargos de carrera para su implementación posterior, una vez se realiza el proceso de vinculación a la entidad. Este modelo debe ser documentado en el SGC y divulgado a los funcionarios de la Entidad	Hugo Alberto Velasco	15-Jan-12	15-Dec-12	1	
					1	
					1	

<b>Categoría No. 1.4:</b>	<b>Desarrollo del Talento Humano- Garantizar para todos los cargos de la entidad procesos de selección de personal (transparente y objetivo) ajustados a los requerimientos del cargo.</b>	<b>Responsable:</b>	
---------------------------	--	---------------------	--

Nombre de Tarea	Descripción	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin	Peso	Presupuesto
MANTENER EL MODELO DE SELECCIÓN DE PERSONAL AJUSTADO EN EL 2011	Cumplir con el procedimiento de selección de personal de acuerdo con lo documentado en el SGC	Hugo Alberto Velasco	15-Jan-12	30-Jun-12	1	

<b>Categoría No. 1.5:</b>	<b>Desarrollo del Talento Humano- Incluir en el PIC Plan Institucional de Capacitación DE CADA ENTIDAD la estrategia de capacitación para el desarrollo de las competencias laborales.</b>	<b>Responsable:</b>	Hugo Alberto Velasco
---------------------------	--	---------------------	----------------------



FORMATO DE PLAN DE ACCIÓN

**SUPERSOLIDARIA**

<b>Iniciativa Estratégica:</b>	<b>PLAN DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO 2012</b>
<b>Descripción:</b>	
<b>Objetivo estratégico:</b>	
<b>Responsable:</b>	Silvio Valderrama Correa - Hugo Alberto Velasco

Nombre de Tarea	Descripción	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin	Peso	Presupuesto
NA	ESTA PROGRAMADO PARA EL 2014 una vez todos los funcionarios están directamente vinculados a la Entidad mediante carrera a través de la carrera administrativa				1	
					1	
					1	
					1	

<b>Categoría No. 2.1:</b>	<b>Gestión de la Calidad- Implementación, certificación o mantenimiento del modelo de gestión ambiental</b>	<b>Responsable:</b>	Silvio Valderrama Correa - Hugo Alberto Velasco
---------------------------	---	---------------------	---

Nombre de Tarea	Descripción	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin	Peso	Presupuesto
REALIZAR DIAGNOSTICO DE LA SITUACIÓN ACTUAL	CONTRATAR UN PROFESIONAL DE APOYO ESPECIALISTA EN SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN CON EL FIN DE REALIZAR UNA REVISIÓN DEL ESTADO ACTUAL EN GESTIÓN AMBIENTAL CON RESPECTO A LOS REQUISITOS DE LA NORMA NTC ISO 14000	Silvio Valderrama Correa	15-Jan-12	30-Jun-12	1	
IMPLEMENTAR E INTEGRAR EL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL	IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL RESPONSABILIDAD ASIGNADA AL PROFESIONAL CONTRATADO CON EL ACOMPAÑAMIENTO DE LA SECRETARÍA GENERAL COMO RESPONSABLE DEL PLAN INSTITUCIONAL DE GESTIÓN AMBIENTAL PIGA	Silvio Valderrama Correa - Hugo Alberto Velasco	1-Feb-12	15-Dec-12	1	



FORMATO DE PLAN DE ACCIÓN

**SUPERSOLIDARIA**

<b>Iniciativa Estratégica:</b>	<b>PLAN DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO 2012</b>
<b>Descripción:</b>	
<b>Objetivo estratégico:</b>	
<b>Responsable:</b>	Silvio Valderrama Correa - Hugo Alberto Velasco

<b>Categoría No. 2.2:</b>	<b>Gestión de la Calidad- Implementación y/o fortalecimiento del Modelo de Gestión Integrado</b>	<b>Responsable:</b>	Silvio Valderrama Correa
---------------------------	--	---------------------	--------------------------

Nombre de Tarea	Descripción	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin	Peso	Presupuesto
IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	CONTRATAR UNA FIRMA ESPECIALIZADA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTION SEGURIDAD INFORMACIÓN INTEGRADO AL SGC, ACORDE CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA NORMA ISO 27001	Silvio Valderrama Correa	1-Feb-12	15-Dec-12	1	
INTEGRAR EL SISTEMA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN AL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	CONTRATAR UN PROFESIONAL DE APOYO ESPECIALISTA EN SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN CON EL FIN DE ACOMPAÑAR A LA FIRMA ESPECIALIZADA EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SGI Y CONTINUAR CON LA ADMINSTRACIÓN Y MEJORA	Silvio Valderrama Correa	1-Feb-12	15-Dec-12	1	



FORMATO DE PLAN DE ACCIÓN

**SUPERSOLIDARIA**

<b>Iniciativa Estratégica:</b>	<b>PLAN DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO 2012</b>
<b>Descripción:</b>	
<b>Objetivo estratégico:</b>	
<b>Responsable:</b>	Silvio Valderrama Correa - Hugo Alberto Velasco

<b>Categoría No. 3.1:</b>	<b>Democratización de la Administración Pública- Realizar la Rendición de Cuentas</b>	<b>Responsable:</b>	Silvio Valderrama Correa
---------------------------	---	---------------------	--------------------------

