



2015

PLAN OPERATIVO ANUAL



Planificación para el cumplimiento de nuestro Plan Estratégico Institucional 2014-2018
“Supervisión para el crecimiento social y económico del sector solidario”

PRESENTACIÓN

El Gobierno Nacional, presentó su Plan Nacional de Desarrollo 2014-2018, denominado “Todos por un nuevo país”, estructurado sobre 3 pilares fundamentales Paz, Equidad y Educación, el cual incluye la política que fue gestionada por la Superintendencia de la Economía Solidaria, para el “Fortalecimiento de los entes de supervisión, para el establecimiento de esquemas de inspección, vigilancia y control efectivos, eficientes y equilibrados, que permitan la protección de los intereses de los asociados en las organizaciones de la economía solidaria”.

A partir de estos elementos y considerando los retos que implica la implementación de un nuevo modelo de supervisión basado en la administración de riesgos y normas internacionales de información financiera, la Superintendencia construyó y aprobó su Plan Estratégico Institucional 2014 – 2018, denominado “Supervisión para el crecimiento social y económico del sector solidario”, el cual incluye **5** objetivos estratégicos y **19** estrategias, que se desarrollaran de acuerdo con las metas anuales planteadas, y que para la vigencia 2015, se desplegaran en las **39** actividades que contiene el Plan Operativo Anual – POA de la Superintendencia de la Economía Solidaria y para lo cual se cuenta con un presupuesto de **\$10.845** millones en inversión.

Por lo tanto, este POA identifica claramente los recursos disponibles para alcanzar las metas establecidas para el 2015 en el Plan Estratégico, junto con los responsables y las fechas de ejecución, ponderando además dichas actividades de acuerdo a la relevancia de las mismas en el logro de los objetivos del próximo cuatrienio. A continuación se presenta un esquema de lo anteriormente señalado:



Fuente: Oficina Asesora de Planeación y Sistemas

No obstante, el Plan Operativo Anual en sí mismo, no asegura que la Entidad alcance las metas planteadas, por lo mismo, en la Supersolidaria se cuenta con el compromiso y participación de los **90** funcionarios de planta más los contratistas, además se realiza la medición y seguimiento trimestral respecto a los indicadores y metas propuestas para cada actividad programada, de manera tal que la Alta Dirección cuente con información suficiente, que le permita tomar decisiones que conlleven al cumplimiento efectivo del Plan propuesto y en consecuencia, avanzar respecto al cumplimiento del Plan Estratégico Institucional.

Así lo expuesto, en la siguiente tabla se observa la cadena de valor junto con la asignación presupuestal de los proyectos de inversión que los sustentan y posteriormente se encuentra la matriz desagregada por objetivo con sus respectivas actividades desplegadas para la vigencia 2015:

Objetivo Estratégico	Responsable	Composición estratégica	Presupuesto inversión 2015
Fortalecer el modelo de supervisión con un enfoque basado en riesgos y en estándares NIIF en el sector vigilado.	Delegatura para la supervisión de la actividad financiera y Delegatura para la supervisión del ahorro y la forma asociativa	4 Estrategias y 6 actividades programadas	\$ 4.009.204.571
	Oficina de Comunicaciones	1 Estrategia y 4 actividades programadas	
Implementar buenas prácticas de gestión, dirigidas al mejoramiento de la prestación de servicios a las organizaciones del sector de la economía solidaria vigiladas, mediante el uso de TIC.	Secretaria General	2 Estrategias y 2 actividades programadas	\$2.000.000.000
	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	6 Estrategias y 12 actividades programadas	\$3.146.135.237
Fortalecer la productividad del capital humano en los procesos misionales y de apoyo	Secretaria General	2 Estrategias y 8 actividades programadas	
Incrementar el reporte de información jurídica y financiera de organizaciones de la economía solidaria	Despacho	1 Estrategia y 1 actividad programada	
	Delegatura para la supervisión del ahorro y la forma asociativa	1 Estrategia y 2 actividades programadas	\$ 489.660.192
	Oficina de Comunicaciones	1 Estrategia y 1 actividad programada	
Fortalecer la labor de supervisión en los niveles 1, 2 y 3 en las organizaciones solidarias del sector real	Delegatura para la supervisión del ahorro y la forma asociativa	1 Estrategia y 3 actividades programadas	\$ 1.200.000.000
TOTAL		19 Estrategias y 39 actividades	\$ 10.845.000.000

<p>República de Colombia Ministerio de Hacienda y Crédito Público Supersolidaria Superintendencia de la Economía Solidaria</p>	<h2>PLAN DE OPERATIVO ANUAL INSTITUCIONAL</h2>	<p>Código Formato: F-PLAN-004</p>
---	--	---

OBJETIVO ESTRATEGICO: Fortalecer el modelo de supervisión con un enfoque basado en riesgos y en estándares NIIF en el sector vigilado.

ESTRATEGIA: Fortalecer las competencias de los profesionales de las áreas misionales, para realizar la supervisión bajo riesgos, NIIF y NIA					PONDERACIÓN ESTRATEGIA		15%		
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD	DEPENDENCIA RESPONSABLE	CALCULO INDICADOR	META	UNIDAD DE MEDIDA META	PONDERACIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	PRESUPUESTO ASIGNADO (Si aplica)	FUNCIONAMIENTO O INVERSIÓN
Transferir conocimientos en temas SARC, SARL, NIIF y NIA a supervisores de las dependencias misionales	Delegatura para la supervisión del ahorro y la forma asociativa y Delegatura para la supervisión de la actividad financiera	Avance en actividades de transferencia de conocimientos a personal de supervisión	100%	Personal de supervisión capacitado en SARC y SARL	100%	01-feb-15	31-dic-15	862.691.005	Inversión
ESTRATEGIA: Realizar visitas de inspección in situ para acompañamiento y verificación en la implementación de NIIF					PONDERACIÓN ESTRATEGIA		35%		
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD	DEPENDENCIA RESPONSABLE	CALCULO INDICADOR	META	UNIDAD DE MEDIDA META	PONDERACIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	PRESUPUESTO ASIGNADO (Si aplica)	FUNCIONAMIENTO O INVERSIÓN
Revisar ESFA en organizaciones del Grupo 2	Delegatura para la supervisión del ahorro y la forma asociativa y Delegatura para la supervisión de la actividad financiera	(N° de visitas de revisión de ESFA realizadas/N° de visitas de revisión de ESFA programadas)	55	Visitas de revisión ESFA realizadas	80%	01-abr-15	31-dic-15	1.724.383.840	Inversión
Revisión de ESFA de organizaciones de Grupo 2 que aplicarán voluntariamente NIIF plenas con cronograma de grupo 2	Delegatura para la supervisión del ahorro y la forma asociativa y Delegatura para la supervisión de la actividad financiera	(N° de visitas de revisión de ESFA para NIIF plenas realizadas/N° de visitas de revisión de ESFA para NIIF plenas programadas)	15	Visitas de revisión ESFA para NIIF plenas realizadas	20%	01-abr-15	31-dic-15		