Nombre de Tarea	Descripción	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin	Peso	Presupuesto
REALIZAR LA RENDICIÓN DE CUENTAS BAJO LOS PARÁMETROS DEFINIDOS POR EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA	ESTE COMPROMISO SE REFIERE (A LA AUDIENCIA) DE RENDICION DE CUENTAS QUE PUEDE HACERSE DE FORMA VIRTUAL O PRESENCIAL	Silvio Valderrama Correa	1-Sep-12	15-Dec-12	1	
					1	

<b>Categoría No. 3.2:</b>	<b>Democratización de la Administración Pública- Afianzar la Cultura de Servicio al Ciudadano en servidores públicos</b>	<b>Responsable:</b>	Silvio Valderrama Correa
---------------------------	--	---------------------	--------------------------

Nombre de Tarea	Descripción	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin	Peso	Presupuesto
REALIZAR UN ENCUENTRO SECTORIAL EN EL PRIMER SEMESTRE	PARA AFIANZAR LA CULTURA DE SERVICIO AL CIUDADANO EN EL SECTOR HACIENDA SE DISPUSO DE LA REALIZACIÓN DE 2 ENCUENTROS SECTORIALES	Silvio Valderrama Correa	15-Jan-12	30-Jun-12	1	
REALIZAR UN SEGUNDO ENCUENTRO SECTORIAL EN EL SEGUNDO SEMESTRE	PARA AFIANZAR LA CULTURA DE SERVICIO AL CIUDADANO EN EL SECTOR HACIENDA SE DISPUSO DE LA REALIZACIÓN DE 2 ENCUENTROS SECTORIALES	Silvio Valderrama Correa	1-Jul-12	15-Dec-12	1	



FORMATO DE PLAN DE ACCIÓN

**SUPERSOLIDARIA**

<b>Iniciativa Estratégica:</b>	<b>PLAN DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO 2012</b>
<b>Descripción:</b>	
<b>Objetivo estratégico:</b>	
<b>Responsable:</b>	Silvio Valderrama Correa - Hugo Alberto Velasco

<b>Categoría No. 4:</b>	<b>Moralización y Transparencia - Mejorar la calificación del Índice de Transparencia Nacional del Sector Hacienda</b>	<b>Responsable:</b>	
-------------------------	--	---------------------	--

Nombre de Tarea	Descripción	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin	Peso	Presupuesto
COADYUVAR EN EL MEJORAMIENTO DE LA CALIFICACIÓN Y/O UBICACIÓN EN EL ITN	EL MINISTERIO DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO COMO COORDINADOR SECTORIAL APOYA A LA CORPORACIÓN TRANSPARENCIA POR COLOMBIA EN EL EJERCICIO DE RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN Y DE GENERACIÓN DE LA CALIFICACIÓN		Ene-01-2012	Dic-31-2012	1	
REALIZACIÓN DE ENCUENTROS SECTORIALES EN EL 2012	EL MHCP COORDINA ESTA POLÍTICA A NIVEL SECTORIAL MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE ENCUENTROS SECTORIALES (ESPECIFICAR CUANTOS EN EL AÑO)		Ene-01-2012	Dic-31-2012	1	
REALIZACIÓN DEL DÍA DE LA TRANSPARENCIA	COMO EVENTO DE FINALIZACIÓN DE ESTA POLITICA EL MHCP REALIZA EN EL ULTIMO TRIMESTRE EL DIA DE LA TRANSPARENCIA DEL SECTOR HACIENDA		Ene-01-2012	Dic-31-2012	1	

<b>Categoría No. 5.1:</b>	<b>Rediseños Organizacionales - Fortalecer y mantener la Política de GEL al interior de las entidades del sector</b>	<b>Responsable:</b>	Silvio Valderrama Correa
---------------------------	--	---------------------	--------------------------

Nombre de Tarea	Descripción	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin	Peso	Presupuesto
IMPLEMENTAR EL NIVEL INICIAL DE GEL MANUAL 3.0	ESTA ACCION SE MEDIRÁ CON EL INDICADOR DADO POR EL MIN TIC'S	Silvio Valderrama Correa	15-Jan-12	15-Dec-12	1	
					1	
					1	



FORMATO DE PLAN DE ACCIÓN

**SUPERSOLIDARIA**

<b>Iniciativa Estratégica:</b>	<b>PLAN DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO 2012</b>
<b>Descripción:</b>	
<b>Objetivo estratégico:</b>	
<b>Responsable:</b>	Silvio Valderrama Correa - Hugo Alberto Velasco

<b>Categoría No. 5.2:</b>	<b>Rediseños Organizacionales - Simplificar procedimientos al interior de las entidades del Sector Hacienda</b>	<b>Responsable:</b>	Silvio Valderrama Correa
---------------------------	---	---------------------	--------------------------

Nombre de Tarea	Descripción	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin	Peso	Presupuesto
SISTEMATIZAR UN TRÁMITE POR DELEGATURA EN EL AÑO	PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD ES INDISPENSABLE SIMPLIFICAR UN TRÁMITE POR DELEGATURA AL AÑO QUE MEJOR EL SERVICIO AL CLIENTE	Silvio Valderrama Correa	15-Jan-12	15-Dec-12	1	
					1	
					1	