ESTRATEGIA: Establecer la gradualidad de la implementación del esquema de administración de los riesgos de crédito, liquidez, de mercado, operativo, lavado de activos y financiación del terrorismo					PONDERACIÓN ESTRATEGIA		15%		
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD	DEPENDENCIA RESPONSABLE	CALCULO INDICADOR	META	UNIDAD DE MEDIDA META	PONDERACIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	PRESUPUESTO ASIGNADO (Si aplica)	FUNCIONAMIENTO O INVERSIÓN
Establecer la gradualidad de la implementación de SARC y SARL, tipo de organización y actividad	Delegatura para la supervisión del ahorro y la forma asociativa y Delegatura para la supervisión de la actividad financiera	Avance en actividades para establecer la gradualidad de la implementación de SARC y SARL	2	Guías e instructivos y/o actos administrativos para cada riesgo	100%	01-feb-15	31-dic-15	175.416.943	Inversión
ESTRATEGIA: Expedir el marco regulatorio para la supervisión por riesgos					PONDERACIÓN ESTRATEGIA		15%		
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD	DEPENDENCIA RESPONSABLE	CALCULO INDICADOR	META	UNIDAD DE MEDIDA META	PONDERACIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	PRESUPUESTO ASIGNADO (Si aplica)	FUNCIONAMIENTO O INVERSIÓN
Revisar el marco regulatorio e impactos y validar modelos de referencia para SARC y SARL	Delegatura para la supervisión del ahorro y la forma asociativa y Delegatura para la supervisión de la actividad financiera	Avance en actividades de revisión del marco regulatorio e impactos y validación modelos de referencia para SARC y SARL	2	Marco regulatorio expedido	100%	01-feb-15	31-dic-15	175.416.943	Inversión
ESTRATEGIA: Sensibilizar y divulgar masivamente el nuevo esquema de supervisión bajo riesgos y NIIF a las organizaciones vigiladas					PONDERACIÓN ESTRATEGIA		20%		
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD	DEPENDENCIA RESPONSABLE	CALCULO INDICADOR	META	UNIDAD DE MEDIDA META	PONDERACIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	PRESUPUESTO ASIGNADO (Si aplica)	FUNCIONAMIENTO O INVERSIÓN
Realizar eventos de sensibilización a organizaciones solidarias vigiladas en SARC, SARL, NIIF y NIA	Delegatura para la supervisión del ahorro y la forma asociativa y Delegatura para la supervisión de la actividad financiera	N° de eventos de sensibilización realizados/N° de eventos de sensibilización programados.	12	eventos realizados	20%	01-feb-15	31-dic-15	48.295.840	Inversión
Realizar 24 emisiones del programa de Televisión Institucional.	Oficina de Comunicaciones	(Programas emitidos/ programas a emitir)	24	Programas emitidos	20%	01-feb-15	31-dic-15	\$ 500.000.000	Inversión
Diseñar, producir y distribuir la revista Institucional.	Oficina de Comunicaciones	(Revistas producidas y distribuidas/ revistas a producir)	3	Revistas producida	15%	01-may-15	31-dic-15	\$ 58.000.000	Inversión
Diseñar y producir piezas comunicativas	Oficina de Comunicaciones	(Piezas diseñadas/piezas a diseñar)	5	Piezas diseñadas y puestas en uso	15%	01-may-15	31-dic-15	\$ 35.000.000	Inversión
Desarrollar Jornadas de Supervisión Descentralizadas	Oficina de Comunicaciones	(No. Jornadas ejecutadas/No. de jornadas programadas)	12	Jornadas realizadas	30%	01-feb-15	31-dic-15	\$ 430.000.000	Inversión

OBJETIVO ESTRATEGICO: Implementar buenas prácticas de gestión, dirigidas al mejoramiento de la prestación de servicios a las organizaciones del sector de la economía solidaria bajo la supervisión de la Entidad, mediante el uso de TIC.									
ESTRATEGIA: Implementar, sostener y mejorar un sistema integrado de gestión					PONDERACIÓN ESTRATEGIA		12%		
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD	DEPENDENCIA RESPONSABLE	CALCULO INDICADOR	META	UNIDAD DE MEDIDA META	PONDERACIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	PRESUPUESTO ASIGNADO (Si aplica)	FUNCIONAMIENTO O INVERSIÓN
Implementar primera fase para cumplimiento ISO 27001	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	(Requerimientos ejecutados/requerimientos programados)	3	Requerimientos ejecutados	20%	01-feb-15	31-dic-15		
Finalizar la implementación del sistema de gestión medioambiental ISO 14001	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	(Actividades ejecutadas/actividades programadas)	8	Actividades ejecutadas	70%	15-ene-15	31-dic-15		
Realizar auditoria de certificación en ISO 14001 y de mantenimiento del sistema integrado de gestión	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	(Actividades realizadas para Auditoria externa de certificación/ Actividades para Auditoria externa de certificación a ejecutar)	1	Auditoria externa realizada	10%	01-dic-15	31-dic-05	\$ 10.000.000	Inversión
ESTRATEGIA: Consolidar el sistema de gestión integral de riesgos en la Entidad.					PONDERACIÓN ESTRATEGIA		12%		
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD	DEPENDENCIA RESPONSABLE	CALCULO INDICADOR	META	UNIDAD DE MEDIDA META	PONDERACIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	PRESUPUESTO ASIGNADO (Si aplica)	FUNCIONAMIENTO O INVERSIÓN
Realizar seguimiento a las acciones para mitigación de los riesgos priorizados	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Seguimientos realizados /seguimientos programados	4	Seguimientos realizados	100%	15-abr-15	15-ene-16		
ESTRATEGIA: Integrar los sistemas de gestión documental en la nueva plataforma tecnológica de información. (Migrar hacia un solo sistema de gestión documental los archivos de los sistemas anteriores)					PONDERACIÓN ESTRATEGIA		12%		
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD	DEPENDENCIA RESPONSABLE	CALCULO INDICADOR	META	UNIDAD DE MEDIDA META	PONDERACIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	PRESUPUESTO ASIGNADO (Si aplica)	FUNCIONAMIENTO O INVERSIÓN
Determinar la metodología procedimental a seguir para la integración de los sistemas de gestión documental	Secretaria General	Avance en la definición de metodología	1	Metodología definida	100%	01-feb-15	31-dic-15		

ESTRATEGIA: Implementar la sede electrónica de la Entidad.					PONDERACIÓN ESTRATEGIA		11%		
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD	DEPENDENCIA RESPONSABLE	CALCULO INDICADOR	META	UNIDAD DE MEDIDA META	PONDERACIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	PRESUPUESTO ASIGNADO (Si aplica)	FUNCIONAMIENTO O INVERSIÓN
Implementar un trámite a través de la Sede Electrónica de la Entidad.	Secretaria General	Trámite implementado en sede electrónica	1	Trámite implementado en sede electrónica	100%	01-feb-15	31-dic-15		
ESTRATEGIA: Adoptar un marco de gobierno de tecnología que permita apalancar los procesos misionales de la Entidad para hacerla más eficiente.					PONDERACIÓN ESTRATEGIA		12%		
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD	DEPENDENCIA RESPONSABLE	CALCULO INDICADOR	META	UNIDAD DE MEDIDA META	PONDERACIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	PRESUPUESTO ASIGNADO (Si aplica)	FUNCIONAMIENTO O INVERSIÓN
Definir el marco de gobierno a implementar que se ajuste a las características de la Entidad.	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Marco de gobierno definido	1	Marco de gobierno definido	70%	01-abr-15	31-oct-15	35.000.000	Inversión
Realizar el mapeo de los requerimientos del marco de gobierno definido	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Mapeo de requerimientos	1	Documento	30%	01-abr-15	31-oct-15		
ESTRATEGIA: Robustecer el Sistema de datos - Fábrica de reportes a los esquemas de supervisión acorde con las exigencias normativas aplicadas al sector de la economía solidaria					PONDERACIÓN ESTRATEGIA		12%		
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD	DEPENDENCIA RESPONSABLE	CALCULO INDICADOR	META	UNIDAD DE MEDIDA META	PONDERACIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	PRESUPUESTO ASIGNADO (Si aplica)	FUNCIONAMIENTO O INVERSIÓN
Estructurar y desarrollar capacitación virtual para uso de la Fábrica de reportes	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	(Ejes temáticos de capacitación desarrollados/ Ejes temáticos de capacitación requeridos)	1	Curso virtual Fábrica de reportes	5%	01-mar-15	31-may-15		
Identificar y desarrollar requerimientos funcionales fábrica de reportes	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	(Requerimientos desarrollados/requerimientos programados)	40	Requerimientos desarrollados	35%	01-abr-15	31-dic-15	\$ 140.000.000	Inversión
Prestar asistencia técnica y funcional a las organizaciones solidarias para el reporte de la información financiera	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	(N° de solicitudes atendidas/ N° de solicitudes recibidas)	90%	Porcentaje de solicitudes atendidas	25%	15-ene-15	31-dic-15	\$ 171.669.000	
Desarrollar e implementar nuevo sistema de captura de información financiera	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	(Requerimientos desarrollados/requerimientos programados)	1	Sistema de captura de información financiera	35%	01-feb-15	31-dic-15	\$ 66.000.000	Inversión

ESTRATEGIA: Implementar inteligencia de negocios para la toma de decisiones en todos los niveles de la organización.					PONDERACIÓN ESTRATEGIA		16%		
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD	DEPENDENCIA RESPONSABLE	CALCULO INDICADOR	META	UNIDAD DE MEDIDA META	PONDERACIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	PRESUPUESTO ASIGNADO (Si aplica)	FUNCIONAMIENTO O INVERSIÓN
Diseñar y desarrollar reportes para análisis y toma de decisiones en la Entidad.	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Reportes desarrollados/ reportes requeridos	1	Inteligencia de negocios operando	100%	15-abr-15	31-dic-15	\$ 500.000.000	Inversión
ESTRATEGIA: Adoptar XBRL para intercambio de información con otras entidades.					PONDERACIÓN ESTRATEGIA		12%		
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD	DEPENDENCIA RESPONSABLE	CALCULO INDICADOR	META	UNIDAD DE MEDIDA META	PONDERACIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	PRESUPUESTO ASIGNADO (Si aplica)	FUNCIONAMIENTO O INVERSIÓN
Desarrollar los reportes financieros en XBRL	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Reportes financieros en XBRL desarrollados/ Reportes financieros en XBRL requeridos	4	Reportes financieros en XBRL desarrollados	100%	15-abr-15	31-dic-15	\$ 340.000.000	Inversión
OBJETIVO ESTRATEGICO: Incrementar el reporte de información jurídica y financiera de organizaciones de la economía solidaria									
ESTRATEGIA: Identificar organizaciones del sector solidario activas que no estén reportando información a la Superintendencia.					PONDERACIÓN ESTRATEGIA		50%		
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD	DEPENDENCIA RESPONSABLE	CALCULO INDICADOR	META	UNIDAD DE MEDIDA META	PONDERACIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	PRESUPUESTO ASIGNADO (Si aplica)	FUNCIONAMIENTO O INVERSIÓN
Identificar organizaciones objeto de requerimiento de información jurídica y financiera	Delegatura para la supervisión del ahorro y la forma asociativa	Avance en la construcción de Base de datos consolidada	1	Base de datos consolidada	30%	01-abr-15	30-jun-15	\$ 489.660.192	Inversión
Realizar requerimientos y citaciones a las organizaciones activas que se identifiquen como no reportantes de información de jurídica y financiera	Delegatura para la supervisión del ahorro y la forma asociativa	(Organizaciones requeridas/organizacion es a requerir)	157	Organizaciones solidarias requeridas	70%	01-may-15	31-dic-15		
ESTRATEGIA: Establecer nuevos convenios para fortalecer los procesos de inspección, vigilancia y control en las organizaciones del sector solidario.					PONDERACIÓN ESTRATEGIA		25%		
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD	DEPENDENCIA RESPONSABLE	CALCULO INDICADOR	META	UNIDAD DE MEDIDA META	PONDERACIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	PRESUPUESTO ASIGNADO (Si aplica)	FUNCIONAMIENTO O INVERSIÓN
Establecer convenios interadministrativos para el fortalecimiento de los procesos de supervisión	Despacho	(Convenios establecidos/convenios a establecer)	2	Convenios para el fortalecimiento de supervisión	100%	01-feb-15	31-dic-15		

ESTRATEGIA: Coordinar con entidades públicas y privadas del sector, la participación en eventos para divulgar la labor de la Superintendencia.					PONDERACIÓN ESTRATEGIA		25%		
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD	DEPENDENCIA RESPONSABLE	CALCULO INDICADOR	META	UNIDAD DE MEDIDA META	PONDERACIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	PRESUPUESTO ASIGNADO (Si aplica)	FUNCIONAMIENTO O INVERSIÓN
Participar en 10 eventos programados por entidades del sector y del Gobierno Nacional	Oficina de Comunicaciones	(Participación en eventos/eventos programados)	10	Participación en eventos externos	100%	01-mar-15	31-dic-15		Funcionamiento
OBJETIVO ESTRATEGICO: Fortalecer la productividad del capital humano en los procesos misionales y de apoyo									
ESTRATEGIA: Ejecutar el proceso de incorporación, inducción y reintroducción para los funcionarios de la Entidad.					PONDERACIÓN ESTRATEGIA		70%		
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD	DEPENDENCIA RESPONSABLE	CALCULO INDICADOR	META	UNIDAD DE MEDIDA META	PONDERACIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	PRESUPUESTO ASIGNADO (Si aplica)	FUNCIONAMIENTO O INVERSIÓN
Actualizar el manual de funciones de la Entidad, de acuerdo al Decreto 1785 de 2014	Secretaria general	(Manual actualizado/manual a actualizar)	1	Manual de funciones actualizado	40%	15-ene-15	17-mar-15	29000000	Inversión
Actualizar la propuesta de ampliación de planta.	Secretaria general	(Propuesta actualizada/propuesta a actualizar)	1	Propuesta de ampliación de planta actualizado	10%	01-abr-15	30-sep-15		
Realizar un estudio para establecer la modalidad de teletrabajo en la Entidad.	Secretaria general	(Estudio realizado/estudio a realizar)	1	Estudio sobre teletrabajo	20%	01-mar-15	31-jul-15		
Revisar los resultados de la última medición de clima organizacional realizada e identificar oportunidades de mejora y desarrollar acciones.	Secretaria general	Avance en tareas para desarrollar acción de mejora	1	Acción de mejora de clima organizacional desarrollada	10%	01-mar-15	31-dic-15		
Realizar una prueba piloto para la implementación de la modalidad de teletrabajo	Secretaria general	(Prueba piloto realizada/Prueba piloto programada)	1	Prueba piloto teletrabajo	10%	01-ago-15	31-dic-15		
Iniciar el proceso para incorporación de nueva planta de personal cuando sea aprobada	Secretaria General	(N° de vacantes provistas/ N° vacantes a proveer)	1	Proceso iniciado	10%	01-oct-15	31-dic-15		

ESTRATEGIA: Hacer seguimiento a la gestión para el mejoramiento de la productividad del capital humano.					PONDERACIÓN ESTRATEGIA		30%		
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD	DEPENDENCIA RESPONSABLE	CALCULO INDICADOR	META	UNIDAD DE MEDIDA META	PONDERACIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	PRESUPUESTO ASIGNADO (Si aplica)	FUNCIONAMIENTO O INVERSIÓN
Establecer los parámetros para la implementación de la herramienta y la prueba piloto	Secretaria General	Avance en la elaboración del documento con parámetros	1	Documento con parámetros	50%	01/04/2015	31/08/2015		
Realizar prueba piloto	Secretaria General	Avance en actividades programadas para prueba piloto	1	Prueba piloto realizada	50%	01/09/2015	15/01/2016		
OBJETIVO ESTRATEGICO: Fortalecer la labor de supervisión en los niveles 1, 2 y 3 en las organizaciones solidarias del sector real									
ESTRATEGIA: Realizar seguimiento a las diferentes actividades de supervisión adelantadas por la Delegatura para la supervisión del ahorro y la forma asociativa					PONDERACIÓN ESTRATEGIA		100%		
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD	DEPENDENCIA RESPONSABLE	CALCULO INDICADOR	META	UNIDAD DE MEDIDA META	PONDERACIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	PRESUPUESTO ASIGNADO (Si aplica)	FUNCIONAMIENTO O INVERSIÓN
Hacer seguimiento a las organizaciones que se encuentran en Institutos de Salvamento	Delegatura Asociativa	Requerimientos, visitas, entrevistas y análisis financiero y administrativo realizados a organizaciones que se encuentran en Institutos de Salvamento	5	Informes con resultados de seguimiento	40%	01/02/2015	31/12/2015		
Evaluar y hacer seguimiento a los procesos suspendidos de toma de posesión para liquidar	Delegatura Asociativa	Requerimientos, entrevistas y análisis financiero y administrativo realizados conjuntamente con los liquidadores de las organizaciones que se encuentran en toma de posesión para liquidar	5	Informes con resultados de seguimiento	30%	01/02/2015	31/12/2015		
Identificar elementos para elevar a primer nivel de supervisión las organizaciones supervisadas que se encuentran en un nivel inferior	Delegatura Asociativa	Documento para fijar criterios que determinan elevar a primer nivel de supervisión a las organizaciones	1	Documento elaborado y formalizado	30%	01/03/2015	30/06/2015		